

Osnovna šola Janka Ribiča Cezanjevci

PLAN DELA ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024

Ravnateljica:
Brigita Hojnik

Vsebina

1. ZAVOD OŠ JANKA RIBIČA CEZANJEVCI in VRTEC CEZANJEVCI.....	5
1.1. PREDSTAVITEV ZAVODA	5
1.1.1. USTANOVITELJ.....	5
1.1.2. UPRAVA ZAVODA	5
2. KADROVSKA ZASEDBA	6
2.1. PEDAGOŠKI DELAVCI V ŠOLI	6
2.2. PEDAGOŠKI DELAVCI V VRTCU	6
2.3. ADMINISTRATIVNI, TEHNIČNI IN DRUGI DELAVCI	7
3. OSNOVNA ŠOLA	7
3.1. PREDNOSTNE NALOGE	7
3.1.1. VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE	7
3.1.2. POSODOBITEV VZGOJNEGA NAČRTA	8
3.2. ŠOLSKI KOLEDAR – ROKOVNIK ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024.....	8
3.2.1. ŠOLSKI KOLEDAR	8
3.2.2. NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ) ZA UČENCE 6. IN 9. RAZREDA.....	9
3.2.3. DATUMI PREDMETNIH, RAZREDNIH IN POPRAVNIH IZPITOV.....	10
3.3. TEKMOVANJA IZ ZNANJ	10
3.3.1. KOLEDAR SREČANJ IN TEKMOVANJ IZ ZNANJ	10
3.3.2. NAČRTOVANA UDELEŽBA NA ŠPORTNIH TEKMOVANJIH.....	11
3.3.3. NAČRTOVANA UDELEŽBA NA OSTALIH TEKMOVANJIH	11
3.3.4. RAZISKOVALNE NALOGE	11
3.4. DELO ŠOLSKE KNJIŽNICE.....	12
3.4.1. URNIK KNJIŽNICE	12
3.4.2. LETNI DELOVNI NAČRT ŠOLSKE KNJIŽNICE	12
3.5. DNEVNI ŠOLSKI ČAS	14
3.5.1. RAZPORED UČNIH UR.....	14
3.6. PREDMETNIKI, URNIKI	15
3.7. DNEVI DEJAVNOSTI.....	16
3.8. UČNA POMOČ UČENCEM	24
3.8.1. DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	24
3.8.2. DODATNA STROKOVNA POMOČ	25
3.8.3. INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ	25
3.9. IZBIRNI PREDMETI V ŠOLSKEM LETU 2023/2024.....	26
3.9.1. OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI.....	26
3.9.2. NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	26
3.9.3. OBLIKOVANJE SKUPIN	26

3.10.	JUTRANJE VARSTVO.....	27
3.11.	PODALJŠANO BIVANJE	27
3.12.	ORGANIZACIJA IN IZVEDBA ŠOLE V NARAVI	27
3.12.1.	UVOD	27
3.12.2.	ŠOLA V NARAVI V ŠOLSKEM LETU 2023/2024	27
3.13.	PLAVALNO OPISMENJEVANJE	28
3.14.	INTERESNE DEJAVNOSTI	28
3.14.1.	INTERESNE DEJAVNOSTI NA RAZREDNI STOPNJI	28
3.14.2.	INTERESNE DEJAVNOSTI NA PREDMETNI STOPNJI	29
3.15.	PRIREDITVE	29
3.15.1.	SPOMINSKI DNEVI.....	29
3.16.	DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE.....	31
3.16.1.	ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA.....	31
3.16.2.	PODROČJA DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE	31
3.16.3.	DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE V VRTCU.....	31
3.17.	RAZPOREDITEV ŠOLSKEGA PROSTORA	32
3.17.1.	UČILNICE.....	32
3.17.2.	ŠPORTNO-REKREATIVNE POVRŠINE	32
3.18.	DELOVNA OBVEZNOST PEDAGOŠKIH DELAVCEV	32
3.18.1	RAZPOREDITEV DELOVNE OBVEZNOSTI V OŠ JANKA RIBIČA CEZANJEVCI.....	32
3.18.2	KOLEKTIVNI DOPUST PEDAGOŠKIH DELAVCEV V ŠOLI	32
3.19.	NAČRTOVANJE POUKA V ŠOLI.....	32
3.19.1.	DELO STROKOVNIH AKTIVOV	33
3.19.2.	DELOVNE SKUPINE ZA IZVEDBO POSAMEZNIH NALOG	34
3.19.3.	ŠOLSKI SKLAD	36
3.19.4.	PRITOŽBENA KOMISIJA	36
3.20.	VARNA POT V ŠOLO, ŠOLSKI PREVOZI, VARSTVO VOZAČEV	37
3.20.1.	ŠOLSKI OKOLIŠ	37
3.20.2	VARNA POT V ŠOLO.....	37
3.20.3.	ŠOLSKI PREVOZI.....	37
3.20.4.	VARSTVO VOZAČEV	37
3.20.5.	RAZPORED DEŽURSTVA IN VARSTVA VOZAČEV	37
3.20.6.	SPREMSTVA	37
3.21.	UČENEC PRI POUKU	38
3.21.1.	ŠTEVILO UČENCEV IN ODDELKOV	38
3.21.2.	RAZREDNIKI IN SORAZREDNIKI	38
3.21.3.	UČENEC IN UČITELJ	38

3.21.4.	SKUPNOST UČENCEV ŠOLE, ŠOLSKI PARLAMENT	39
3.22.	PROJEKTI, STALNE NALOGE	40
3.22.1.	DELO Z NADARJENIMI	40
3.22.2.	RAZVIJANJE KOMUNIKACIJE MED UČENCI	40
3.22.3.	KARIERNA ORIENTACIJA.....	40
3.22.4.	KOLESARSKI IZPIT	41
3.22.5.	NASILJE JE ČIST OUT	41
3.22.6.	PROSTOVOLJSTVO	41
3.22.7.	FESTIVAL IZUM.....	41
3.22.8.	DAN SLOVENSKEGA ŠPORTA.....	41
3.22.9.	LIONS QUEST	41
3.22.10.	OBLETNICA ŠOLSKEGA GLASILA	42
3.22.11.	PLAVANJE	42
3.22.12.	MEDIACIJA	42
3.22.13.	BRALNA PISMENOST	42
3.22.14.	RAZVIJANJE MATEMATIČNIH VEŠČIN	42
3.22.15.	OKOLJSKO OSVEŠČANJE	42
3.22.16.	ZDRAVA ŠOLA	43
3.22.17.	KORAK K SONČKU	43
3.22.18.	PROJEKT PASAVČEK.....	44
3.22.19.	TEDNI VSEŽIVLJENSKEGA UČENJA (TVU).....	44
3.22.20.	PROJEKT VARNO NA KOLESU	44
3.23.	STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV	45
4.	POTRDITEV LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA.....	45

LETNI DELOVNI NAČRT ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024

1. ZAVOD OŠ JANKA RIBIČA CEZANJEVCI in VRTEC CEZANJEVCI

1.1. PREDSTAVITEV ZAVODA

1.1.1. USTANOVITELJ

Ustanovitelj OŠ Janka Ribiča Cezanjevci je Občina Ljutomer. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Janka Ribiča Cezanjevci je bil objavljen v Uradnem glasilu Občine Ljutomer (4/2010, 4/2012, 5/2013).

1.1.2. UPRAVA ZAVODA

Ravnateljica: **Brigita Hojnik**

Pomočnica ravnatelja v vrtcu: **Jasna Špindler**

Tajnica VIZ: **Natalija Baumgartner**

Računovodkinja: **Eva Štuhec**

KONTAKTI		
Tajništvo	NATALIJA BAUMGARTNER	02 580 11 15
	tajnistvo@o-cezanjevci.si	02 584 46 70
Ravnatelj	BRIGITA HOJNIK	02 584 46 72
	brigita.hojnik@o-cezanjevci.si	
Računovodstvo	EVA ŠTUHEC	02 584 46 71
	racunovodstvo@o-cezanjevci.si	
Svetovalna služba	MARTINA CVETKO	02 584 46 74
	martina.cvetko@o-cezanjevci.si	
Zbornica		02 584 46 73
Knjižnica	KARMEN RAUTER	02 584 46 76
	karmen.rauter@o-cezanjevci.si	
Pomočnik ravnatelja VRTEC	JASNA ŠPINDLER	02 584 46 80
	vrtec@o-cezanjevci.si	
Kuhinja		02 584 46 75

Spletna stran: <https://www.o-cezanjevci.si/>

Matična številka: 5084628000

Davčna številka: 94576980, ni DDV zavezanec

Transakcijski račun: SI56 01263-6030665861

BIC/SWIFT koda: BSLJSI2X

Šifra PU: 64459, posredni uporabnik proračuna občine

2. KADROVSKA ZASEDBA

Delovni program bodo v šolskem letu 2023/2024 uresničevali naslednji delavci:

2.1. PEDAGOŠKI DELAVCI V ŠOLI

Št.	Priimek in ime	Delovno mesto
1.	Brodnjak Tadeja	Učiteljica TIT, OGK, OGL
2.	Cvetko Martina	Svetovalna delavka, DSP
3.	Dreven Alan	Učitelj ZGO, GEO, DKE
4.	Gospodarič Manja	Učiteljica razrednega pouka
5.	Hojnik Brigita	Ravnateljica
6.	Lamprecht Jasna	Učiteljica BIO, KEM, NAR
7.	Ljubec Metoda	Učiteljica TJN
8.	Majcen Marija	Učiteljica MAT, FIZ
9.	Marinič Bernardka	Učiteljica SLJ
10.	Mernik Tadeja	Učiteljica DSP
11.	Nemec Katja	Učiteljica TJN, TJA
12.	Novak Milena	Učiteljica razrednega pouka
13.	Petek Mira	Učiteljica LUM, LS
14.	Pušenjak Nataša	Učiteljica razrednega pouka
15.	Ramšak Karla	Učiteljica razrednega pouka
16.	Rauter Karmen	Učiteljica SLJ, knjižničarka
17.	Sever Klavdija	Učiteljica razrednega pouka
18.	Šumak Andreja	Učiteljica MAT
19.	Šumak Damijan	Učitelj ŠPO
20.	Tancoš Alenka	Učiteljica DSP
21.	Trstenjak Klavdija	Logopedinja
22.	(Vunderl Katja) Lukner David	Učitelj GUM
23.	Vunderl Mitja	Računalničar
24.	Žalar Tadeja	Učiteljica razrednega pouka
25.	Žibrat Daniela	Učiteljica TJN

Pedagoški delavci zraven ur pouka opravljajo še drugo neposredno delo z učenci. Vodijo razredne ure, dejavnosti ob pouku, krožke ter organizirajo in pripravljajo proslave.

2.2. PEDAGOŠKI DELAVCI V VRTCU

Oddelek	Vzgojitelji	Pomočniki vzgojiteljev
I. starostno obdobje	Irena Magdič	Simona Juterša, Janja Dovnik
Kombinirani oddelek	Nina Kosi	Ines Luknjar/Dolores Kosič, Janja Dovnik
Kombinirani oddelek	Katja Novak	Gabrijela Marič, Janja Dovnik
II. Starostno obdobje	Jasna Špindler	Nina Krajnc, Mihaela Makoter, spremljevalka

2.3. ADMINISTRATIVNI, TEHNIČNI IN DRUGI DELAVCI

Št.	Priimek in ime	Delovno mesto
1.	Baumgartner Natalija	tajnica
2.	Hanžekovič Irena	čistilka
3.	Hanžekovič Klavdija	čistilka
4.	Horvat Karmen	spremljevalka otroka
5.	Juterša Danica	čistilka
6.	Magdič Nataša	čistilka
7.	Močnik Jožef	kuhar
8.	Močnik Lidija	kuharica/čistilka
9.	Novak Marjan	hišnik
10.	Slokan Nataša	kuharica/čistilka
11.	Štuhec Eva	računovodkinja

3. OSNOVNA ŠOLA

3.1. PREDNOSTNE NALOGE

3.1.1. VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE

Na ravni šole želimo spodbudno in varno učno okolje za vse vključene v vzgojno-izobraževalni proces. V učnem okolju s pozitivno klimo so učenci bolj motivirani za doseganje visokih rezultatov in imajo tudi bolj pozitivna stališča do šole in šolskih predmetov. To so pokazale tudi razne mednarodne raziskave.

Za gradnjo spodbudnega učnega okolja je potrebno medsebojno spoštovanje in zaupanje, kar velja tako za učence kot učitelje. V šoli želimo ustvariti okolje, v katerem se bomo počutili sprejete, vključene in bomo lahko razvijali svoje potenciale. Spodbujati želimo medsebojno sodelovanje ter s tem izboljšati motivacijo učencev za učenje in učiteljev za poučevanje.

V šoli se bomo trudili, da vzpostavimo učno okolje, ki bo omogočalo in spodbujalo profesionalno učenje ter delovanje strokovnih delavcev. Posebni poudarek je na varnem in spodbudnem okolju, ki omogoča doseganje optimalnega razvoja učencev na različnih področjih.

Glede na to postavljamo pričakovano oz. zeleno stanje:

- V šoli vsem zagotavljamo vključenost ter fizično in psihosocialno varnost. Ne dopuščamo nasilja. Omogočamo priložnosti za krepitev zdrave samopodobe. Podpiramo skrb za zdravje in dobro počutje.
- V šoli si prizadevamo za kulturo kakovostne komunikacije in dobre medsebojne odnose. Skrbimo za pretok informacij med zainteresiranimi deležniki. Spodbujamo dobre medsebojne odnose in spoštljivo komunikacijo. Sistematično krepimo in vzdržujemo dobre odnose z zunanji deležniki. Sodelujemo pri sprejemanju pomembnih odločitev. Spodbujamo avtonomijo in odgovornost deležnikov.

- V šoli udeležujemo učinkovite vzgojne strategije. Razpravljamo o pogledih na vzgojo in se skupaj dogovarjamo o strategijah vzgojnega delovanja. Usklajeno udeležujemo strategije vzgojnega delovanja.

Osredotočali se bomo na teme:

- Medosebni odnosi
- Dobro počutje
- Čustvena in socialna pismenost
- Vodenje razreda s pomočjo spodbudne odločnosti
- Ukrepanje ob neželenem vedenju učencev

Prednostna naloga se povezuje tudi s posodobitvijo Vzgojnega načrta šole. V tem šolskem letu posodabljammo Pravila šolskega reda.

Delo koordinira šolski razvojni tim ter tim za Vzgojni načrt, nosilka Marija Majcen

3.1.2. POSODOBITEV VZGOJNEGA NAČRTA

Vzgojni načrt (VN) temelji na doseganju in uresničevanju ciljev 2. člena Zakona o osnovni šoli. Vzgojni načrt opredeljuje temeljne vrednote in vzgojna načela, načine vzgojnega delovanja in ukrepanja na šoli ter dejavnosti in oblike vzajemnega sodelovanja šole s starši in učenci. VN oblikujejo strokovni delavci šole v sodelovanju s starši, učenci in sodelavci šole. Sprejme ga svet šole.

Vzgojni načrt šole, ki je bil sprejet leta 2009, sestavljajo naslednji dokumenti: Vzgojni načrt, Pravila šolskega reda, Hišni red. Hišni red se po potrebi posodablja na začetku vsakega šolskega leta.

Vzgojni načrt se je posodobljal v šolskem letu 2022/2023. Dokončna verzija posodobljenega Vzgojnega načrta se bo potrdila v tem šolskem letu. Velik poudarek bomo dali na razvijanju vrednot, ki so prednostne vrednote našega posodobljenega VN: **SPOŠTOVANJE, ODGOVORNOST, ZNANJE, UPOŠTEVANJE RAZLIČNOSTI**. Ob prednostnih vrednotah našega vzgojnega načrta dajemo velik poudarek tudi seznanjanju in spoznavanju drugih vrednot.

Pravila šolskega reda bomo posodabljali v tem šolskem letu. Pri posodabljanju Pravil bomo upoštevali rezultate vseh anket in delavnic v preteklem šolskem letu, izvajali bomo še dodatne delavnice z učenci in strokovnimi delavci.

Delo koordinira tim za izvajanje vzgojnega načrta, vodja Marija Majcen.

3.2. ŠOLSKI KOLEDAR – ROKOVNIK ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport vsako leto pošlje vsem šolam s posebno okrožnico podrobna navodila za delo v novem šolskem letu (rokovnik za izvedbo vzgojno - izobraževalnega dela, skupinskega preverjanja ter šolskih tekmovanj iz znanj).

3.2.1. ŠOLSKI KOLEDAR

Šolsko leto se prične 1. septembra in konča 31. avgusta. S poukom pričnemo v petek, 1. septembra, končamo pa v ponedeljek, 24. junija 2024 (9. razred v petek, 14. junija 2024).

Polletje	Trajanje	Ocenjevalne konference
Prvo	1. 9. 2023 - 31. 1. 2024	30. 1. 2024
Drugo	1. 2. 2024 - 24. 6. 2024 (14. 6. 2024)	20. 6. 2024 (12. 6. 2024)

3.2.1.1. Šolske počitnice

Počitnice	Datum
Jesenske počitnice	30. 10. 2023 - 3. 11. 2023
Novoletne počitnice	25. 12. 2023 - 2. 1. 2024
Zimske počitnice	26. 2. 2024 - 1. 3. 2024
Prvomajske počitnice	27. 4. 2024 - 2. 5. 2024
Poletne počitnice	26. 6. 2024 - 31. 8. 2024

3.2.1.2. Ostali pouka prosti dnevi in prazniki

Dan	Datum	Praznik
četrtek	8. 2. 2024	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
ponedeljek	1. 4. 2024	Velikonočni ponedeljek
petek	3. 5. 2024	Pouka prost dan (v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole)
torek	25. 6. 2024	Dan državnosti

V petek, 16. 2. 2024, in soboto, 17. 2. 2024, potekata informativna dneva za vpis v srednje šole za učence 9. razreda.

3.2.2. NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ) ZA UČENCE 6. IN 9. RAZREDA

Nacionalno preverjanje znanja v šolskem letu 2023/2024 poteka za učence **3., 6. in 9. razreda**.

V **6. razredu** osnovna šola po predpisanem postopku izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in prvega tujega jezika. Opravljanje nacionalnega preverjanja znanja je obvezno za vse učence.

V **9. razredu** osnovna šola po predpisanem postopku izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga določi minister. V tem šolskem letu bo tretji predmet, ki ga je v začetku določil minister, fizika.

Osnovna šola starše obvesti o dosežkih učenca pri nacionalnem preverjanju znanja, lahko pa tudi sami preverijo svoje dosežke preko portala e-Ric (s svojo šifro). Dosežki nacionalnega preverjanja znanja so dodatna informacija o znanju učencev.

Datum	Aktivnost
7. 5. 2024	NPZ - slovenščina 6. in 9. razred
9. 5. 2024	NPZ - matematika 6. in 9. razred
13. 5. 2024	NPZ - tretji predmet (fizika) 9. razred NPZ - tuji jezik nemščina 6. razred NPZ - tuji jezik angleščina 6. razred

3.2.3. DATUMI PREDMETNIH, RAZREDNIH IN POPRAVNIH IZPITOV

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite		
17. 6. 2024 - 1. 7. 2024	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6. 2024 - 9. 7. 2024	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
19. 8. 2024 - 30. 8. 2024	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu		
3. 5. 2024 - 14. 6. 2024	1. rok	učenci 9. razreda
3. 5. 2024 - 24. 6. 2024	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
19. 8. 2024 - 30. 8. 2024	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

3.3. TEKMOVANJA IZ ZNANJ

3.3.1. KOLEDAR SREČANJ IN TEKMOVANJ IZ ZNANJ

Srečanje oz. tekmovanje	Datum			Koordinator
	šolsko	regijsko	državno	
Angleščina (8. in 9. razred)	21. 11. 2023	/	3. 4. 2024	Katja Nemeč
Biologija	18. 10. 2023	/	1. 12. 2023	Jasna Lampreht
Cici vesela šola	16. 5. 2024	/	/	Karla Ramšak
Fizika	14. 2. 2024	11. 4. 2024	18. 5. 2024	Marija Majcen
Geografija	14. 11. 2023	/	6. 4. 2024	Alan Dreven
Kemija	15. 1. 2024	23. 3. 2024	11. 5. 2024	Jasna Lampreht
Logična pošast	10. 5. 2024	/	2. 5. 2024	Klavdija Sever
Logika 1. – 6. razred 7. razred 8. – 9. razred	28. 9. 2023 28. 9. 2023	/ 21. 10. 2023	21. 10. 2023 11. 11. 2023	Marija Majcen
Matematika (Kenguru Vegovo)	21. 3. 2024	4. 4. 2024	20. 4. 2024	Marija Majcen
Matemček	10. 11. 2023	/	25. 11. 2023	Manja Gospodarič
Naravoslovje (Kresnička)	9. 4. 2024	/	/	Razredničarke RS, Jasna Lampreht
Nemščina (8. in 9. razred)	16. 11. 2023	/	14. 3. 2024	Daniela Žibrat
Prva pomoč		april	maj	Jasna Lampreht
Računalništvo (Bober)	november 2023	/	Januar 2024	Nataša Pušenjak, Mitja Vunderl
Sladkorna bolezen	14. 10. 2023		19. 11. 2023	Jasna Lampreht
Slovenščina 1. – 7. razred 8. – 9. razred	3. 4. 2024 28. 11. 2023	/ 16. 1. 2024	/ 16. 3. 2024	Karmen Rauter
Vesela šola (4.-9. razred)	6. 3. 2024	/	10. 4. 2024	Karmen Rauter
Zgodovina	7. 12. 2023	/	7. 3. 2024	Alan Dreven

3.3.2. NAČRTOVANA UDELEŽBA NA ŠPORTNIH TEKMOVANJIH

Učenci se bodo po interesih vključevali v igro odbojke, rokomet, košarke, nogometa ter v atletske discipline in se udeleževali tekmovanj.

Št.	Tekmovanje	Vodja
1.	Med dvema ognjema	Športni pedagog
2.	Kros	
3.	Atletsko tekmovanje	
4.	Nogomet	
5.	Košarka	
6.	Odbojka	

3.3.3. NAČRTOVANA UDELEŽBA NA OSTALIH TEKMOVANJIH

Na osnovi lastnega interesa se bodo učenci lahko prostovoljno vključili v naslednja tekmovanja:

Tekmovanje	Mentor
Angleška bralna značka	Katja Nemec
Bralna značka 1. do 5. razred	razredničarke RS
Bralna značka 6. do 9. razred	Karmen Rauter
Mladi raziskovalci Slovenije (ZOTKS)	Karmen Rauter
Nemška bralna značka	Katja Nemec, Daniela Žibrat, Metoda Ljubec, Nataša Pušenjak
Ekobralna značka	Jasna Lampreht
Revija otroških in mladinskih pevskih zborov	David Lukner (Katja Vunderl)
Revija folklornih skupin	Nataša Pušenjak
Srečanje dramskih skupin	Karmen Rauter
Tekmovanje v recitiranju števila PI	Marija Majcen

3.3.4. RAZISKOVALNE NALOGE

Ob morebitnem interesu učencev za raziskovalne naloge jim bomo nudili mentorstvo ter jih pripravili na predstavitev nalog na regijskih tekmovanjih mladih raziskovalcev.

Nosilka priprave učencev (izdelava raziskovalne naloge): Karmen Rauter

3.4. DELO ŠOLSKE KNJIŽNICE

Delo v šolski knjižnici bo opravljala Karmen Rauter (vodja knjižnice).

3.4.1. URNIK KNJIŽNICE

Dan	Izposoja
Ponedeljek	6.45-7.25, 8.20-9.05, 11.10-13.00
Torek	6.45-8.15, 12.00-13.00
Sreda	6.45-7.25, 8.20-9.05, 11.10-12.20
Četrtek	6.45-7.25, 11.10-13.00
Petek	6.45-8.15

Knjižnica je zaprta, kadar ima knjižničarka pouk (ure slovenščine, dopolnilni oz. dodatni pouk, KIZ, krožek, raziskovalno delo), v času nadomeščanja v drugih razredih oz. kadar se na šoli izvajajo druge oblike dela z učenci, kot so tekmovanja ter v času prve malice.

3.4.2. LETNI DELOVNI NAČRT ŠOLSKE KNJIŽNICE

3.4.2.1. Interno bibliotekarsko delo

- oblikovanje letnega načrta dela in analiza dela
- nabava knjižničnega gradiva
- obdelava, katalogizacija in inventarizacija knjižnega gradiva
- oprema, strokovna ureditev in postavitve knjižničnega gradiva
- odpis poškodovanih, obrabljenih in zastarelih knjižničnih gradiv
- vodenje vsakodnevne statistike in druge dokumentacije o uporabi in izposoji gradiva
- urejanje razstavnega prostora v knjižnici
- seznanjanje učencev in učiteljev z novim knjižničnim gradivom
- vnašanje gradiva v informacijski sistem Cobiss

3.4.2.2. Bibliopedagoško delo

Medpredmetno področje

- Gre za vseživljenjsko učenje: pridobivanje znanja na različnih področjih, kritično in ustvarjalno razmišljanje, izražanje misli in zaznav.
- Informacijsko opismenjevanje učencev.
- Timsko načrtovanje z LDN.
- Medpredmetne povezave, vključevanje KIZ v vsebine posameznih predmetov.
- Štiri ure letno oz. 36 ur KIZ od 1. do 9. razreda. Izvaja jih knjižničarka skupaj z učitelji drugih predmetnih področij.

3.4.2.3. Individualno bibliopedagoško delo ob izposoji

- individualno svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito uporabo knjižničnega gradiva
- pomoč učencem in učiteljem pri iskanju ustrezne literature za pripravo govornih nastopov, referatov, pripravo učnih ur

3.4.2.4. Bibliopedagoško delo z oddelki in skupinami učencev

Splošni cilji 1. triletja

Učenec spoznava:

- vzdušje knjižničnega prostora,
- ureditev knjižnice,
- osnove vedenja in obnašanja v knjižnici,
- postopke izposoje in vračanja gradiva,
- starostni stopnji primerno gradivo,
- postaja samostojni bralec,
- uporablja osnovne storitve ŠK,
- motivira se branje.

Splošni cilji 2. triletja

Učenec nadgrajuje svoje znanje.

- Spozna knjigo kot najštevilčnejši medij v šolski knjižnici,
- spozna pot knjige od ustvarjalca do uporabnika,
- seznanjeni se s fizičnimi deli knjige in bibliografskimi podatki, ki so pomembni za njeno identifikacijo,
- postopoma spozna sekundarne informacijske vire, seznanjeni se z njihovimi oblikami, namembnostjo in vsebino,
- za iskanje informacij uporablja različne iskalne zahteve,
- zna uporabljati splošne enciklopedije in leksikone.

Splošni cilji 3. triletja

Poudarek je na vlogi in pomenu informacij v sodobni družbi.

- Učenec razlikuje med podatkom in informacijo,
- spoznava vlogo in pomen informacij v sodobni družbi,
- spoznava vire za splošno, specialno in tekoče informiranje,
- navaja se na razumevanje izbora iskalne strategije,
- spozna različne vrste knjižnic,
- spoznava lokalno podatkovno zbirko in globalno informacijsko omrežje,
- uporablja različne podatkovne zbirke,
- spoznava pojme citat, citiranje, referenca,
- osvaja problemsko učenje, ki vključuje raziskovanje s pomočjo knjižnice in razreševanje informacijske potrebe.

Podroben letni program po razredih je priloga letnega delovnega načrta knjižničarke.

3.4.2.5. Sodelovanje z učitelji

Knjižnica sodeluje z vsemi strokovnimi aktivi pri načrtovanju knjižnične zbirke in izvajanju KIZ. Knjižničarka je navzoča na vseh pedagoških in ocenjevalnih konferencah, na katerih se po potrebi vključi z informacijami za učiteljski zbor in ostale strokovne delavce ali v pomoč učencem. Obvešča tudi o novostih v knjižnici. S pedagoškimi in drugimi strokovnimi delavci šole sodeluje tudi na naslednje načine: posvet o nakupu novosti za knjižnico, organiziranje branja za bralno značko in druga branja v šolski knjižnici, sodelovanje na pedagoških in drugih konferencah, seznanjanje sodelavcev z novostmi v šolski knjižnici, letna priprava na knjižno in knjižnično vzgojo, iskanje informacij po internetu in v sistemu COBISS, izposoja gradiva za učitelje.

3.4.2.6. Strokovno izpopolnjevanje

- udeležba na študijskih skupinah
- Izobraževanje Bibliopedagoška šola

3.4.2.7. Druge naloge

- priprava občasnih razstav, urejanje poličke "novitete v naši knjižnici", zaključek slovenske bralne značke, popis knjig vrtca Cezanjevci, naročanje in obdelava knjig za vrtec Cezanjevci, pravljичne ure za vrtec, sodelovanje s Splošno knjižnico Ljutomer.
- vodenje in sodelovanje v projektih na šoli,
- druge naloge po nalogu in sklepu ravnatelja (V skladu s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov bomo izvajali vse predvidene aktivnosti. Urnik aktivnosti bo pripravila skrbnica učbeniškega sklada. Glavna naloga pa bo naročilo, oprema, vračanje in izposoja učbenikov.)

3.5. DNEVNI ŠOLSKI ČAS

Šola ima organiziran pouk v eni izmeni.

Interesne dejavnosti in DOP/DOD se izvajajo po pouku, praviloma do zadnjega avtobusa.

Za nemoten potek vzgojno-izobraževalnega dela na šoli smo določili naslednji dnevni šolski čas:

3.5.1. RAZPORED UČNIH UR

URA	ČAS
1.	7.30 - 8.15
2.	8.20 - 9.05
	<i>malica (25 minut) in rekreativni odmor</i>
3.	9.30 - 10.15
4.	10.20 - 11.05
5.	11.10 - 11.55
	<i>kosilo (25 minut)</i>
6.	12.20 - 13.05
7.	13.10 - 13.55
8.	14.00 - 14.45

3.6. PREDMETNIKI, URNIKI

PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE

A OBEVNI PROGRAM										skupaj ur predmeta
predmet / število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1.631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1.318,0
TUJI JEZIK		2	2	2	3	4	4	3	3	796,0
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,0
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452,0
DRUŽBA				2	3					175,0
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239,0
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70,0
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315,0
FIZIKA								2	2	134,0
KEMIJA								2	2	134,0
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175,0
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210,0
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140,0
GOSPODINSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834,0
IZBIRNI PREDMETI*							2/3	2/3	2/3	204/306
skupaj vseh ur										7740 / 7842
število predmetov	6	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14	
število ur tedensko	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5	
število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32	
ODEDELČNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	103,5
dnevi dejavnosti / število dni letno										skupaj ur dejavnosti
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,0
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,0
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165,0
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,0
skupaj vseh ur										675,0
število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
ŠOLA V NARAVI										

B RAZŠIRJENI PROGRAM

NEOBEVNI IZBIRNI PREDMETI	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.	
PRVI TUJI JEZIK	2									
DRUGI TUJI JEZIK							2	2	2	
DRUGI TUJI JEZIK ali UMETNOST, RAČUNALNIŠTVO, ŠPORT, TEHNIKA				2/1	2/1	2/1				
INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO										

URNIKI oddelkov so objavljeni na spletni strani šole.

3.7. DNEVI DEJAVNOSTI

1. RAZRED			
Dejavnost	Vsebina	Čas	Vodja
1. ŠPORTNI DAN	Športne igre	22.9. 2023	Damijan Šumak
2. ŠPORTNI DAN	Planinski pohod – Lendavske gorice	3.10. 2023	Manja Gospodarič
3. ŠPORTNI DAN	Zimski športni dan	februar	Damijan Šumak
4. ŠPORTNI DAN	Orientacija	april	Damijan Šumak
5. ŠPORTNI DAN	Plavanje	junij	Damijan Šumak
1. KULTURNI DAN	Predstava	december	Manja Gospodarič
2. KULTURNI DAN	2U – glasbena ura	april	David Lukner
	1U – komemoracija	oktober	Karla Ramšak
	1U – dan upora proti okupatorju	april	Milena Novak in Tadeja Žalar
	1 U – slovenski kulturni praznik	februar	
3. KULTURNI DAN	Pot po posutih zvezdicah s kulturnim programom	29.9.2023	Karmen Rauter in Nataša Pušenjak
4. KULTURNI DAN	Zaključek bralne značke	maj	Karmen Rauter
1. NARAVOSLOVNI DAN	1 ura – TSZ	november	Jasna Lampreht
	4 ure – SKRB ZA ZDRAVJE (zdravniški in zobozdravniški pregled za prvošolce)	Po dogovoru z ZD Ljutomer	Tadeja Žalar
2. NARAVOSLOVNI DAN	DAN ZA SPREMEMBE (Kvaliteten prosti čas, naložba v boljši jaz)	april	Jasna Lampreht in Nataša Pušenjak
3. NARAVOSLOVNI DAN	Mesto Ptuj	maj/junij	Tadeja Žalar
1. TEHNIŠKI DAN	Pomoč v nesreči	25.10.2023	Jasna Lampreht in Nataša Pušenjak
2. TEHNIŠKI DAN	OBRT - nekoč in danes LONČARSTVO	22.11.2023	Nataša Pušenjak, Karmen Rauter
3. TEHNIŠKI DAN	Merjenje in obdelava podatkov – 2 uri		Tadeja Žalar
	Priprava na tekmovanje Kresnička – 3 ure		

2. RAZRED			
Dejavnost	Vsebina	Čas	Vodja
1. ŠPORTNI DAN	Planinski pohod – Lendavske gorice	3. 10. 2023	Manja Gospodarič
2. ŠPORTNI DAN	Zimski športni dan	februar	Damijan Šumak
3. ŠPORTNI DAN	Orientacija	april	Damijan Šumak
4. ŠPORTNI DAN	Športne igre	22. 9. 2023	Damijan Šumak
5. ŠPORTNI DAN	Plavanje	junij	Damijan Šumak
1. KULTURNI DAN	Predstava	december	Manja Gospodarič
2. KULTURNI DAN	2U – glasbena ura 1U – komemoracija 1U – dan upora U slov. kulturni praznik	1 april oktober april februar	David Lukner Karla Ramšak Milena Novak, Tadeja Žalar
3. KULTURNI DAN	Pot po posutih zvezdicah s kulturnim programom	29. 9. 2023	Karmen Rauter Nataša Pušenjak
4. KULTURNI DAN	Zaključek bralne značke	maj	Karmen Rauter
1. NARAVOSLOVNI DAN	1 ura – TSZ Skrb za zdravje (zobozdravniški pregled + predavanje 4 ure)		Jasna Lampreht, Manja Gospodarič Manja Gospodarič
2. NARAVOSLOVNI DAN	Dan za spremembe (Kvaliteten prosti čas, naložba v boljši jaz)	april	Nataša Pušenjak, Jasna Lampreht, Martina Cvetko
3. NARAVOSLOVNI DAN	Ptuj	maj/junij	Tadeja Žalar
1. TEHNIŠKI DAN	Pomoč v nesreči	25. 10. 2023	Nataša Pušenjak, Jasna Lampreht
2. TEHNIŠKI DAN	Obrt - nekoč in danes Lončarstvo	22.11.2023	Nataša Pušenjak, Karmen Rauter
3. TEHNIŠKI DAN	Merjenje in obdelava podatkov – 2 uri Priprava na tekmovanje Kresnička – 3 ure	junij februar	Manja Gospodarič

3. RAZRED			
Dejavnost	Vsebina	Čas	Vodja
1. ŠPORTNI DAN	Plavanje (plavalni tečaj)	sep.	Klavdija Sever
2. ŠPORTNI DAN	Plavanje (plavalni tečaj)	sep.	Klavdija Sever
3. ŠPORTNI DAN	Pohod - Lendavske gorice	3.10. 2023	Manja Gospodarič

4. ŠPORTNI DAN	Zimski športni dan	feb.	Damijan Šumak
5. ŠPORTNI DAN	Orientacija	april	Damijan Šumak
1. KULTURNI DAN	Predstava	dec.	Manja Gospodarič
2. KULTURNI DAN	Pot po posutih zvezdicah s kulturnim programom	29.9. 2023	Karmen Rauter, Nataša Pušenjak
3. KULTURNI DAN	Zaključek bralne značke	maj	Karmen Rauter
4. KULTURNI DAN	2U – glasbena ura 1U – komemoracija 1U – dan upora proti okupatorju 1U - slov. kulturni praznik	april okt. april feb.	David Lukner Karla Ramšak Milena Novak in Tadeja Žalar
1. NARAVOSLOVNI DAN	Dan za spremembe (kvaliteten prosti čas, naložba v boljši jaz)	april	Jasna Lampreht, Nataša Pušenjak
2. NARAVOSLOVNI DAN	1U - Tradicionalni slovenski zajtrk 4U - Skrb za zdravje - zdravniški in zobozdravniški pregled	nov. po razporedu	Jasna Lampreht Klavdija Sever
3. NARAVOSLOVNI DAN	Mesto Ptuj	maj/ junij	Tadeja Žalar
1. TEHNIŠKI DAN	Pomoč v nesreči	25.10.2023	Nataša Pušenjak, Jasna Lampreht
2. TEHNIŠKI DAN	Obrt - nekoč in danes LONČARSTVO	22.11.2023	Nataša Pušenjak, Karmen Rauter
3. TEHNIŠKI DAN	Merjenje in obdelava podatkov	po dogovoru	Klavdija Sever

4. RAZRED			
Dejavnost	Vsebina	Čas	Vodja
1. ŠPORTNI DAN	Planinski pohod- Lendavske gorice	3. 10. 2023	Manja Gospodarič
2. ŠPORTNI DAN	Športne igre	22. 9. 2023	Damijan Šumak
3. ŠPORTNI DAN	Zimski športni dan	feb	Damijan Šumak
4. ŠPORTNI DAN	Orientacija	april	Damijan Šumak
5. ŠPORTNI DAN	Plavanje	junij	Damijan Šumak
1. KULTURNI DAN	Predstava - Lutkovno gledališče Maribor	10. 4. 2024	Karla Ramšak
2. KULTURNI DAN	Pot po posutih zvezdicah	29. 9. 2023	Nataša Pušenjak Karmen Rauter
3. KULTURNI DAN	2U-glasbena ura, 1U- komemoracija, 1U-dan upora, 1U-kulturni praznik	apr Okt Apr feb	David Lukner, Karla Ramšak, Tadeja Žalar, Milena Novak
1. NARAVOSLOVNI DAN	Dan za spremembe (kvaliteten prosti čas, naložba v boljši jaz)	april	Jasna Lampreht Nataša Pušenjak
2. NARAVOSLOVNI DAN	1U- TSZ Skrb za zdravje (zobozdravniški +predavanje)	november Po dogovoru	Jasna Lampreht Karla Ramšak
3. NARAVOSLOVNI DAN	Botanika (Žička Kartuzija, zeliščni vrt, jama Pekel)	april/maj	Jasna Lampreht

1. TEHNIŠKI DAN	Pomoč v nesreči	25. 10. 2023	Nataša Pušenjak Jasna Lampreht
2. TEHNIŠKI DAN	Obrt nekoč in danes	22. 11. 2023	Nataša Pušenjak Karmen Rauter
3. TEHNIŠKI DAN	Merjenje in obdelava podatkov	Dec-junij	Karla Ramšak
4. TEHNIŠKI DAN	Izdelam sam - tehniški izdelek	januar	Karla Ramšak

5. RAZRED			
Dejavnost	Vsebina	Čas	Vodja
1. ŠPORTNI DAN	Planinski pohod- Vrba	3. 10. 2023	Damijan Šumak
2. ŠPORTNI DAN	Športne igre	22. 9. 2023	Damijan Šumak
3. ŠPORTNI DAN	Zimski športni dan	februar	Damijan Šumak
4. ŠPORTNI DAN	Orientacija (šola v naravi)	8. 9.	Damijan Šumak
5. ŠPORTNI DAN	Plavanje in kolesarjenje	junij	Damijan Šumak
1. KULTURNI DAN	Predstava - Lutkovno gledališče Maribor	10. 4. 2024	Karla Ramšak
2. KULTURNI DAN	Pot po posutih zvezdicah	29. 9. 2023	Nataša Pušenjak, Karmen Rauter
3. KULTURNI DAN	2U-glasbena ura, 1U- komemoracija, 1U-dan upora, 1U-kulturni praznik	apr Okt Apr feb	David Lukner, Karla Ramšak, Tadeja Žalar, Milena Novak
1. NARAVOSLOVNI DAN	1U-TSZ, 4U-Skrb za zdravje	November, po dogovoru	Nataša Pušenjak
2. NARAVOSLOVNI DAN	Dan za spremembe	april	Jasna Lampreht
3. NARAVOSLOVNI DAN	Botanični vrt, Žička kartuzija, Rimska nekropola	april/maj	Jasna Lampreht
1. TEHNIŠKI DAN	Pomoč v nesreči	25.10.2023	Jasna Lampreht Nataša Pušenjak
2. TEHNIŠKI DAN	Merjenje in obdelava podatkov	po dogovoru	Nataša Pušenjak
3. TEHNIŠKI DAN	Pridih starega-obrt nekoč in danes	22. 11. 2023	Karmen Rauter, Nataša Pušenjak
4. TEHNIŠKI DAN	Kolo - poligon	15. 9.	Nataša Pušenjak

6. RAZRED			
Dejavnost	Vsebina	Čas	Vodja
1. ŠPORTNI DAN	Planinski pohod- Vrba	3. 10. 2023	Damijan Šumak
2. ŠPORTNI DAN	Športne igre	22. 9. 2023	Damijan Šumak
3. ŠPORTNI DAN	Zimski športni dan	februar	Damijan Šumak
4. ŠPORTNI DAN	Orientacija (šola v naravi)	sep	Damijan Šumak
5. ŠPORTNI DAN	Plavanje in kolesarjenje	junij	Damijan Šumak
1. KULTURNI DAN	Predstava Robin Hood-Celje	feb	Karmen Rauter
2. KULTURNI DAN	2U-glasbena ura, 1U-komemoracija, 1U-dan upora, 1U-zaključek BZ	po urah	Karmen Rauter David Lukner
3. KULTURNI DAN	Pot po posutih zvezdicah	september	Karmen Rauter
1. NARAVOSLOVNI DAN	1U-TSZ, 4U-Skrb za zdravje	september	Alan Dreven
2. NARAVOSLOVNI DAN	Dan za spremembe	april	Jasna Lampreht
3. NARAVOSLOVNI DAN	Botanični vrt, Žička kartuzija, Rimska nekropola	april/maj	Jasna Lampreht
1. TEHNIŠKI DAN	Pomoč v nesreči	25.10.2023	Jasna Lampreht Nataša Pušenjak
2. TEHNIŠKI DAN	Merjenje in obdelava podatkov	sep	Jasna Lampreht
3. TEHNIŠKI DAN	Pridih starega-obrti nekoč in danes	nov	Karmen Rauter
4. TEHNIŠKI DAN	Ustvarjanje	sep	

7. RAZRED			
Dejavnost	Vsebina	Čas	Vodja
1. ŠPORTNI DAN	Planinski pohod- Vrba	3. 10. 2023	Damijan Šumak
2. ŠPORTNI DAN	Športne igre	22. 9. 2023	Damijan Šumak
3. ŠPORTNI DAN	Zimski športni dan(šola v naravi)	sep	Damijan Šumak
4. ŠPORTNI DAN	Orientacija(šola v naravi)	sep	Damijan Šumak
5. ŠPORTNI DAN	Plavanje in kolesarjenje	junij	Damijan Šumak
1. KULTURNI DAN	Predstava Robin Hood-Celje	feb	Karmen Rauter
2. KULTURNI DAN	2U-glasbena ura, 1U-komemoracija, 1U-dan upora, 1U-zaključek BZ	po urah	Karmen Rauter David Lukner
3. KULTURNI DAN	Pot po posutih zvezdicah	sep	Karmen Rauter
1. NARAVOSLOVNI DAN	1U-TSZ, 4U-Skrb za zdravje	sep	Alan Dreven
2. NARAVOSLOVNI DAN	Dan za spremembe	april	Jasna Lampreht
3. NARAVOSLOVNI DAN	Botanični vrt, Žička kartuzija, Rimska nekropola	april/maj	Jasna Lampreht
1. TEHNIŠKI DAN	Pomoč v nesreči	25.10.2023	Jasna Lampreht Nataša Pušenjak
2. TEHNIŠKI DAN	Merjenje in obdelava podatkov(šola v naravi)	feb.	Damijan Šumak Tadeja Brodnjak
3. TEHNIŠKI DAN	Pridih starega-obrt nekoč in danes	nov	Karmen Rauter
4. TEHNIŠKI DAN	Ustvarjanje(šola v naravi)	feb.	Damijan Šumak Tadeja Brodnjak

8. RAZRED			
Dejavnost	Vsebina	Čas	Vodja
1. ŠPORTNI DAN	Planinski pohod - Vrba	3. 10. 2023	Damijan Šumak
2. ŠPORTNI DAN	Športne igre	22. 9. 2023	Damijan Šumak
3. ŠPORTNI DAN	Zimski športni dan	febr.	Damijan Šumak
4. ŠPORTNI DAN	Orientacija	april	Damijan Šumak
5. ŠPORTNI DAN	Plavanje, kolesarjenje	junij	Damijan Šumak
1. KULTURNI DAN	Pot po posutih zvezdicah	29. 9. 2023	Karmen Rauter
2. KULTURNI DAN	Predstava Robin Hood - Celje	febr.	Karmen Rauter
3. KULTURNI DAN	Po urah: - 2U glasbena ura, 1U komemoracija, 1U dan upora, 1U zaključek BZ		David Lukner, Karmen Rauter
1. NARAVOSLOVNI DAN	Dan za spremembe	april	Nataša Pušenjak, Jasna Lampreht
2. NARAVOSLOVNI DAN	Botanični vrt, Žička kartuzija, Rimska nekropola	april/maj	Jasna Lampreht
3. NARAVOSLOVNI DAN	TSZ - 1U Skrb za zdravje - 4U	17.11.2023	Jasna Lampreht, Katja Nemeč
1. TEHNIŠKI DAN	Pomoč v nesreči	25.10.2023	Jasna Lampreht Nataša Pušenjak,
2. TEHNIŠKI DAN	Obrt nekoč in danes	nov.	Karmen Rauter
3. TEHNIŠKI DAN	Merjenje in obdelava podatkov – zbiranje papirja	april	Katja Nemeč
4. TEHNIŠKI DAN	Ustvarjanje		Tadeja Brodnjak

9. RAZRED			
Dejavnost	Vsebina	Čas	Vodja
1. ŠPORTNI DAN	Športne igre / sejem SOBRA	22. 9. 2023	Martina Cvetko
2. ŠPORTNI DAN	Planinski pohod – Vrba, Završnica, Valvasorjev dom	3.10. 2023	Damijan Šumak
3. ŠPORTNI DAN	Zimski športni dan	februar 2024	Damijan Šumak
4. ŠPORTNI DAN	Orientacija	april 2024	Damijan Šumak
5. ŠPORTNI DAN	Plavanje, kolesarjenje	junij 2024	Damijan Šumak
1. KULTURNI DAN	Pot po posutih zvezdicah	5. 10. 2023	Karmen Rauter
2. KULTURNI DAN	Predstava Robin Hood-Celje	februar 2024	Karmen Rauter
3. KULTURNI DAN	Po urah: - 2U glasbena ura, - 1U komemoracija, - 1U dan upora, - 1U zaključek BZ		David Lukner, Karmen Rauter
1. NARAVOSLOVNI DAN	Dan za spremembe	april	Nataša Pušenjak, Jasna Lampreht
2. NARAVOSLOVNI DAN	Botanični vrt, Žička kartuzija, Rimska nekropola	april/maj	Jasna Lampreht
3. NARAVOSLOVNI DAN	TSZ - 1U	17. 11. 2023	Jasna Lampreht
	Skrb za zdravje - 4U	Po dogovoru z ZD Ljutomer	Marija Majcen
1. TEHNIŠKI DAN	Pomoč v nesreči - 5U	25. 10. 2023	Jasna Lampreht Nataša Pušenjak
2. TEHNIŠKI DAN	Obrt nekoč in danes	november 2023	Karmen Rauter
3. TEHNIŠKI DAN	Merjenje in obdelava podatkov	januar	Jasna Lampreht
4. TEHNIŠKI DAN	Priprave na valetu	Junij 2024	Marija Majcen

3.8. UČNA POMOČ UČENCEM

3.8.1. DOPOLNILNI IN DODATNI POUK

Pomemben element uspešnega pouka je usmerjenost učitelja na posameznega učenca.

Nekateri učenci poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi ter pomoč učitelja pri svojem delu. Naučiti in utrditi morajo enostavne metode učenja in pomnjenja. Z drugačnimi metodami in pomočjo pri dopolnilnem pouku ti učenci lažje usvojijo temeljne cilje posameznega predmeta.

To je toliko pomembneje v primerih, ko učenec potrebuje pomoč učitelja zato, da bi razumel določeno učno snov ali pa si želi napredovati hitreje. Zato na začetku šolskega leta v LDN vključimo tudi urnik dopolnilnega in dodatnega pouka za učence in o tem seznanimo njihove starše.

Dodatni pouk je namenjen učencem z boljšim učnim uspehom pri posameznih predmetih. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela zagotavljamo doseganje višjih učnih ciljev. Metode, ki se pri tem uporabljajo in razvijajo, so metode samostojnega učenja, problemski pristop, projektne naloge, priprave na razna tekmovanja ipd.

Na razredni in predmetni stopnji ima vsak razred tedensko organiziran dopolnilni in dodatni pouk. Ure dopolnilnega in dodatnega pouka na razredni stopnji izvajajo razredne učiteljice, praviloma vsaka v svojem oddelku. Na predmetni stopnji pa učitelji ustrezne strokovnosti.

3.8.1.1. Razpored dopolnilnega (DOP) in dodatnega (DOD) pouka na razredni stopnji

Razred	DOP/DOD	Fond ur	Mentor
1.	DOP/DOD	1 (35)	Tadeja Žalar
2.	DOP/DOD	1 (35)	Manja Gospodarič
3.	DOP/DOD	1 (35)	Klavdija Sever
4.	DOP/DOD	1 (35)	Karla Ramšak
5.	DOP/DOD	1 (35)	Nataša Pušenjak

3.8.1.2. Razpored dopolnilnega (DOP) in dodatnega (DOD) pouka na predmetni stopnji

Pomembno je, da je dopolnilni pouk dobro organiziran; učenci naj pridejo k dopolnilnem pouku z vprašanji o tem, kaj jim pri snovi ni bilo jasno oziroma z nalogo, ki je niso znali s celoti rešiti.

Pri dodatnem pouku naj bo učitelj predvsem mentor; učenci rešujejo probleme samostojno in delajo samostojno tudi doma. Učenci, ki so vključeni v dodatni pouk, naj bi praviloma tekmovali v znanju na področjih, ki jih izberejo prostovoljno ali na predlog mentorja.

Razpored dopolnilnega in dodatnega pouka na predmetni stopnji:

RAZRED	PREDMET	URA	MENTOR
6. – 9.	DOD/DOP SLJ	sreda 12.20-13.05 oz. po dogovoru	Karmen Rauter
4. – 9.	DOD/DOP TJN	ponedeljek 13.10-13.55 in sreda 12.20-13.05 oz. po dogovoru	Daniela Žibrat

4. – 8./9.	DOP/DOD TJN/TJA	Petek 12.20-13.05 oz. po dogovoru	Katja Nemeč
6. – 9.	DOP/DOD MAT	ponedeljek, torek, sreda (izjemoma četrtek) 6. in 7. ura - glede na urnik posameznega razreda	Marija Majcen
8. – 9.	DOD FIZ	po dogovoru, glede na urnik učencev	Marija Majcen

3.8.2. DODATNA STROKOVNA POMOČ

Kvalitetno izvajanje dodatne strokovne pomoči zahteva sprotno sodelovanje med učitelji, izvajalci dodatne strokovne pomoči, svetovalno službo in s starši otroka.

Ob začetku šolskega leta 2023/2024 obiskuje našo šolo 20 učencev s posebnimi potrebami, ki potrebujejo dodatno strokovno pomoč. En učenec je trenutno v bolnišnici in učno snov obravnava v okviru bolnišnične šole. Skupno bomo učencem nudili 82 ur dodatne strokovne pomoči tedensko, od tega 42 za premagovanje primanjkljajev ovir oz. motenj, 21 ur učne pomoči, ki jo bodo izvajali učitelji in svetovalna delavka ter 19 ur svetovalnih storitev.

V postopku pridobitve dodatne strokovne pomoči so še trije učenci.

Dodatne strokovne pomoči za premagovanje primanjkljajev, ovir oz. motenj je skupaj 46 ur na teden. Te ure pomoči bodo izvajale specialni pedagoginji Alenka Tancoš in Sara Ferlin Pal, inkluzivna pedagoginja Anja Zamuda, pedagoginja Martina Cvetko, profesorica pedagogike in matematike Tadeja Mernik in socialna pedagoginja Teja Brumen.

Pomoč se praviloma izvaja v času, ko imajo učenci pouk določenega predmeta pri katerem je ugotovljeno, da je pomoč potrebna. Pri večini učencev oz. urah je pomoč izven oddelka.

Dodatno strokovno pomoč - učno pomoč, izvajajo učitelji, ki poučujejo na šoli.

3.8.3. INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ

Individualna in skupinska pomoč je namenjena učencem, pri katerih se pojavljajo splošne ali specifične učne težave. Praviloma jo potrebujejo učenci z zmernimi učnimi težavami. Pri neposrednem delu z učenci pedagoginja oceni učenčeve primanjkljaje in močna področja. Prav tako odkriva vzroke učnih težav, ustrezne načine pomoči, učne situacije in ustrezne prilagoditve, ki učencem omogočajo doseganje učne uspešnosti. Sodeluje s strokovnimi delavci šole, s katerimi izmenjuje izkušnje in znanja, kar pomeni ozaveščanje in spreminjanje učnega okolja za dvig učne uspešnosti. Prav tako sodeluje s starši, ki skupaj z otrokom soustvarjajo potek učenja in potek pomoči. Tudi učenec s težavami je soudeležen pri opredeljevanju težav in iskanju primernih rešitev. Za učence z učnimi težavami oblikujemo izvirne delovne projekte pomoči, v katerih vsi udeleženi v procesu učenja opredelimo učne težave in postopke pomoči, ki jih učenec potrebuje.

Individualno in skupinsko pomoč namenjamo učencem razredne in predmetne stopnje. Predvidene je 0,5 ure individualne in skupinske pomoči na oddelek, 4,5 ure tedensko, od tega 2 uri za individualno in skupinsko pomoč učno manj uspešnim učencem ter 1,5 ure za delo z nadarjenimi, ki vključuje tudi morebitno mentorstvo pri raziskovalnih nalogah. Eno uro individualne in skupinske pomoči nudimo učencem kot dopolnilni pouk.

Učence, ki potrebujejo individualno in skupinsko pomoč, sproti med šolskim letom, glede na potrebe, predlagajo učitelji.

3.9. IZBIRNI PREDMETI V ŠOLSLEM LETU 2023/2024

3.9.1. OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Način izbire izbirnih predmetov

Učenec izbere 2 uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi 3 ure, če s tem soglašajo starši. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.

Izbirni predmeti v šolskem letu 2023/2024:

1.	Angleščina 1
2.	Angleščina 2
3.	Angleščina 3
4.	Likovno snovanje 1
5.	Likovno snovanje 2
6.	Likovno snovanje 3
7.	Obdelava gradiv KOVINE
8.	Obdelava kovin LES
9.	Šport za sprostitev
10.	Izbrani šport

3.9.2. NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Način izbire neobveznih izbirnih predmetov

Izbira neobveznega izbirnega predmeta ni obvezna in ga učenec izbere, če želi.

Učenec 4., 5. ali 6. razreda - največ dve uri predmeta na teden.

Učenec 7., 8. in 9. razreda - največ dve uri predmeta na teden.

Neobvezni izbirni predmeti v 2. triadi v šolskem letu 2023/2024:

1.	Drugi tuji jezik - angleščina
2.	Šport

3.9.3. OBLIKOVANJE SKUPIN

Glede na število učencev v razredu (17 ali več) se učenci delijo v manjše učne skupine:

- V 5. in 7. razredu se oblikujejo manjše učne skupine pri predmetih slovenščina, matematika in tuji jezik nemščina, največ eno četrtno letnih ur.
- V 8. in 9. razredu se oblikujejo manjše učne skupine pri predmetih slovenščina, matematika in tuji jezik nemščina, vse ure v letu.

Učenci 9. razreda se glede na število učencev (20 ali več) delijo v manjše skupine pri urah športa. Prav tako se 50% ur likovne umetnosti učenci 9. razreda delijo v manjše učne skupine.

Pri nekaterih izbirnih predmetih so učne skupine oblikovane iz več razredov.

3.10. JUTRANJE VARSTVO

Jutranje varstvo bo organizirano za učence 1. razreda, med 6.00 in 7.30 uro, v učilnici 1. razreda.

Učenca pripeljejo starši ali druga pooblaščen oseba in ga izroči učitelju/-ici.

Dan	Učitelj
Ponedeljek	Mitja Vunderl
Torek	Andreja Šumak
Sreda	Andreja Šumak
Četrtek	Alan Dreven
Petek	David Lukner

3.11. PODALJŠANO BIVANJE

Glede na predhodne prijave staršev ter v skladu z normativi bomo v šol. letu 2023/2024 oblikovali tri oddelke podaljšanega bivanja (v nadaljevanju: OPB).

V OPB 1 so vključeni učenci 1. in 2. razreda. Vodja oddelka je Milena Novak.

V OPB 2 so vključeni učenci 3. razreda. Vodja oddelka je Tadeja Brodnjak.

V OPB 3 pa so vključeni učenci 4. in 5. razreda. Vodja oddelka je David Lukner.

3.12. ORGANIZACIJA IN IZVEDBA ŠOLE V NARAVI

3.12.1. UVOD

Šola v naravi se realizira v sklopu razširjenega programa šole. Razredniki starše na roditeljskem sestanku seznanijo z organizacijo in časovno izvedbo šole v naravi.

Učence bodo v šolo v naravi praviloma spremljali učitelji razredniki in spremljevalci, ki bodo skrbeli za izvedbo športnega dela šole v naravi. Vsaka šola v naravi ima svojega pedagoškega vodjo, ki skrbi za koordinacijo programov.

3.12.2. ŠOLA V NARAVI V ŠOLSLEM LETU 2023/2024

Letna šola v naravi

Letno šolo v naravi so starši terminsko in vsebinsko potrdili na roditeljskem sestanku junija 2023. Izvedena bo od 8. do 11. 9. 2023 na Debelem rtiču. Namenjena je učencem 5. in 6. razreda. Vsebinsko je poudarek na športni dejavnosti, plavanju. Uresničujejo se tudi druge vsebine, kot so sodelovalno učenje, miselne igre, dopisovanje, orientacija na zemljevidu ter spoznavanje posebnosti obsredozemske pokrajine. Za učence je šola v naravi priložnost za razvijanje samostojnosti in povezovanje s sošolci.

Nataša Pušenjak (vodja), Karla Ramšak in Damijan Šumak

Zimska šola v naravi

Zimska šola v naravi bo potekala od 19. 2. 2024 do 23. 2. 2024 v domu Planinka na Pohorju.

Namenjena je učencem 7. razredov.

Spremljevalca: Tadeja Brodnjak (vodja) in Damijan Šumak

3.13. PLAVALNO OPISMENJEVANJE

Plavalno opismenjevanje v šolskem letu 2023/2024:

Razred	Kraj	Termin	Vsebina	Pedagoški vodja
1.	Bioterme Mala Nedelja	18. 9. 2023 - 21. 9. 2023	15 ur	Tadeja Žalar
2.	Bioterme Mala Nedelja	18. 9. 2023 - 21. 9. 2023	15 ur	Manja Gospodarič
3.	Bioterme Mala Nedelja	18. 9. 2023 - 22. 9. 2023	20 ur - obvezno	Klavdija Sever

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport prispeva sredstva za subvencioniranje in sofinanciranje plavalnega opismenjevanja v 3. razredu. Plavalne tečaje bomo izvedli s pomočjo plavalne šole Delfin.

3.14. INTERESNE DEJAVNOSTI

Da bi šola lahko razvila različne interese učencev, organizira interesne dejavnosti (v nadaljevanju: ID). Z organiziranjem ID želimo učencem ponuditi čim širše možnosti, da si najdejo ustrezno dejavnost, ki jo bodo lahko razvili na osnovi lastnih želja. Učenci pri ID razvijajo interese na osnovi želja, pa tudi sposobnosti. ID bodo vodili učitelji naše šole in zunanji sodelavci po pouku.

3.14.1. INTERESNE DEJAVNOSTI NA RAZREDNI STOPNJI

Dejavnost	Mentor/ica	Razred
Angleški krožek	Karla Ramšak	1. - 3.
Evropski krožek	Daniela Žibrat	1. - 5.
Folklor	Nataša Pušenjak, Milena Novak	1. - 5.
Otroški pevski zbor	David Lukner (Katja Vunderl)	1. - 5.
Pravljični krožek	Tadeja Žalar	1. - 3.
Prostovoljstvo	Jasna Lampreht, Martina Cvetko	1. - 5.
Računalniški krožek	Mitja Vunderl	2. - 9.
Šah	Alan Dreven	3. - 9.
Športni krožek	Damijan Šumak	2. - 5.
Varno na kolesu	Klavdija Sever	4. - 5.
Vesela šola	Karmen Rauter	4. - 5.
Ustvarjalni krožek	Tadeja Žalar	1.- 5.

3.14.2. INTERESNE DEJAVNOSTI NA PREDMETNI STOPNJI

Dejavnost	Mentor/ica	Razred
Dramsko-recitacijski krožek	Karmen Rauter	6. - 9.
Evropski krožek	Daniela Žibrat	6. - 9.
Mladinski pevski zbor	David Lukner (Katja Vunderl)	6. - 9.
Plesni krožek	Daniela Žibrat	6. - 9.
Prostovoljstvo	Jasna Lampreht, Martina Cvetko	6. - 9.
Prva pomoč	Jasna Lampreht	6. - 9.
Računalniški krožek	Mitja Vunderl	2. - 9.
Šah	Alan Dreven	3. - 9.
Športni krožek	Damijan Šumak	6. - 9.
Vesela šola	Karmen Rauter	6. - 9.

3.15. PRIREDITVE

Št.	Prireditev	Čas izvedbe	Komu je namenjena?	Vodja/kordinator
1.	Pot po posutih zvezdicah	28. 9. 2023	Javnosti	Karmen Rauter, Nataša Pušenjak
2.	Komemoracija	oktober 2023	Javnosti	Karla Ramšak
3.	Božična prireditev	december 2023	Javnosti	David Lukner, Karmen Rauter
4.	80-letnica streljanja talcev	april 2024	Javnosti	Karmen Rauter
5.	Zaključek bralne značke	maj 2024	učencem in zaposlenim	Karmen Rauter, Klavdija Sever
6.	Zaključna prireditev	maj/junij 2024	Javnosti	Karmen Rauter
7.	Valeta	14. 6. 2023	Javnosti	Marija Majcen

Sodelovali bomo na krajevnih prireditvah - srečanja upokojencev, odprtja cest, tradicionalne prireditve kot je Bučarija. Skupaj z gasilci bomo obeležili njihovo 130-letnico obstoja.

3.15.1. SPOMINSKI DNEVI

Poleg rednega programa pri posameznih urah pouka namenjamo del vsebine tudi spominskim dnevom, ki so širšega pomena za našo družbo. Včasih temu dnevnu namenimo tudi razredno uro, pripravimo oddajo po šolskem radiu ali pa priložnostno razstavo. Upoštevamo tudi priporočila Ministrstva za šolstvo in šport ter Zavoda za šolstvo.

Št.	Datum	Dan	Način izvedbe	Koordinator
1.	18. 9. - 22. 9.	Evropski teden mobilnosti	Razstava, dejavnosti med poukom, dan dejavnosti	Damijan Šumak, Nataša Pušenjak
2.	25. 9. - 29. 9.	Evropski teden športa	Razstava, dejavnosti med poukom, dan dejavnosti	Damijan Šumak, Nataša Pušenjak
	23. 9.	Dan slovenskega športa	Dan dejavnosti, mednarodni projekt	Damijan Šumak

3.	26. 9.	Evropski dan jezikov		Katja Nemeč, Daniela Žibrat
	29.9.	Mednarodni dan ozaveščanja o izgubah hrane in odpadni hrani	Pogovor z učenci Dan praznih krožnikov (pojem, kar vzamem)	Jasna Lampreht
4.	3. 10.	Svetovni dan otroka - v okviru Tedna otroka	Delavnice in druge dejavnosti v tednu otroka.	Martina Cvetko
5.	4. 10.	Svetovni dan živali	Pripoveduj mi o prebrani knjigi ali članku o živali (ekobralna značka)	Jasna Lampreht
	10. 10.	Svetovni dan duševnega zdravja	Pogovor in delitev gradiv	Razredniki
6.	24.10.	Dan OZN		Alan Dreven
7.	31. 10.	Dan reformacije		Alan Dreven
	16.11.	Mednarodni dan strpnosti		1. triada
8.	17. 11.	Dan slovenske hrane in Tradicionalni slovenski zajtrk	Zajtrk s sloganom »Kruh za zajtrk, super dan«, delavnice po razredih	Jasna Lampreht, razredniki
9.	20. 11.	Mednarodni dan otrokovih pravic		Martina Cvetko
	5. 12.	Mednarodni dan prostovoljstva	Izdelava in pisanje voščilnic za starejše	Jasna Lampreht, Martina Cvetko
10.	10. 12.	Dan človekovih pravic		Martina Cvetko
11.	25. 12.	Božič - razgovor o družini		razredniki
12.	26. 12.	Dan samostojnosti in enotnosti	Prireditvev	Alan Dreven, razredniki
13.	7. 2.	Svetovni dan varne uporabe interneta	Akcijski načrt varne rabe – razredne ure	razredniki
14.	8. 2.	Slovenski kulturni praznik	Prireditvev, razstava	Milena Novak, Tadeja Žalar
15.	8. 3.	Dan žena		OPB, 1. triada
16	22. 3.	Mednarodni dan voda	Fotografska razstava	Jasna Lampreht
17.	25. 3.	Materinski dan		razredniki
18.	2. 4.	Mednarodni dan knjige za otroke		Karmen Rauter, Klavdija Sever
	6.4.	Dan za spremembe	Spodbujanje prostovoljskih dejavnosti s sloganom: Ne prepuščaj se toku, spreminjaj tudi ti!	Jasna Lampreht, Martina Cvetko
19.	7. 4.	Svetovni dan zdravja	ND Kvaliteten prosti čas, naložba v boljši jaz	Nataša Pušenjak, Jasna Lampreht, Martina Cvetko
20.	22. 4.	Svetovni dan Zemlje	Čiščenje šolske okolice, akcija zbiranja papirja	Jasna Lampreht, Martina Cvetko
21.	8. 5.	Mednarodni dan rdečega križa	Pomagam prvi – predstavitev šolske ekipe PP	Jasna Lampreht

22.	15. 5.	Dan družine		razredniki
23.	20. 5.	Dan čebel	Projektni mesec Medena tržnica	Nataša Pušenjak
	21. 5.	Slovesni dan prostovoljstva	potrditev naziva Junaki našega časa	Jasna Lampreht, Martina Cvetko
24.	4. 6.	Mednarodni dan otrok, žrtev nasilja		Martina Cvetko
25.	5. 6.	Svetovni dan okolja	Razstava semen	Jasna Lampreht

3.16. DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

3.16.1. ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Za šolsko svetovalno službo imamo sistemizirano 0,60 delovnega mesta pedagoga za šolo in od letošnjega šolskega leta tudi 0,13 delovnega mesta za vrtec. To delo opravlja Martina Cvetko.

Šolska svetovalna služba preko treh osnovnih vrst dejavnosti t.i. DEJAVNOSTI POMOČI, RAZVOJNE IN PREVENTIVNE DEJAVNOSTI, DEJAVNOSTI NAČRTOVANJA IN EVALVACIJE, pomaga vsem udeležencem v šoli in z njimi sodeluje na v načrtu opredeljenih področjih dela in življenja šole.

3.16.2. PODROČJA DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

- vpis otrok v šolo in začetno spremljanje,
- koordinacija aktivnosti in neposredno delo z učenci z učnimi težavami in s posebnimi potrebami;
- spremljanje in delo z učenci z čustveno-vedenjskimi težavami;
- koordinacija aktivnosti za nadarjene učence,
- sodelovanje z učitelji,
- sodelovanje z vodstvom šole,
- sodelovanje s starši,
- sodelovanje z zunanjimi institucijami,
- skrb za strokovno izpopolnjevanje kolektiva,
- izvedba karijerne orientacije,
- urjenje komunikacijskih veščin (individualno in skupinsko) ...

Šolska svetovalna služba ima podroben letni delovni načrt, ki poleg naštetih vključuje še administrativna dela in druge aktualne naloge. Šolsko svetovalno službo zastopa pedagoginja Martina Cvetko.

3.16.3. DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE V VRTCU

- Sodelovanje s pomočnicami in vzgojiteljicami vrtca,
- vključevanje v skupine,
- delo s posameznimi otroki,
- sodelovanje s starši,
- sodelovanje v Komisiji za odložitev šolanja,
- skrb za strokovno izpopolnjevanje kolektiva,
- organizacija predavanj za starše,

- koordinacija pridobitve dodatne strokovne pomoči in spremljanje izvajanja pomoči,
- sodelovanje z zunanjimi ustanovami ...

3.17. RAZPOREDITEV ŠOLSKEGA PROSTORA

3.17.1. UČILNICE

Pouk v šolskem letu 2023/2024 izvajamo v eni izmeni.

V šolskem letu 2023/2024 bomo pouk v vseh devetih razredih izvajali v prostorih šole.

V šoli imamo:

- 5 učilnic za razredni pouk,
- 4 učilnice za predmetni pouk,
- 1 učilnica za učne skupine
- manjšo računalniško učilnico,
- knjižnico, čitalnico
- majhen kabinet za praktični pouk gospodinjstva,
- telovadnico,
- pisarno KS (za nudenje dodatne strokovne pomoči).

Učilnice razredne in predmetne stopnje so opremljene s primerno opremo. Vse učilnice imajo po en računalnik, povezan z računalniško mrežo v svetovni splet. Sedem učilnic ima interaktivno tablo s projektorjem (1. razred, 2. razred, 3. razred, 4. razred in 5. razred, učilnica naravoslovja, učilnica matematike), projektor je nameščen še v učilnici slovenščine, učilnici tehnike oz. likovne umetnosti ter računalniški učilnici. AV- sredstva uporabljajo učitelji po potrebi. V računalniški učilnici je nameščenih šestnajst računalnikov.

3.17.2. ŠPORTNO-REKREATIVNE POVRŠINE

Za šport in rekreacijo bomo, poleg šolske telovadnice, uporabljali zunanje športno igrišče in igrišče nad šolo.

3.18. DELOVNA OBVEZNOST PEDAGOŠKIH DELAVCEV

3.18.1 RAZPOREDITEV DELOVNE OBVEZNOSTI V OŠ JANKA RIBIČA CEZANJEVCI

Podrobna razporeditev delovne obveznosti v OŠ Janka Ribiča Cezanjevci je v arhivu šole.

3.18.2 KOLEKTIVNI DOPUST PEDAGOŠKIH DELAVCEV V ŠOLI

Pedagoški delavci koristijo dopust v času od 15. julija do 23. avgusta 2024.

3.19. NAČRTOVANJE POUKA V ŠOLI

Dejavnost šole bomo usmerili predvsem na dve ravni:

- na raven šole – program, izobraževalna tehnologija, organizacija in skrb za razvoj kadra,
- na raven posameznih predmetnih področij – ciljni učni načrti in letne priprave učiteljev, didaktična izvedba, izobraževanje, didaktični pripomočki, izbirni predmeti.

Učitelji bodo v svoje letne priprave vključili cilje z različnih področij, raznolikost dejavnosti, upoštevali bodo raznolikost učencev, medpredmetne povezave in delo v strokovnih aktivih, oblike in metode dela ter novo kulturo preverjanja in ocenjevanja znanja.

Kvaliteten pouk je odvisen od dobre priprave na pouk in spremljanja novosti ter strokovne literature. Na šoli imamo dobre izobraževalne načrte, veliko strokovne literature, veliko časa porabimo za strokovno sodelovanje na pedagoških konferencah in strokovnih aktivih – zato pričakujemo, da bomo izvajali kvaliteten pouk ter skrbeli za čim boljšo motivacijo in uspeh.

3.19.1. DELO STROKOVNIH AKTIVOV

Strokovni aktivni obravnavajo problematiko predmeta oz. predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo strokovnemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega oz. študijskega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom (uskladitev vsebin in organizacija dni dejavnosti). Glede na manjše število strokovnih delavcev imamo strokovne aktivne po triletjih in delovne skupine za posamezna področja. Člani so praviloma strokovni delavci, ki sodelujejo v učno-vzgojnem procesu posameznega triletja.

Posamezne strokovne aktivne sestavljajo pedagoški delavci po posameznih predmetnih področjih in učiteljice razredne stopnje. Poseben poudarek bomo tudi v tem šolskem letu namenili vlogi in pomenu strokovnih aktivov na vertikalnem nivoju.

3.19.1.1. Strokovni aktivni

Aktiv 1. triletja

1. Manja Gospodarič - vodja
2. Tadeja Žalar
3. Klavdija Sever
4. Milena Novak

Aktiv 2. triletja

1. Karla Ramšak - vodja
2. Nataša Pušenjak
3. Alan Dreven
4. Milena Novak
5. David Lukner

Učitelji, kateri poučujejo v 2. triletju, se po potrebi vključijo v aktiv 2. triletja.

Aktiv 3. triletja

1. Katja Nemeč - vodja
2. Katja Vunderl
3. Alan Dreven
4. Daniela Žibrat
5. Tadeja Brodnjak
6. Jasna Lampreht
7. Mira Petek
8. Karmen Rauter
9. Marija Majcen
10. Damijan Šumak
11. Andreja Šumak
12. Bernardka Marinič

Aktiv dodatne pomoči

1. Martina Cvetko – vodja
2. vsi razredniki
3. izvajalci DSP – UP
4. izvajalke ur DSP za premagovanje primanjkljajev ovir oz. motenj: Tadeja Mernik, Sara Ferlin Pal, Alenka Tancoš, Anja Zamuda, Teja Brumen

Aktiv podaljšanega bivanja

1. Tadeja Brodnjak - vodja
2. Milena Novak
3. Daniela Žibrat
4. David Lukner

Aktiv jutranjega varstva

1. Andreja Šumak
2. Alan Dreven
3. Mitja Vunderl
4. David Lukner

Aktiv učiteljev tujega jezika

1. Katja Nemec - vodja
2. Daniela Žibrat
3. Nataša Pušenjak
4. Metoda Ljubec

Šolska svetovalna delavka Martina Cvetko, univ. dipl. ped., se vključuje v delo različnih aktivov glede na potrebe. Po potrebi sodeluje tudi Špela Moravec / Sara Ferlin Pal, specialna pedagoginja, ki določenim učencem nudi dodatno strokovno pomoč.

3.19.2. DELOVNE SKUPINE ZA IZVEDBO POSAMEZNIH NALOG

Za načrtovanje in izvedbo določenih nalog so imenovane delovne skupine, ki jih sestavljajo člani različnih strokovnih aktivov.

Prva delovna skupina:

1. Karmen Rauter – vodja
2. Klavdija Sever
3. David Lukner
4. Damijan Šumak
5. Nataša Pušenjak
6. Tadeja Žalar
7. Jasna Lamprecht

Področje dela: Dnevi dejavnosti (naravoslovni, kulturni, tehnični, športni dnevi, delovne akcije), šola v naravi, proslave in prireditve...

Druga delovna skupina:

1. Martina Cvetko - vodja
2. Milena Novak
3. Karla Ramšak
4. Tadeja Brodnjak
5. Daniela Žibrat
6. Andreja Šumak

Področje dela: Interesne dejavnosti, dopolnilni in dodatni pouk, individualna in skupinska pomoč učencem, dodatna strokovna pomoč, oblike varstva (jutranje varstvo, varstvo vozačev, podaljšano bivanje, počitniško varstvo)...

Tretja delovna skupina:

1. Marija Majcen - vodja
2. Manja Gospodarič
3. Karmen Rauter
4. Martina Cvetko
5. Nataša Pušenjak
6. Milena Novak

Področje dela: Prehrana, zdravstveno varstvo, hišni red, skupnost učencev šole, šolski parlament, šolska knjižnica ...

Po potrebi se imenujejo še posebne delovne skupine za posamezne naloge.

Šolski razvojni tim ter komisija za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti:

1. Jasna Špindler (vrtec) - vodja
2. Brigita Hojnik (ravnateljica)
3. Marija Majcen - namestnica
4. Martina Cvetko (šolska svetovalna delavka)
5. Nataša Pušenjak
6. Manja Gospodarič

Komisija za prehrano:

1. Jasna Špindler (vrtec) - vodja
2. Jožef Močnik (kuhar)
3. Jasna Lampreht
4. Brigita Hojnik (ravnateljica)
5. Renata Pleh (predstavnica staršev)

Področje dela: Komisija skrbi, da so obroki kakovostno in količinsko ustrezni starosti in fiziološkim potrebam otrok ter bedi nad higienskim razdeljevanjem obrokov.

Sestaja se po potrebi, a najmanj dvakrat letno.

Jedilnike sestavlja in izobeša na vidno mesto vodja prehrane.

V šolski kuhinji v Cezanjevcih se pripravljajo obroki za otroke v vrtcu in učence šole ter zaposlene:

- dopoldanska malica
- kosilo
- druga malica (za šolo)
- popoldanska malica (za vrtec).

Tim zdrava šola:

1. Nataša Pušenjak - vodja
2. Brigita Hojnik
3. Damijan Šumak
4. Jasna Lampreht
5. Klavdija Sever
6. Željko Stojko
7. Mihaela Senčar

Operativna skupina (ožji tim) za izvajanje vzgojnega načrta:

1. Marija Majcen – vodja (3. triletje)
2. Martina Cvetko - namestnica (šolska svetovalna delavka)
3. Tadeja Žalar (1. triletje)
4. Nataša Pušenjak (2. triletje)
5. Brigita Hojnik (ravnateljica)

Tim eTwinning, Erasmus+: (projekt je zaključen, ostaja oblikovani tim)

1. Daniela Žibrat - vodja
2. Katja Nemec – vodja
3. Brigita Hojnik (ravnateljica)
4. Metoda Ljubec

Tim razvijanje digitalnih kompetenc:

1. Mitja Vunderl - vodja
2. Jasna Špindler (vrtec)
3. Nataša Pušenjak
4. Alan Dreven
5. Brigita Hojnik (ravnateljica)

3.19.3. ŠOLSKI SKLAD

Svet zavoda je sprejel sklep o ustanovitvi Šolskega sklada OŠ Janka Ribiča Cezanjevci, Svet staršev pa je imenoval predstavnike staršev za člane upravnega odbora Šolskega sklada.

Upravni odbor Šolskega sklada:

1. Tadeja Žalar - predsednica,
2. Klavdija Sever,
3. Karla Ramšak,
4. Renata Pleh,
5. Aleš Lipovec,
6. Tamara Jureš,
7. Maja Senčar.

3.19.4. PRITOŽBENA KOMISIJA

Po spremenjeni zakonodaji se o določenih zadevah (subvencioniranje šole v naravi ...) odloča po upravnem postopku. Na sklepe se je možno pritožiti. Izmed članov pritožbene komisije za vsako zadevo predsednik Sveta zavoda sestavi 5 člansko komisijo, ki odloča o pritožbi.

Sestav komisije je naslednji:

- **Strokovni delavci šole:**
 1. Manja Gospodarič - vodja
 2. Milena Novak
 3. Damijan Šumak
 4. Marija Majcen
 5. Brigita Hojnik
- **Starši:**
 1. Klavdija Šalamun
 2. Natalija Šparakl
- **Strokovni delavci iz OŠ Mala Nedelja:**
 1. Klavdija Zadravec

3.20. VARNA POT V ŠOLO, ŠOLSKI PREVOZI, VARSTVO VOZAČEV

3.20.1. ŠOLSKI OKOLIŠ

Šola je ustanovljena za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja kot javne službe za šolski okoliš, ki obsega naslednja naselja: Cezanjevci, Branoslavci, Desnjak, Mekotnjak, Radomerščak od hišne številke 46 do zadnje hišne številke (razen številke 62), Stara Cesta, Spodnji Kamenščak od hišne številke 45 do zadnje hišne številke, Vogričevci, Vidanovci in Zgornji Kamenščak.

3.20.2 VARNA POT V ŠOLO

Izdelan je varnostni načrt šolskih poti, ki je v arhivu šole.

3.20.3. ŠOLSKI PREVOZI

Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
12.20	12.20	13.10	13.10	12.20
14.00	14.00	14.00	14.00	14.00
Kombi Lukavci 14.15	Kombi Lukavci 14.15	Kombi Lukavci 14.15	Kombi Lukavci 14.15	Kombi Lukavci 14.15

3.20.4. VARSTVO VOZAČEV

Za učence je od konca pouka do njihovega prvega avtobusa organizirano varstvo vozačev. Razpored dežurnih strokovnih delavcev je izobešen na stopnišču šole. Učenci razredne stopnje, ki končajo s poukom prej, kot je organizirani prevoz, se do takrat vključujejo v OPB 1, OPB 2 oz. OPB 3.

Po koncu pouka se vozači ravna po navodilih dežurnega učitelja. Navadno čakajo pred šolo, v primeru slabega vremena pa na hodniku oz. po dogovoru. Učenci do vključno 4. razreda ne smejo zapuščati šolskega dvorišča. Ostali lahko odidejo, vendar na lastno odgovornost oz. odgovornost staršev, vendar morajo svoj odhod in prihod javiti dežurnemu učitelju.

Dežurstvo v času malice pa je prerazporejeno v ostalo delo, s katerim strokovni delavci dopolnjujejo 40 urni delovnik ter kompenzirajo čas počitnic.

3.20.5. RAZPORED DEŽURSTVA IN VARSTVA VOZAČEV

- priloga

3.20.6. SPREMSTVA

Pri vsaki vzgojno-izobraževalni dejavnosti, ki se organizira zunaj običajnih prostorov šole in obstaja verjetnost nesreče, poškodb in drugih nevarnosti, se zagotovi ustrezno število spremljevalcev.

Osnovni kriterij za spremstvo je 15 učencev (ekskurzija, dnevi dejavnosti, šola v naravi). Pri pouku plavanja tvori skupino 8 neplavalcev oz. 12 plavalcev, pri pouku smučanja pa 10 smučarjev začetnikov ali 12 smučarjev.

3.21. UČENEC PRI POUKU

3.21.1. ŠTEVILO UČENCEV IN ODDELKOV

Razred	Število učencev		
	M	Ž	Skupaj
1.	8	1	9
2.	8	2	10
3.	12	9	21
4.	6	5	11
5.	10	8	18
Skupaj 1. - 5.	44	25	69
6.	4	4	8
7.	10	7	17
8.	9	10	19
9.	10	13	23
Skupaj 6. - 9.	33	34	67
SKUPAJ	77	59	136

3.21.2. RAZREDNIKI IN SORAZREDNIKI

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z veljavno zakonodajo.

Razred	Razrednik	Sorazrednik
1.	Tadeja Žalar	/
2.	Manja Gospodarič	/
3.	Klavdija Sever	/
4.	Karla Ramšak	/
5.	Nataša Pušenjak	/
6.	Alan Dreven	Daniela Žibrat
7.	Tadeja Brodnjak	Damijan Šumak
8.	Katja Nemec	Jasna Lampreht
9.	Marija Majcen	Martina Cvetko

3.21.3. UČENEC IN UČITELJ

3.21.3.1. Svetovanje učencem

Svetovalne ure za učence, ki jih učenci že kar precej uporabljajo, smo imeli že pred zakonsko obvezo. Pobudnik pogovora s posameznim učiteljem naj bi bil predvsem učenec (v tem primeru se je potrebno najaviti vsaj en dan prej). Pogovor je lahko tudi na željo učitelja, razrednika, staršev, svetovalne delavke ...

Teme pogovora so predvsem: učni uspeh, načini učenja, izpolnjevanje obveznosti (domače naloge, seminarske naloge, plakati...), neopravičeno izostajanje od pouka, upoštevanje hišnega reda, vzgojni ukrepi, odnosi med učiteljem in učencem, položaj učenca v razredu, odnosi med sošolci, problemi odraščanja, zdravje, prilagoditev pri delu ...

V primeru, da pri določenem predmetu ni organiziran dopolnilni pouk, lahko učenci izjemoma v tem času dobijo tudi kakšne napotke in po potrebi tudi dodatno razlago v zvezi z učno snovjo, če so prej izčrpali druge možnosti (pomoč sošolca, učenje iz zapiskov, delovnih zvezkov in učbenikov, uporaba spletne učilnice).

Učenci pa lahko dobijo tudi dodatno razlago v smislu razširjanja znanja, predvsem, če ni organiziranega dodatnega pouka.

Pedagoginja je za sprotne zadeve dosegljiva v okviru svojega delovnega časa (učenci morajo koristiti predvsem odmore, proste ure, čas pred začetkom pouka in po pouku).

Z določenimi problemi se lahko učenci obrnejo tudi na ravnateljico.

Strokovni delavci vodijo zapis o svetovalni uri.

Vsak pedagoški delavec ima določeno uro v tednu (izven pouka učencev), ko je na razpolago učencem. Ker so te ure večinoma pred poukom (predvsem na predmetni stopnji), smo se dogovorili, da se učenci najavijo vsaj en dan prej, da učitelj ne čaka zastonj.

Strokovni delavci izvajajo svetovalne ure po dogovoru in potrebi učencev.

3.21.4. SKUPNOST UČENCEV ŠOLE, ŠOLSKI PARLAMENT

3.21.4.1. Skupnost učencev šole

Za uveljavljanje svojih interesov se oddelčne skupnosti povezujejo v šolsko skupnost. Mentorica je svetovalna delavka Martina Cvetko. Skupnost učencev sestavljajo vsi učenci šole. Volijo odbor, ki ga sestavljajo predstavniki vseh oddelčnih skupnosti.

Na šoli vsako šolsko izmed predstavnikov razredov izvolimo predsednika in namestnika Skupnosti učencev šole Janka Ribiča Cezanjevci. Skupnost ima tudi svojega mentorja. V šolskem letu 2023/2024 je to pedagoginja Martina Cvetko. S predstavniki razredov se srečujemo na sestankih enkrat mesečno. V šolskem letu 2023/2024 se bomo srečevali vsak prvi torek v mesecu, 6. šolsko uro.

Vsebina dela šolske skupnosti:

- pogovarjamo se o življenju in delu razrednih skupnosti,
- spodbujamo učence za vključevanje v interesne dejavnosti,
- raziskujemo obremenjenost učencev v šoli in izven nje,
- razvijamo odgovornost do šole in do zdravega življenja,
- udeležujemo se različnih tekmovanj in humanitarnih akcij,
- pogovarjamo se o medsebojnih odnosih,
- skrbimo za urejenost okolice šole,
- razvijamo pravilen odnos do razstavljenih izdelkov in obvestil,
- cenimo vljudnost do obiskovalcev šole.

3.21.4.2. Šolski parlament

Izvršilni organ šolske skupnosti je šolski parlament. Tema letošnjega 33. šolskega parlamenta je Duševno zdravje otrok in mladostnikov.

Mentor: Alan Dreven

3.22. PROJEKTI, STALNE NALOGE

3.22.1. DELO Z NADARJENIMI

Šola nadarjenim učencem prilagaja metode in oblike dela ter jim omogoči vključitev v dodatni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči.

Aktivnosti vodi šolska svetovalna služba v sodelovanju z učenci, starši, razredniki, učitelji ter psihologom.

Nosilka projekta: Martina Cvetko

3.22.2. RAZVIJANJE KOMUNIKACIJE MED UČENCI

Mladinske delavnice so namenjene učencem in učenkam zadnje triade. Izvajajo se enkrat na dva tedna. Delavnice se prilagajajo aktualnim temam v družbi nasploh ter učencem na naši šoli (spletno nasilje, droge, učenje učenja ...). Cilj delavnic pa je, da učenci razmišljajo o teh temah in da se o njih pogovarjajo. Poudarek je torej na preventivi kot tudi na reševanju problematike.

V šolskem letu 2023/2024 se bodo mladinske delavnice v celoti posvetile izvajanju delavnic v okviru projekta Lions Quest, ki jih bo izvajala pedagoginja Martina Cvetko. V osmem in devetem razredu pa bomo obravnavali naslednje teme:

- Varno na spletu
- Načrtovanje prihodnosti, karierna orientacija
- Učenje učenja
- Razumevanje drugačnosti, strpnost do drugačnih
- Zdrav življenjski slog (prehrana, gibanje)
- Medsebojni odnosi in reševanje konfliktov (pogovor, poslušanje)
- Drugo

Nosilka projekta: Martina Cvetko

3.22.3. KARIERNA ORIENTACIJA

Karierna orientacija je namenjena odkrivanju poklicnih ciljev in možnosti nadaljnjega šolanja. Glavni namen svetovanja je čim bolj spoznati samega sebe in se odločiti za ustrezen poklic, si pridobiti informacije o poklicih, srednjih šolah, možnostih vpisa, štipendijah, o novostih in stanju prijav v srednjih šolah.

Karierna orientacija na šoli se izvaja že od prvih razredov. Bolj sistematično pa se začnemo s vprašanjem poklicne odločitve ukvarjati v zadnji triadi šolanja in sicer enkrat na 14 dni v 7., 8. in predvsem v 9. razredu. Ure karierne orientacije izvaja šolska svetovalna delavka. Poleg tega imajo učenci in starši skozi celo šolsko leto možnost individualnega in skupinskega svetovanja pri šolski svetovalni delavki. V 9. razredu vsako leto za starše in učence organiziramo dva roditeljska sestanka in sicer v novembru in v začetku februarja pred informativnimi dnevi. Za učence in starše otrok 9. razreda svetovalne delavke v mesecu novembru organiziramo Tržnico srednjih šol. Učenci zadnje triade si bodo lahko ogledali sejma Megra in Sobra, ter podjetij v okolici.

Nosilka projekta: Martina Cvetko

3.22.4. KOLESARSKI IZPIT

Učenci 5. razreda bodo opravljali kolesarski izpit. Kolesarski izpit se bo predvidoma opravljal v mesecu oktobru. Učenci bodo v mesecu septembru opravili pregled koles ter kolesarski poligon na igrišču. Priprava na praktični del bo potekala v manjših skupinah (5 učencev).

Nosilki projekta: Karla Ramšak, Klavdija Sever

3.22.5. NASILJE JE ČIST OUT

Projekt je namenjen ozaveščanju o problematiki nasilja med vrstniki, pripravila ga je Policija. Učence OŠ želijo na prijazen in sproščen način opozoriti na problematiko nasilja med vrstniki in jih spodbuditi k prijateljskim odnosom in iskanju pomoči, ko jo potrebujejo. Projekt je usklajen z Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje in Zavodom za šolstvo RS.

Pripravljena gradiva bomo učencem razdelili ob svetovnem dnevu duševnega zdravja.

Nosilka projekta: Nataša Pušenjak

3.22.6. PROSTOVOLJSTVO

V sklopu organizacije Slovenska filantropije šola že tretje leto sodeluje v prostovoljskih aktivnostih za naziv Junaki našega časa.

Nosilki: Jasna Lampreht, Martina Cvetko

3.22.7. FESTIVAL IZUM

Festival IZUM je dogodek Zveze za tehnično kulturo RC M. Sobota. Na festivalu, ki poteka v novembru, se bomo udeležili ene ali več dejavnosti: delavnice, razstava in Slavnostna akademija. Festival poteka v centru Maksimus v Murski Soboti.

Nosilka: Karmen Rauter

3.22.8. DAN SLOVENSKEGA ŠPORTA

Redna telesna dejavnost je izjemnega pomena za zdravje, ki je skupaj z duševnim zdravjem najpomembnejša sestavina zdravega življenjskega sloga. Šport je v naši naravi in to je prepoznala tudi država, ki je 18. junija 2020 na pobudo OKS-ZŠZ razglasila **23. september** za Dan slovenskega športa. Dan bomo obeležili s športnim dnevom v okolici šole. Tako bomo vstopili v Evropski teden športa v tednu od 23. do 30. septembra in spodbujali k redni telesni dejavnosti in ozaveščali o pomenu aktivnega načina življenja.

Nacionalni koordinator projekta v Sloveniji je Olimpijski komite Slovenije-Združenje športnih zvez.

Nosilca: Damijan Šumak, Nataša Pušenjak

3.22.9. LIONS QUEST

OŠ Janka Ribiča Cezanjevci je v šolskem letu 2022/2023 vstopila v dvoletni projekt Lions Quest. V ta namen so se usposobile Martina Cvetko, Katja Nemeč in Jasna Lampreht.

V šolskem letu 2023/2024 tako nadaljujemo z izvajanjem delavnic in sicer v 7. in 8. razredu. Delavnice se bodo izvajale v okviru razrednih ur in mladinskih delavnic.

3.22.10. OBLETNICA ŠOLSKEGA GLASILA

V tem šolskem letu bomo obeležili obletnico izdaje šolskega glasila.

3.22.11. PLAVANJE

Za učence 3. razreda je obvezni 20 urni tečaj plavanja. Izvedli ga bomo v Biotermah Mala Nedelja pod okriljem plavalne šole Delfin v mesecu septembru. Stroške delno subvencionira ministrstvo, preostanek pa plačajo starši.

Za učence 1. razreda in 2. razreda se bo ponudila izvedba 15 urnega plavalnega tečaja. Glede na odločitev staršev se bo plavalni tečaj izvedel v času po pouku, kot nadstandardna dejavnost, v Biotermah Mala Nedelja. Plavalni tečaj bo izvajala Plavalna šola Delfin.

Koordinatorji: Klavdija Sever, Tadeja Žalar, Manja Gospodarič

3.22.12. MEDIACIJA

Na Osnovi šoli Janka Ribiča Cezanjenci imamo trenutno usposobljene tri šolske mediatorje.

Koordinatorji: Karmen Rauter, Alan Dreven, Martina Cvetko

3.22.13. BRALNA PISMENOST

Bralna pismenost je ena najpomembnejših veščin, ki jih učenke in učenci pridobijo v prvih letih šolanja. Pomeni temelj za nadaljnje učenje vseh predmetov v šoli, pa tudi učenje izven nje, omogoča osebno rast v vseh obdobjih življenja.

Za izboljšanje bralne učinkovitosti bodo skrbeli vsi učitelji v vseh razredih.

Nosilki projekta: Milena Novak in Karmen Rauter

3.22.14. RAZVIJANJE MATEMATIČNIH VEŠČIN

Cilji:

- pri učencih povečati notranjo motivacijo za učenje matematike,
- izboljšati znanje matematike, razvijati matematično in bralno pismenost,
- povezati matematiko z vsakdanjim življenjem, učenci naj začutijo uporabnost matematike,
- izboljšati dosežke učencev pri NPZ na ravni šole in v primerjavi z državnim povprečjem,
- rezultat na NPZ povečati vsaj za 1% vsako leto,
- stremimo k temu, da učenci avtomatizirajo nekatera matematična znanja – osnovne računske operacije, številske predstave, geometrijske predstave,
- vertikalna povezava in nadgrajevanje matematičnih vsebin
- vertikalna povezava, sodelovanje učiteljic razrednega pouka in učiteljice matematike, izmenjava dobrih praks

Nosilka, koordinatorica: Marija Majcen

3.22.15. OKOLJSKO OSVEŠČANJE

Okoljske teme vključujemo v redni pouk, v dneve dejavnosti ter v vsakdanje dejavnosti. Obeležujemo mednarodne dneve vode, zemlje, živali, okolja ... z zbiralnimi akcijami, fotografskimi razstavami, letos tudi z zbiranjem semen ter nastankom šolske semenske banke. Z ekobralno značko spodbujamo branje okoljske literature in člankov o aktualnih dogodkih. Naš poudarek je na pravilnem in doslednem ločevanju odpadkov v šoli in posredno preko učencev tudi doma ter na ekoloških otokih, da bodo uporabni za reciklažo, uničenje ali

neškodljivo odlaganje na urejenih smetiščih ter na varčevanju z vodo in energijo. Skozi vso leto zbiramo papir v zabojniku, ki je dostopen vsem, tudi krajanom. Organiziramo zbiralno akcijo papirja in čiščenje šolske okolice ter tako prispevamo svoj delček k varovanju narave. V šolskem letu 2023/2024 podrobneje spoznavamo aktualno problematiko **črna odlagališča**. Okoljsko delujemo vsi učenci in zaposleni, delo koordinira Jasna Lampreht.

3.22.15.1. Zbiranje papirja

Akcijo zbiranja papirja organizira šolska skupnost pod vodstvom mentorice Martine Cvetko.

3.22.16. ZDRAVA ŠOLA

V jubilejnem 30. letu Zdravih šol bomo v **šolskem letu 2023/24** aktivnosti posvetili rdeči niti **Lepa beseda lepe odnose najde**.

Poleg tega bomo še naprej razvijali tudi ustaljene naloge, kot sta gibanje, skupnost in trajnostna vzgoja. Sodelujemo v projektih in akcijah nacionalnega programa kot so: Zgeni se, Varno s soncem, To sem jaz. Obeležujemo svetovne dneve, povezane z zdravjem in trajnostno vzgojo. V mesecu februarju obeležujemo Mesec varne rabe spleta. V mesecu maju se posvečamo čebelarstvu v projektnem tednu Medena tržnica.

Vsebine realiziramo znotraj rednega pouka, razrednih ur, OPB ali v dnevih dejavnosti (pomoč v nesreči, dan za spremembe) v različnih oblikah (projektne tedne, pouk, razstave, oddaje, prireditve).

Pri uresničevanju ciljev Zdrave šole se bomo povezovali z zunanjimi organizacijami kot so Gasilska zveza Ljutomer, prostovoljna gasilska društva, ZD Ljutomer, Civilna zaščita, PP Ljutomer in drugimi posamezniki.

Sodelovali bomo v biltenu pomurskih zdravih šol ob 30. obletnici Zdravih šol s prispevkom, s katerim bomo predstavili naše najboljše prakse.

Nosilka projekta: Nataša Pušenjak

3.22.17. KORAK K SONČKU

Projekt, ki spodbuja k sprejemanju in zavedanju drugačnosti. Vsi mi smo drugačni. Glavni cilj projekta je sprejemanje in razumevanje vsakršne drugačnosti. Cilji, ki še jih skušamo uresničiti z izvedbo projekta pa so še oblikovanje strpne družbene in socialne klime, ki bo otrokom, mladostnikom in odraslim s posebnimi potrebami omogočila enake možnosti kot jih imajo sovrstniki ter medsebojno druženje in preprečevanje diskriminacije.

Vsi moramo biti sprejeti in imeti možnost vključenosti v družbo. Ob vstopu v šolo je izjemno pomembno, da se učenci naučijo biti strpni, da sprejemajo vsako mnenje, čeprav je drugačno od njihovega. Učenci se navajajo na delo v skupnosti in medsebojno sodelujejo. Projekt se izvaja v okviru razrednih ur, pogosto se vsebine projekta navezujejo tudi na ure rednega pouka, na delo v OPB-ju, vsebine se pa realizirajo tudi s sodelovanjem z zunanjimi institucijami (npr. socialno-varstveni zavod Dom Lukavci; Društvo KDR – združenje asistenca ...) V projekt so vključeni učenci 1. triade.

Nosilka projekta: Tadeja Žalar

3.22.18. PROJEKT PASAVČEK

Projekt Pasavček vodi in koordinira Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu pri Javni agenciji Republike Slovenije za varnost prometa.

Cilji projekta:

- ozaveščanje otrok in odraslih (staršev učencev) o pomenu uporabe varnostnega pasu in otroških varnostnih sedežev pri vožnji z avtomobilom;
- pravilna in dosledna uporaba varnostnih pasov v avtomobilih in tudi na avtobusu;
- pravilna in dosledna uporaba otroških varnostnih sedežev;
- pravila varne hoje in vedenja na cesti kot udeleženci v prometu.

Osnovna tema projekta : VARNA VOŽNJA OTROK V AVTOMOBILU IN UPORABA OTROŠKIH VARNOSTNIH SEDEŽEV IN VARNOSTNIH PASOV (pri odraslih in otrocih).

Varnost otrok je glavni cilj in odgovornost nas vseh, zaposlenih v šolah. Zavedati se moramo nevarnosti v prometu ter učence učiti kako ustrezno in varno ravnati v prometu. Prav zaradi tega smo se na naši osnovni šoli odločili za ponovno sodelovanje v projektu. Naša šola je manjša šola, leži v središču vasi, tik ob zelo prometni cesti. Na določenih delih ni pločnika, okolica šole je nevarna, vozniki v okolici vozijo hitro. Šolsko športno igrišče, ki se ga pogosto poslužujemo pri urah športa, ni v neposredni bližini šole. Do igrišča moramo prečkati dva prehoda za pešce, pot do njega je ob zelo prometni cesti, pločnik je ozek in na nekaterih mestih se še dodatno zoži in s tem predstavlja še večjo nevarnost za otroke, sploh če so pri hoji navihani in se ne zavedajo nevarnosti. V projekt so vključeni učenci 1. triade. Aktivnosti se izvajajo v sklopu pouka, razrednih ur in v OPB-ja.

Nosilka projekta: Tadeja Žalar

3.22.19. TEDNI VSEŽIVLJENSKEGA UČENJA (TVU)

Glavni cilj projekta je promovirati pomen, vlogo ter možnosti učenja in izobraževanja v vseh življenjskih obdobjih in za vse vloge, ki jih človek prevzema – kot posameznik, član družine, delovnega kolektiva in drugih skupnosti. Tedni vseživljenjskega učenja (TVU) so najvidnejša promocijska manifestacija na področju izobraževanja in učenja v Sloveniji. Projekt usklajujejo na ACS in ga prirejajo v sodelovanju z različnimi ustanovami (vrtci, osnovne in srednje šole, ljudske univerze in izobraževalni centri, občine ...) V projektu je že več let vključena tudi naša osnovna šola, ki v tednih TVU aktivno sodeluje z izvedbo različnih dejavnosti namenjenih našim učencem, njihovim staršem, starim staršem, zaposlenim in ljudem okoliških krajev.

Nosilka projekta: Tadeja Žalar

3.22.20. PROJEKT VARNO NA KOLESU

Postajam kolesar- aktivnosti, ki so namenjene učencem 4. in 5. razreda, ki se pripravljajo na kolesarski izpit. Učenci sodelujejo v različnih sklopih oziroma nalogah, ki jih izbere mentor. Vsaka naloga, ki jo učenci opravijo se oceni s točkami. Šola tako z izvedbo 2 obveznih in 1 izbirne naloge osvoji največ 30 točk, v sklopu Postajam kolesar. V okviru športnega dne se izvedejo aktivnosti s pomočjo uporabe skirojev, rolerjev, koles na neprometnih površinah.

Nosilka projekta: Karla Ramšak

3.23. STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV

Strokovni delavci se stalno izobražujejo na svojem strokovnem področju v okviru študijskih skupin, ki jih pripravlja in izvaja Zavod za šolstvo. Prav tako se vsi strokovni delavci samoizobražujejo glede na lastne želje in potrebe.

Strokovni delavci se odločijo tudi tekom leta za izobraževanja, glede na ponudbe in potrebe šole s soglasjem ravnateljice.

V mesecu januarju je predvideno izobraževanje za vse zaposlene šole in vrtca.

4. POTRDITEV LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Letni delovni načrt je bil predstavljen:

- staršem na roditeljskem sestanku, 19. 09. 2023
- na sestanku Sveta staršev, 10. 10. 2023

Letni delovni načrt je bil obravnavan in potrjen na sestanku Sveta zavoda, dne 12. 10. 2023.

Ravnateljica:
Brigita Hojnik

Predsednica Sveta zavoda:
Nataša Pušenjak