

Osnovna šola Janka Ribiča Cezanjevci

PLAN DELA ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025

Ravnateljica:
Brigita Hojnik

Vsebina

1. ZAVOD OŠ JANKA RIBIČA CEZANJEVCI in VRTEC CEZANJEVCI.....	5
1.1. PREDSTAVITEV ZAVODA.....	5
1.1.1. USTANOVITELJ	5
1.1.2. UPRAVA ZAVODA	5
2. KADROVSKA ZASEDBA	5
2.1. PEDAGOŠKI DELAVCI V ŠOLI	5
2.2. PEDAGOŠKI DELAVCI V VRTCU	6
2.3. ADMINISTRATIVNI, TEHNIČNI IN DRUGI DELAVCI	6
3. OSNOVNA ŠOLA	7
3.1. PREDNOSTNE NALOGE.....	7
3.1.1. VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE	7
3.1.2. POSODOBITEV VZGOJNEGA NAČRTA	7
3.2. ŠOLSKI KOLEDAR – ROKOVNIK ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025	8
3.2.1. ŠOLSKI KOLEDAR.....	8
3.2.2. NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ) ZA UČENCE 6. IN 9. RAZREDA	8
3.2.3. DATUMI PREDMETNIH, RAZREDNIH IN POPRAVNIH IZPITOV	9
3.3. TEKMOVANJA IZ ZNANJ.....	9
3.3.1. KOLEDAR SREČANJ IN TEKMOVANJ IZ ZNANJ	9
3.3.2. NAČRTOVANA UDELEŽBA NA ŠPORTNIH TEKMOVANJIH.....	10
3.3.3. NAČRTOVANA UDELEŽBA NA OSTALIH TEKMOVANJIH.....	10
3.3.4. RAZISKOVALNE NALOGE	11
3.4. DELO ŠOLSKE KNJIŽNICE.....	11
3.4.1. URNIK KNJIŽNICE	11
3.4.2. LETNI DELOVNI NAČRT ŠOLSKE KNJIŽNICE.....	11
3.5. DNEVNI ŠOLSKI ČAS.....	13
3.5.1. RAZPORED UČNIH UR.....	13
3.6. PREDMETNIKI, URNIKI	14
3.7. DNEVI DEJAVNOSTI	15
3.8. UČNA POMOČ UČENCEM	20
3.8.1. DOPOLNILNI IN DODATNI POUK.....	20
3.8.2. DODATNA STROKOVNA POMOČ.....	21
3.8.3. INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ	22
3.9. IZBIRNI PREDMETI V ŠOLSKEM LETU 2024/2025.....	22
3.9.1. OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	22
3.9.2. NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI.....	22
3.9.3. OBLIKOVANJE SKUPIN	23
3.10. JUTRANJE VARSTVO	23
3.11. PODALJŠANO BIVANJE.....	23

3.12. ORGANIZACIJA IN IZVEDBA ŠOLE V NARAVI	23
3.12.1. UVOD	23
3.12.2. ŠOLA V NARAVI V ŠOLSKEM LETU 2024/2025	23
3.13. PLAVALNO OPISMENJEVANJE	23
3.14. INTERESNE DEJAVNOSTI	24
3.14.1. INTERESNE DEJAVNOSTI NA RAZREDNI STOPNJI	24
3.14.2. INTERESNE DEJAVNOSTI NA PREDMETNI STOPNJI	24
3.15. PRIREDITVE	25
3.15.1. SPOMINSKI DNEVI	25
3.16. DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE	26
3.16.1. ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA	26
3.16.2. PODROČJA SVETOVALNEGA DELA V OSNOVNI ŠOLI:	26
3.16.3. DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE V VRTCU	27
3.17. RAZPOREDITEV ŠOLSKEGA PROSTORA	27
3.17.1. UČILNICE	27
3.17.2. ŠPORTNO-REKREATIVNE POVRŠINE	27
3.18. DELOVNA OBVEZNOST PEDAGOŠKIH DELAVCEV	27
3.18.1 RAZPOREDITEV DELOVNE OBVEZNOSTI V OŠ JANKA RIBIČA CEZANJEVCI	27
3.18.2 KOLEKTIVNI DOPUST PEDAGOŠKIH DELAVCEV V ŠOLI	27
3.19. NAČRTOVANJE POUKA V ŠOLI	28
3.19.1. DELO STROKOVNIH AKTIVOV	28
3.19.2. DELOVNE SKUPINE ZA IZVEDBO POSAMEZNIH NALOG	29
3.19.3. ŠOLSKI SKLAD	31
3.19.4. PRITOŽBENA KOMISIJA	31
3.20. VARNA POT V ŠOLO, ŠOLSKI PREVOZI, VARSTVO VOZAČEV	31
3.20.1. ŠOLSKI OKOLIŠ	31
3.20.2 VARNA POT V ŠOLO	32
3.20.3. ŠOLSKI PREVOZI	32
3.20.4. VARSTVO VOZAČEV	32
3.20.5. RAZPORED DEŽURSTVA IN VARSTVA VOZAČEV	32
3.20.6. SPREMSTVA	32
3.21. UČENEC PRI POUKU	32
3.21.1. ŠTEVILO UČENCEV IN ODDELKOV	32
3.21.2. RAZREDNIKI IN SORAZREDNIKI	33
3.21.3. UČENEC IN UČITELJ	33
3.21.4. SKUPNOST UČENCEV ŠOLE, ŠOLSKI PARLAMENT	33
3.22. PROJEKTI, STALNE NALOGE	34
3.22.1. DELO Z NADARJENIMI	34
3.22.2. RAZVIJANJE KOMUNIKACIJE MED UČENCI	34

3.22.3.	KARIERNA ORIENTACIJA.....	34
3.22.4.	KOLESARSKI IZPIT	35
3.22.5.	PROSTOVOLJSTVO	35
3.22.6.	FESTIVAL IZUM	35
3.22.7.	DAN SLOVENSKEGA ŠPORTA.....	35
3.22.8.	ŠOLSKO GLASILO.....	35
3.22.9.	PLAVANJE	35
3.22.10.	MEDIACIJA.....	35
3.22.11.	BRALNA PISMENOST.....	36
3.22.12.	RAZVIJANJE MATEMATIČNIH VEŠČIN	36
3.22.13.	OKOLJSKO OSVEŠČANJE	36
3.22.14.	ZDRAVA ŠOLA.....	36
3.22.15.	KORAK K SONČKU	37
3.22.16.	PROJEKT PASAVČEK.....	37
3.22.17.	TEDNI VSEŽIVLJENSKEGA UČENJA (TVU).....	37
3.22.18.	PROJEKT VARNO NA KOLESU	38
3.22.19.	PROJEKT FLL	38
3.22.20.	PROJEKT AKTIVNOSTI ZA USTVARJANJE SODELOVALNEGA, VARNEGA IN SPODBUDNEGA OKOLJA	38
3.22.21.	PROJEKT STRPNOST JE KUL.....	38
3.22.22.	MEDNARODNI DAN STRPNOSTI – DAN ZA STRPNOST IN PRIJATELJSTVO	38
3.22.23.	POLICIST LEON SVETUJE	38
3.22.24.	ZBOROVSKI BUM	39
3.22.25.	ERASMUS+	39
3.23.	STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV	39
4.	POTRDITEV LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA.....	40

LETNI DELOVNI NAČRT ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025

1. ZAVOD OŠ JANKA RIBIČA CEZANJEVCI in VRTEC CEZANJEVCI

1.1. PREDSTAVITEV ZAVODA

1.1.1. USTANOVITELJ

Ustanovitelj OŠ Janka Ribiča Cezanjevci je Občina Ljutomer. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Janka Ribiča Cezanjevci je bil objavljen v Uradnem glasilu Občine Ljutomer (4/2010, 4/2012, 5/2013).

1.1.2. UPRAVA ZAVODA

Ravnateljica: **Brigita Hojnik**

Pomočnica ravnatelja v vrtcu: **Jasna Špindler**

Tajnica VIZ: **Natalija Baumgartner**

Računovodkinja: **Eva Štuhec**

KONTAKTI		
Tajništvo	NATALIJA BAUMGARTNER	02 580 11 15
	tajnistvo@o-cezanjevci.si	02 584 46 70
Ravnatelj	BRIGITA HOJNIK	02 584 46 72
	brigita.hojnik@o-cezanjevci.si	
Računovodstvo	EVA ŠTUHEC	02 584 46 71
	racunovodstvo@o-cezanjevci.si	
Svetovalna služba	MARTINA CVETKO	02 584 46 74
	martina.cvetko@o-cezanjevci.si	
Zbornica		02 584 46 73
Knjižnica	KARMEN RAUTER	02 584 46 76
	karmen.rauter@o-cezanjevci.si	
Pomočnik ravnatelja VRTEC	JASNA ŠPINDLER	02 584 46 80
	vrtec@o-cezanjevci.si	
Kuhinja		02 584 46 75

Spletna stran: <https://www.o-cezanjevci.si/>

Matična številka: 5084628000

Davčna številka: 94576980, ni DDV zavezanec

Transakcijski račun: SI56 01263-6030665861

BIC/SWIFT koda: BSLJSI2X

Šifra PU: 64459, posredni uporabnik proračuna občine

2. KADROVSKA ZASEDBA

Delovni program bodo v šolskem letu 2024/2025 uresničevali naslednji delavci:

2.1. PEDAGOŠKI DELAVCI V ŠOLI

Št.	Priimek in ime	Delovno mesto
1.	Brodnjak Tadeja	Učiteljica TIT, OGK, OGL
2.	Brumen Teja	Učiteljica DSP
3.	Cvetko Martina	Svetovalna delavka, DSP
4.	Dreven Alan	Učitelj ZGO, GEO, DKE
5.	Sara Ferlin Pal	Učiteljica DSP

6.	Gospodarič Manja	Učiteljica razrednega pouka
7.	Hojnik Brigita	Ravnateljica
8.	Lamprecht Jasna	Učiteljica BIO, KEM, NAR
9.	Majcen Marija	Učiteljica MAT, FIZ
10.	Marinič Bernardka	Učiteljica SLJ
11.	Mernik Tadeja	Učiteljica DSP
12.	Nemec Katja	Učiteljica TJN, TJA
13.	Novak Milena	Učiteljica razrednega pouka
14.	Petek Mira	Učiteljica LUM, LS
15.	Petek Nelica	Učiteljica DSP
16.	Pšeničnik Mojca	Učiteljica razrednega pouka (TJA1)
17.	Pušenjak Nataša	Učiteljica razrednega pouka
18.	Ramšak Karla	Učiteljica razrednega pouka
19.	Rauter Karmen	Učiteljica SLJ, knjižničarka
20.	Rihtarič Nina	Učiteljica DSP
21.	Sever Klavdija	Učiteljica razrednega pouka
22.	Šumak Andreja	Učiteljica MAT
23.	Šumak Damijan	Učitelj ŠPO
24.	Tancoš Alenka	Učiteljica DSP
25.	Trstenjak Klavdija	Logopedinja
26.	Vunderl Katja	Učiteljica GUM
27.	Vunderl Mitja	Računalničar
28.	Žalar Tadeja	Učiteljica razrednega pouka
29.	Žibrat Daniela	Učiteljica TJN

Pedagoški delavci zraven ur pouka opravljajo še drugo neposredno delo z učenci. Vodijo razredne ure, dejavnosti ob pouku, krožke ter organizirajo in pripravljajo proslave.

2.2. PEDAGOŠKI DELAVCI V VRTCU

Oddelek	Vzgojitelji	Pomočniki vzgojiteljev
I. starostno obdobje	Irena Magdič	Nina Krajnc, Dolores Kosič
Kombinirani oddelek	Nina Kosi	Simona Juterša, Dolores Kosič
II. starostno obdobje	Katja Novak	Gabrijela Marič, Mihaela Makoter - spremljevalka
II. starostno obdobje	Jasna Špindler	Ines Luknjar, Dolores Kosič

2.3. ADMINISTRATIVNI, TEHNIČNI IN DRUGI DELAVCI

Št.	Priimek in ime	Delovno mesto
1.	Baumgartner Natalija	tajnica
2.	Hanžekovič Irena	čistilka
3.	Hanžekovič Klavdija	čistilka
4.	Horvat Karmen	spremljevalka otroka
5.	Juterša Danica	čistilka
6.	Močnik Jožef	kuhar
7.	Močnik Lidija	kuharica/čistilka
8.	Novak Marjan	hišnik
9.	Slokan Nataša	kuharica/čistilka

10.	Štuhec Eva	računovodkinja
11.	Šumenjak Leonida	spremljevalka otroka
12.	Vaupotič Mateja	spremljevalka otroka

3. OSNOVNA ŠOLA

3.1. PREDNOSTNE NALOGE

3.1.1. VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE

Na ravni šole želimo spodbudno in varno učno okolje za vse vključene v vzgojno-izobraževalni proces. V učnem okolju s pozitivno klimo so učenci bolj motivirani za doseganje visokih rezultatov in imajo tudi bolj pozitivna stališča do šole in šolskih predmetov. To so pokazale tudi razne mednarodne raziskave.

Za gradnjo spodbudnega učnega okolja je potrebno medsebojno spoštovanje in zaupanje, kar velja tako za učence kot učitelje. V šoli želimo ustvariti okolje, v katerem se bomo počutili sprejete, vključene in bomo lahko razvijali svoje potenciale. Spodbujati želimo medsebojno sodelovanje ter s tem izboljšati motivacijo učencev za učenje in učiteljev za poučevanje.

V šoli se bomo trudili, da vzpostavimo učno okolje, ki bo omogočalo in spodbujalo profesionalno učenje ter delovanje strokovnih delavcev. Posebni poudarek je na varnem in spodbudnem okolju, ki omogoča doseganje optimalnega razvoja učencev na različnih področjih.

Glede na to postavljamo pričakovano oz. zeleno stanje:

- V šoli vsem zagotavljamo vključenost ter fizično in psihosocialno varnost. Ne dopuščamo nasilja. Omogočamo priložnosti za krepitev zdrave samopodobe. Podpiramo skrb za zdravje in dobro počutje.
- V šoli si prizadevamo za kulturo kakovostne komunikacije in dobre medsebojne odnose. Skrbimo za pretok informacij med zainteresiranimi deležniki. Spodbujamo dobre medsebojne odnose in spoštljivo komunikacijo. Sistematično krepimo in vzdržujemo dobre odnose z zunanjimi deležniki. Sodelujemo pri sprejemanju pomembnih odločitev. Spodbujamo avtonomijo in odgovornost deležnikov.
- V šoli udeležujemo učinkovite vzgojne strategije. Razpravljamo o pogledih na vzgojo in se skupaj dogovarjamo o strategijah vzgojnega delovanja. Usklajeno udeležujemo strategije vzgojnega delovanja.

Osredotočali se bomo na teme:

- medosebni odnosi
- dobro počutje
- čustvena in socialna pismenost
- vodenje razreda s pomočjo spodbudne odločnosti
- ukrepanje ob neželenu vedenju učencev

Prednostna naloga se povezuje tudi s posodobitvijo Vzgojnega načrta šole. V tem šolskem letu bo v veljavi posodobljen Vzgojni načrt in posodobljena Pravila šolskega reda.

Delo koordinira šolski razvojni tim ter tim za Vzgojni načrt, nosilka Marija Majcen.

3.1.2. POSODOBITEV VZGOJNEGA NAČRTA

Vzgojni načrt (VN) temelji na doseganju in uresničevanju ciljev 2. člena Zakona o osnovni šoli. Vzgojni načrt opredeljuje temeljne vrednote in vzgojna načela, načine vzgojnega delovanja in ukrepanja na šoli ter dejavnosti in oblike vzajemnega sodelovanja šole s starši in učenci. VN oblikujejo strokovni delavci šole v sodelovanju s starši, učenci in sodelavci šole. Sprejme ga svet šole.

Vzgojni načrt šole sestavljajo naslednji dokumenti: Vzgojni načrt, Pravila šolskega reda, Hišni red. Hišni red se po potrebi posodablja na začetku vsakega šolskega leta.

Aktivnosti za posodabljanje Vzgojnega načrta so se izvajale v šolskih letih 2021/22, 2022/2023 in 2023/2024. Aktivnosti so potekale v obliki anket, delavnic, pogovorov. Dokončna verzija posodobljenega Vzgojnega načrta in Pravil šolskega reda se bo potrdila v tem šolskem letu. Velik poudarek bomo dali na razvijanju vrednot, ki so prednostne vrednote našega posodobljenega VN: **SPOŠTOVANJE, ODGOVORNOST, ZNANJE, UPOŠTEVANJE RAZLIČNOSTI**. Ob prednostnih vrednotah našega VN dajemo velik poudarek tudi seznanjanju in spoznavanju drugih vrednot.

Delo koordinira tim za izvajanje vzgojnega načrta, vodja Marija Majcen.

3.2. ŠOLSKI KOLEDAR – ROKOVNIK ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport vsako leto pošlje vsem šolam s posebno okrožnico podrobna navodila za delo v novem šolskem letu (rokovnik za izvedbo vzgojno - izobraževalnega dela, skupinskega preverjanja ter šolskih tekmovanj iz znanj).

3.2.1. ŠOLSKI KOLEDAR

Šolsko leto se prične 1. septembra in konča 31. avgusta. S poukom pričnemo v ponedeljek, 2. septembra 2024, končamo pa v torek, 24. junija 2025 (9. razred v petek, 13. junija 2025).

Polletje	Trajanje	Ocenjevalne konference
prvo	1. 9. 2024 - 31. 1. 2025	30. 1. 2025
drugo	1. 2. 2025 - 24. 6. 2025 (13. 6. 2025)	20. 6. 2025 (12. 6. 2025)

3.2.1.1. Šolske počitnice

Počitnice	Datum
Jesenske počitnice	28. 10. 2024 - 1. 11. 2024
Novoletne počitnice	25. 12. 2024 - 2. 1. 2025
Zimske počitnice	17. 2. 2025 - 21. 2. 2025
Prvomajске počitnice	27. 4. 2025 - 2. 5. 2025
Poletne počitnice	26. 6. 2025 - 31. 8. 2025

3.2.1.2. Ostali pouka prosti dnevi in prazniki

Dan	Datum	Praznik
petek	3. 1. 2025	pouka prost dan (v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole)
sobota	8. 2. 2025	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
ponedeljek	21. 4. 2025	Velikonočni ponedeljek
sreda	25. 6. 2024	Dan državnosti

V petek, 14. 2. 2025, in soboto, 15. 2. 2025, potekata informativna dneva za vpis v srednje šole za učence 9. razreda.

3.2.2. NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ) ZA UČENCE 6. IN 9. RAZREDA

Nacionalno preverjanje znanja v šolskem letu 2024/2025 poteka za učence **3., 6. in 9. razreda**. V **6. razredu** osnovna šola po predpisanem postopku izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in prvega tujega jezika. Opravljanje nacionalnega preverjanja znanja je obvezno za vse učence.

V **9. razredu** osnovna šola po predpisanem postopku izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga določi minister. V tem šolskem letu bo tretji predmet, ki ga je v začetku določil minister, šport.

Osnovna šola starše obvesti o dosežkih učenca pri nacionalnem preverjanju znanja, lahko pa tudi sami preverijo svoje dosežke preko portala e-Ric (s svojo šifro). Dosežki nacionalnega preverjanja znanja so dodatna informacija o znanju učencev.

Datum	Aktivnost
24. 3. 2025	NPZ - slovenščina 3., 6. in 9. razred
27. 3. 2025	NPZ - matematika 3., 6. in 9. razred
1. 4. 2025	NPZ - tretji predmet 9. razred NPZ - tuji jezik nemščina 6. razred

3.2.3. DATUMI PREDMETNIH, RAZREDNIH IN POPRAVNIH IZPITOV

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite		
16. 6. 2025 - 30. 6. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6. 2025 - 9. 7. 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. 2025 - 29. 8. 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu		
3. 2. 2025 - 13. 6. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
3. 2. 2025 - 24. 6. 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. 2025 - 29. 8. 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

3.3. TEKMOVANJA IZ ZNANJ

3.3.1. KOLEDAR SREČANJ IN TEKMOVANJ IZ ZNANJ

Srečanje oz. tekmovanje	Datum			Koordinator
	šolsko	regijsko	državno	
Angleščina (8. in 9. razred)	19. 11. 2024	/	3. 3. 2025	Katja Nemeč
Biologija	16. 10. 2024	/	6. 12. 2024	Jasna Lampreht
Cici vesela šola	16. 5. 2025	/	/	Karla Ramšak
Fizika	12. 2. 2025	3. 4. 2025	17. 5. 2025	Marija Majcen
Geografija	12. 11. 2024	/	5. 4. 2025	Alan Dreven
Kemija	13. 1. 2025	22. 3. 2025	10. 5. 2025	Jasna Lampreht
Logična pošast	9. 5. 2025	/	24. 5. 2025	Klavdija Sever
Logika 1.–6. razred 7. razred 8.–9. razred	26. 9. 2024	19. 10. 2024	9. 11. 2024	Marija Majcen
Matematika (Kenguru Vegovo)	20. 3. 2025	10. 4. 2025	8. 5. 2025	Marija Majcen
Matemček	8. 11. 2024	/	23. 11. 2024	Manja Gospodarič
Naravoslovje (Kresnička)	8. 4. 2024	/	/	razredničarke RS, Jasna Lampreht
Nemščina (8. in 9. razred)	14. 11. 2024	/	13. 3. 2025	Daniela Žibrat
Prva pomoč	/	april	maj	Jasna Lampreht

Računalništvo (Boberček od 2. do 5. razreda)	11. -15. 11. 2024 18. - 22. 11. 2024	/	/	Nataša Pušenjak
Računalništvo (Mladi bober od 6. do 9. razreda)	11. do 14. 11. 2024 in od 18. do 22. 11. 2024	/	18. 1. 2025	Mitja Vunderl
Sladkorna bolezen	11. 10. 2024	/	22. 11. 2024	Jasna Lampreht
Slovenščina 1.-7. razred 8.-9. razred	2. 4. 2025 21. 11. 2024	/	/	Karmen Rauter
Vesela šola (4.-9. razred)	5. 3. 2025	/	9. 4. 2025	Karmen Rauter
Zgodovina	5. 12. 2024	/	6. 3. 2025	Alan Dreven

3.3.2. NAČRTOVANA UDELEŽBA NA ŠPORTNIH TEKMOVANJIH

Učenci se bodo po interesih vključevali v igro odbojke, badmintona, košarke, nogometa ter v atletske discipline in se udeleževali tekmovanj.

Št.	Tekmovanje	Koordinator
1.	Med dvema ognjema	Damijan Šumak
2.	Kros	Damijan Šumak
3.	Atletsko tekmovanje	Damijan Šumak
4.	Nogomet	Damijan Šumak
5.	Košarka	Damijan Šumak
6.	Odbojka	Damijan Šumak
7.	Badminton	Damijan Šumak

3.3.3. NAČRTOVANA UDELEŽBA NA OSTALIH TEKMOVANJIH

Na osnovi lastnega interesa se bodo učenci lahko prostovoljno vključili v naslednja tekmovanja:

Tekmovanje	Koordinator
Angleška bralna značka	Katja Nemec
Bralna značka 1. do 5. razred	razredničarke RS
Bralna značka 6. do 9. razred	Karmen Rauter
FIRST LEGO Liga	Dominik Trstenjak, Nataša Pušenjak, Tadeja Brodnjak
Kviz Zveze veteranov vojne za Slovenijo	Alan Dreven
Mladi raziskovalci Slovenije (ZOTKS)	Karmen Rauter, Nataša Pušenjak
Nemška bralna značka	Katja Nemec, Daniela Žibrat, Nataša Pušenjak
Eko-bralna značka	Jasna Lampreht
Revija otroških in mladinskih pevskih zborov	Katja Vunderl
Revija folklornih skupin	Nataša Pušenjak
Srečanje dramskih skupin	Karmen Rauter
Tekmovanje v recitiranju števila PI	Marija Majcen

3.3.4. RAZISKOVALNE NALOGE

Ob morebitnem interesu učencev za raziskovalne naloge jim bomo nudili mentorstvo ter jih pripravili na predstavitev nalog na regijskih tekmovanjih mladih raziskovalcev. Nosilki priprave učencev (izdelava raziskovalne naloge): Karmen Rauter, Nataša Pušenjak.

3.4. DELO ŠOLSKE KNJIŽNICE

Delo v šolski knjižnici bo opravljala Karmen Rauter (vodja knjižnice).

3.4.1. URNIK KNJIŽNICE

Dan	Izposoja
Ponedeljek	6.45-7.25, 10.20-13.05
Torek	6.45-7.25, 9.30-10.15, 11.10-12.20
Sreda	6.45-7.25, 12.00-13.05
Četrtek	6.45-7.25, 9.30-11.05 (na štirinajst dni), 12.00-13.55
Petek	6.45-7.25, 11.10-13.05

Knjižnica je zaprta, kadar ima knjižničarka pouk (ure slovenščine, dopolnilni oz. dodatni pouk, KIZ, krožek, raziskovalno delo), v času nadomeščanja v drugih razredih oz. kadar se na šoli izvajajo druge oblike dela z učenci, kot so tekmovanja ter v času prve malice.

3.4.2. LETNI DELOVNI NAČRT ŠOLSKE KNJIŽNICE

3.4.2.1. Interno bibliotekarsko delo

- oblikovanje letnega načrta dela in analiza dela
- nabava knjižničnega gradiva
- obdelava, katalogizacija in inventarizacija knjižnega gradiva
- oprema, strokovna ureditev in postavitve knjižničnega gradiva
- odpis poškodovanih, obrabljenih in zastarelih knjižničnih gradiv
- vodenje vsakodnevne statistike in druge dokumentacije o uporabi in izposoji gradiva
- urejanje razstavnega prostora v knjižnici
- seznanjanje učencev in učiteljev z novim knjižničnim gradivom
- vnašanje gradiva v informacijski sistem Cobiss in prehod na Cobiss Lib

3.4.2.2. Bibliopedagoško delo

Medpredmetno področje

- Gre za vseživljenjsko učenje: pridobivanje znanja na različnih področjih, kritično in ustvarjalno razmišljanje, izražanje misli in zaznav.
- Informacijsko opismenjevanje učencev.
- Timsko načrtovanje z LDN.
- Medpredmetne povezave, vključevanje KIZ v vsebine posameznih predmetov.
- Štiri ure letno oz. 36 ur KIZ od 1. do 9. razreda. Izvaja jih knjižničarka skupaj z učitelji drugih predmetnih področij.

3.4.2.3. Individualno bibliopedagoško delo ob izposoji

- individualno svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito uporabo knjižničnega gradiva
- pomoč učencem in učiteljem pri iskanju ustrezne literature za pripravo govornih nastopov, referatov, pripravo učnih ur

3.4.2.4. Bibliopedagoško delo z oddelki in skupinami učencev

Splošni cilji 1. triletja

Učenec spoznava:

- vzdušje knjižničnega prostora,
- ureditev knjižnice,
- osnove vedenja in obnašanja v knjižnici,
- postopke izposoje in vračanja gradiva,

- starostni stopnji primerno gradivo,
- postaja samostojni bralec,
- uporablja osnovne storitve ŠK,
- motivira se branje.

Splošni cilji 2. triletja

Učenec nadgrajuje svoje znanje.

- Spozna knjigo kot najštevilčnejši medij v šolski knjižnici,
- spozna pot knjige od ustvarjalca do uporabnika,
- seznanjeni se s fizičnimi deli knjige in bibliografskimi podatki, ki so pomembni za njeno identifikacijo,
- postopoma spozna sekundarne informacijske vire, seznanjeni se z njihovimi oblikami, namembnostjo in vsebino,
- za iskanje informacij uporablja različne iskalne zahteve,
- zna uporabljati splošne enciklopedije in leksikone.

Splošni cilji 3. triletja

Poudarek je na vlogi in pomenu informacij v sodobni družbi.

- Učenec razlikuje med podatkom in informacijo,
- spoznava vlogo in pomen informacij v sodobni družbi,
- spoznava vire za splošno, specialno in tekoče informiranje,
- navaja se na razumevanje izbora iskalne strategije,
- spozna različne vrste knjižnic,
- spoznava lokalno podatkovno zbirko in globalno informacijsko omrežje,
- uporablja različne podatkovne zbirke,
- spoznava pojme citat, citiranje, referenca,
- osvaja problemsko učenje, ki vključuje raziskovanje s pomočjo knjižnice in razreševanje informacijske potrebe.

Podroben letni program po razredih je priloga letnega delovnega načrta knjižničarke.

3.4.2.5. Sodelovanje z učitelji

Knjižnica sodeluje z vsemi strokovnimi aktivni pri načrtovanju knjižnične zbirke in izvajanju KIZ. Knjižničarka je navzoča na vseh pedagoških in ocenjevalnih konferencah, na katerih se po potrebi vključi z informacijami za učiteljski zbor in ostale strokovne delavce ali v pomoč učencem. Obvešča tudi o novostih v knjižnici. S pedagoškimi in drugimi strokovnimi delavci šole sodeluje tudi na naslednje načine: posvet o nakupu novosti za knjižnico, organiziranje branja za bralno značko in druga branja v šolski knjižnici, sodelovanje na pedagoških in drugih konferencah, seznanjanje sodelavcev z novostmi v šolski knjižnici, letna priprava na knjižno in knjižnično vzgojo, iskanje informacij po internetu in v sistemu COBISS, izposoja gradiva za učitelje.

3.4.2.6. Strokovno izpopolnjevanje

- udeležba na študijskih skupinah
- izobraževanje Bibliopedagoška šola

3.4.2.7. Druge naloge

- priprava občasnih razstav, urejanje poličke "novitete v naši knjižnici", zaključek slovenske bralne značke, naročanje in obdelava knjig za vrtec Cezanjevci, pravljične ure za vrtec, sodelovanje s Splošno knjižnico Ljutomer
- vodenje in sodelovanje v projektih na šoli
- druge naloge po nalogu in sklepu ravnatelja (V skladu s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov bomo izvajali vse predvidene aktivnosti. Urnik aktivnosti bo pripravila skrbnica učbeniškega sklada. Glavna naloga pa bo naročilo, oprema, vračanje in izposoja učbenikov.)

3.5. DNEVNI ŠOLSKI ČAS

Šola ima organiziran pouk v eni izmeni.

Interesne dejavnosti in DOP/DOD se izvajajo po pouku, praviloma do zadnjega avtobusa.

Za nemoten potek vzgojno-izobraževalnega dela na šoli smo določili naslednji dnevni šolski čas:

3.5.1. RAZPORED UČNIH UR

URA	ČAS
1.	7.30 - 8.15
2.	8.20 - 9.05
	<i>malica (25 minut) in rekreativni odmor</i>
3.	9.30 - 10.15
4.	10.20 - 11.05
5.	11.10 - 11.55
	<i>kosilo (25 minut)</i>
6.	12.20 - 13.05
7.	13.10 - 13.55
8.	14.00 - 14.45

3.6. PREDMETNIKI, URNIKI

A OBVEZNI PROGRAM

Predmeti/število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	Skupaj ur predmeta
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1318
TUJI JEZIK	2	2	2	2	3	4	4	3	3	866
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452
DRUŽBA				2	3					175
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315
FIZIKA								2	2	134
KEMIJA								2	2	134
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140
GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834
IZBIRNI PREDMETI*							2/3	2/3	2/3	204/306

Skupaj vseh ur: 7810/7912

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Število predmetov	7	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14
Število ur tedensko	22	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5
Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32

ODDELČNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
-------------------	---	---	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Skupaj vseh ur: 103,5

Dnevi dejavnosti/število dni v letu	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	Skupaj ur dejavnosti
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225
Število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	

Skupaj vseh ur: 675,0

URNIKI oddelkov so objavljeni na spletni strani šole.

3.7. DNEVI DEJAVNOSTI

1. RAZRED			
Dejavnost	Vsebina	Čas	Vodja
1. ŠPORTNI DAN	POHOD/ Pohorje, Ribniška koča	23. 9. 2024	Damijan Šumak
2. ŠPORTNI DAN	ORIENTACIJA	10. 10. 2024	Damijan Šumak
3. ŠPORTNI DAN	DRSANJE	februar	Damijan Šumak
4. ŠPORTNI DAN	ATLETIKA	april	Damijan Šumak
5. ŠPORTNI DAN	PLAVANJE	junij	Damijan Šumak
1. KULTURNI DAN	RUSKI STUDENEC	22. 11. 2024	Alan Dreven
2. KULTURNI DAN	Po urah: 2 uri (glasbena ura), komemoracija, dan upora proti okupatorju, slovenski kulturni praznik	november februar april april	Karla Ramšak Milena Novak Karla Ramšak Katja Vunderl
3. KULTURNI DAN	GLEDALIŠKA PREDSTAVA	po dogovoru	Tadeja Žalar
4. KULTURNI DAN	ZAKLJUČEK BRALNE ZNAČKE	maj	Karmen Rauter, razrednik
1. NARAVOSLOVNI DAN	DAN ZA SPREMEMBE – POZITIVNI JAZ	9. 10. 2024	Martina Cvetko
2. NARAVOSLOVNI DAN	TSZ (2 URI) SKRB ZA ZDRAVJE (3 URE)	15. 11. 2024 po dogovoru	Nataša Pušenjak, razrednik
3. NARAVOSLOVNI DAN	RADENCI Z OKOLICO	junij	Manja Gospodarič
1. TEHNIŠKI DAN	V PRIČAKOVANJU VESELEGA DECEMBRA	28. 11. 2024	Tadeja Žalar
2. TEHNIŠKI DAN	PRIDIH STAREGA – OBRT NEKOČ IN DANES	december	Karmen Rauter
3. TEHNIŠKI DAN	RAZISKUJEM	po dogovoru	Tadeja Žalar

2. RAZRED			
Dejavnost	Vsebina	Čas	Vodja
1. ŠPORTNI DAN	POHOD/ Pohorje, Ribniška koča	23. 9. 2024	Damijan Šumak
2. ŠPORTNI DAN	ORIENTACIJA	10. 10. 2024	Damijan Šumak
3. ŠPORTNI DAN	DRSANJE	februar	Damijan Šumak
4. ŠPORTNI DAN	ATLETIKA	april	Damijan Šumak
5. ŠPORTNI DAN	PLAVANJE	junij	Damijan Šumak
1. KULTURNI DAN	RUSKI STUDENEC	22. 11. 2024	Alan Dreven
2. KULTURNI DAN	Po urah: 2 uri (glasbena ura), komemoracija, dan upora proti okupatorju, slovenski kulturni praznik	november februar april april	Karla Ramšak Milena Novak Karla Ramšak Katja Vunderl
3. KULTURNI DAN	GLEDALIŠKA PREDSTAVA	po dogovoru	Tadeja Žalar
4. KULTURNI DAN	ZAKLJUČEK BRALNE ZNAČKE	maj	Karmen Rauter, razrednik
1. NARAVOSLOVNI DAN	DAN ZA SPREMEMBE – POZITIVNI JAZ	9. 10. 2024	Martina Cvetko
2. NARAVOSLOVNI DAN	TSZ (2 URI) SKRB ZA ZDRAVJE (3 URE)	15. 11. 2024 po dogovoru	Nataša Pušenjak, razrednik

3. NARAVOSLOVNI DAN	RADENCI Z OKOLICO	junij	Manja Gospodarič
1. TEHNIŠKI DAN	V PRIČAKOVANJU VESELEGA DECEMBRA	28. 11. 2024	Tadeja Žalar
2. TEHNIŠKI DAN	PRIDIH STAREGA – OBRT NEKOČ IN DANES	december	Karmen Rauter
3. TEHNIŠKI DAN	RAZISKUJEM	po dogovoru	Manja Gospodarič

3. RAZRED			
Dejavnost	Vsebina	Čas	Vodja
1. ŠPORTNI DAN	POHOD/Pohorje, Ribniška koča	23. 9. 2024	Damijan Šumak
2. ŠPORTNI DAN	ORIENTACIJA	10. 10. 2024	Damijan Šumak
3. ŠPORTNI DAN	DRSANJE	februar	Damijan Šumak
4. ŠPORTNI DAN	PLAVANJE (plavalni tečaj)	april	Klavdija Sever
5. ŠPORTNI DAN	PLAVANJE (plavalni tečaj)	april	Klavdija Sever
1. KULTURNI DAN	RUSKI STUDENEC	22. 11. 2024	Alana Dreven
2. KULTURNI DAN	Po urah: 2 uri (glasbena ura), komemoracija, dan upora proti okupatorju, slovenski kulturni praznik	november februar april april	Karla Ramšak Milena Novak Karla Ramšak Katja Vunderl
3. KULTURNI DAN	GLEDALIŠKA PREDSTAVA	po dogovoru	Tadeja Žalar
4. KULTURNI DAN	ZAKLJUČEK BRALNE ZNAČKE	maj	Karmen Rauter, razrednik
1. NARAVOSLOVNI DAN	DAN ZA SPREMEMBE – POZITIVNI JAZ	9. 10. 2024	Martina Cvetko
2. NARAVOSLOVNI DAN	TSZ (2 URI) SKRB ZA ZDRAVJE (3 URE)	15. 11. 2024 po dogovoru	Nataša Pušenjak, razrednik
3. NARAVOSLOVNI DAN	RADENCI Z OKOLICO	junij	Manja Gospodarič
1. TEHNIŠKI DAN	V PRIČAKOVANJU VESELEGA DECEMBRA	28. 11. 2024	Tadeja Žalar
2. TEHNIŠKI DAN	PRIDIH STAREGA – OBRT NEKOČ IN DANES	december	Karmen Rauter
3. TEHNIŠKI DAN	RAZISKUJEM	po dogovoru	Klavdija Sever

4. RAZRED			
Dejavnost	Vsebina	Čas	Vodja
1. ŠPORTNI DAN	POHOD/Pohorje, Ribniška koča	23. 9. 2024	Damijan Šumak
2. ŠPORTNI DAN	ORIENTACIJA	10. 10. 2024	Damijan Šumak
3. ŠPORTNI DAN	DRSANJE	februar	Damijan Šumak
4. ŠPORTNI DAN	ATLETIKA	april	Damijan Šumak
5. ŠPORTNI DAN	PLAVANJE	junij	Damijan Šumak

1. KULTURNI DAN	Ruski studenec	22. 11. 2024	Alan Dreven
2. KULTURNI DAN	Ptuj z okolico	mar./apr.	Karla Ramšak
3. KULTURNI DAN	Po urah: 2 uri (glasbena ura), komemoracija, dan upora proti okupatorju, slovenski kulturni praznik	november februar april april maj	Karla Ramšak Milena Novak Karla Ramšak Katja Vunderl Karla Ramšak
1. NARAVOSLOVNI DAN	Dan za spremembe - Pozitivni jaz	9. 10. 2024	Martina Cvetko
2. NARAVOSLOVNI DAN	2 uri TSZ + 3 ure Raziskujem Slovenijo	15. 11. 2024 po dogovoru	Nataša Pušenjak, Jasna Lampreht, Karla Ramšak
3. NARAVOSLOVNI DAN	Sistematski pregled + predavanje	po dogovoru	Karla Ramšak
1. TEHNIŠKI DAN	V pričakovanju veselega decembra	28. 11. 2024	Tadeja Brodnjak
2. TEHNIŠKI DAN	Pridih starega	december	Karmen Rauter
3. TEHNIŠKI DAN	Maketa sanjske sobe	maj 2025	Karla Ramšak
4. TEHNIŠKI DAN	Merjenje in obdelava podatkov	junij 2025	Karla Ramšak

5. RAZRED			
Dejavnost	Vsebina	Čas	Vodja
1. ŠPORTNI DAN	POHOD/Pohorje, Ribniška koča	23. 9. 2024	Damijan Šumak
2. ŠPORTNI DAN	ORIENTACIJA	27. - 31. 1. 2025	Nataša Pušenjak
3. ŠPORTNI DAN	ZIMSKE DEJAVNOSTI	27. - 31. 1. 2025	Nataša Pušenjak
4. ŠPORTNI DAN	ATLETIKA	april	Damijan Šumak
5. ŠPORTNI DAN	PLAVANJE	junij	Damijan Šumak
1. KULTURNI DAN	Ruski studenec	22. 11. 2024	Alan Dreven
2. KULTURNI DAN	Ptuj z okolico	mar./apr.	Karla Ramšak
3. KULTURNI DAN	Po urah: komemoracija, dan upora proti okupatorju, glasbena ura, bralna značka, slovenski kulturni praznik	november februar april april maj	Karla Ramšak Milena Novak Karla Ramšak Katja Vunderl Nataša Pušenjak
1. NARAVOSLOVNI DAN	Dan za spremembe - Pozitivni jaz	9. 10. 2024	Martina Cvetko
2. NARAVOSLOVNI DAN	2 uri TSZ + 3 ure skrb za zdravje	15. 11. 2024 Po dogovoru	Nataša Pušenjak, Jasna Lampreht,
3. NARAVOSLOVNI DAN	Domača pokrajina (Pohorje v ŠN ali Ljutomer)	27. - 31. 1. 2025	Nataša Pušenjak
1. TEHNIŠKI DAN	Kolo - poligon	12. 9. 2024	Nataša Pušenjak
2. TEHNIŠKI DAN	V pričakovanju veselega decembra	28. 11. 2024	Tadeja Brodnjak

3. TEHNIŠKI DAN	Pridih starega	december	Karmen Rauter
4. TEHNIŠKI DAN	Merjenje in obdelava	junij 2025	Nataša Pušenjak

6. RAZRED			
Dejavnost	Vsebina	Čas	Vodja
1. ŠPORTNI DAN	POHOD/Pohorje, Ribniška koča	23. 9. 2024	Damijan Šumak
2. ŠPORTNI DAN	ORIENTACIJA	(šola v naravi)	Tadeja Brodnjak
3. ŠPORTNI DAN	DRSANJE	(šola v naravi)	Tadeja Brodnjak
4. ŠPORTNI DAN	ATLETIKA	april	Damijan Šumak
5. ŠPORTNI DAN	PLAVANJE	junij	Damijan Šumak
1. KULTURNI DAN	Ruski studenec	22. 11. 2024	Alan Dreven
2. KULTURNI DAN	Ptuj z okolico	mar./apr.	Karla Ramšak
3. KULTURNI DAN	Po urah: komemoracija, dan upora proti okupatorju, glasbena ura, bralna značka, slovenski kulturni praznik	november februar april april maj	Karla Ramšak Milena Novak Karla Ramšak Katja Vunderl Karmen Rauter
1. NARAVOSLOVNI DAN	Dan za spremembe - Pozitivni jaz	9. 10. 2024	Martina Cvetko
2. NARAVOSLOVNI DAN	2 uri TSZ + 3 ure čebelarstvo	15. 11. 2024 23. 5. 2025	Nataša Pušenjak, Jasna Lampreht Jasna Lampreht
3. NARAVOSLOVNI DAN	Sistematski pregled + predavanje	Po dogovoru	Tadeja Brodnjak
1. TEHNIŠKI DAN	V pričakovanju veselega decembra	28. 11. 2024	Tadeja Brodnjak
2. TEHNIŠKI DAN	Pridih starega	december	Karmen Rauter
3. TEHNIŠKI DAN	Zimska šola v naravi	27. - 31. 1. 2025	
4. TEHNIŠKI DAN	Ustvarjanje	maj/junij	Tadeja Brodnjak

7. RAZRED			
Dejavnost	Vsebina	Čas	Vodja
1. ŠPORTNI DAN	POHOD/Pohorje, Ribniška koča	23. 9. 2024	Damijan Šumak
2. ŠPORTNI DAN	ORIENTACIJA	(šola v naravi)	Alan Dreven
3. ŠPORTNI DAN	DRSANJE	(šola v naravi)	Alan Dreven
4. ŠPORTNI DAN	ATLETIKA	april	Damijan Šumak
5. ŠPORTNI DAN	PLAVANJE	junij	Damijan Šumak
1. KULTURNI DAN	100-letnica odprtja železniške proge Ormož-Murska Sobota – Poklon graditeljem žerovinskega klanca in spomin na Rudolfa Maistra	22. 11. 2024	Alan Dreven
2. KULTURNI DAN	Gledališka predstava Elvis Škorc, Genialni štor z	24. 1. 2025	Katja Vunderl

	ogledom mesta in muzeja (Maribor)		
3. KULTURNI DAN	komemoracija, slovenski kulturni praznik dan upora proti okupatorju, glasbena ura, bralna značka	november februar april april maj	Karla Ramšak Milena Novak Karla Ramšak Katja Vunderl Karmen Rauter
1. NARAVOSLOVNI DAN	Dan za spremembe – Pozitivni jaz	9. 10. 2024	Martina Cvetko
2. NARAVOSLOVNI DAN	Raziskujem snovi	december (možna izvedba tudi v januarju)	Lamprecht Pušenjak
3. NARAVOSLOVNI DAN	Sistematski pregled	Po dogovoru	Alan Dreven
1. TEHNIŠKI DAN	V pričakovanju veselega decembra	28. 11. 2024	Tadeja Brodnjak, Tadeja Žalar
2. TEHNIŠKI DAN	Pridih starega	december	Karmen Rauter
3. TEHNIŠKI DAN	Zimska šola v naravi	27. - 31. 1. 2025	Tadeja Brodnjak
4. TEHNIŠKI DAN	Ustvarjanje	maj/junij	Tadeja Brodnjak

8. RAZRED			
Dejavnost	Vsebina	Čas	Vodja
1. ŠPORTNI DAN	Pohod: Pohorje, Ribniška koča	23. 9. 2024	Damijan Šumak
2. ŠPORTNI DAN	Orientacija	10. 10. 2024	Damijan Šumak
3. ŠPORTNI DAN	Drsanje	februar	Damijan Šumak
4. ŠPORTNI DAN	Atletika	april	Damijan Šumak
5. ŠPORTNI DAN	Plavanje	junij	Damijan Šumak
1. KULTURNI DAN	100-letnica odprtja železniške proge Ormož-Murska Sobota – Poklon graditeljem žerovinskega klanca in spomin na Rudolfa Maistra	22. 11. 2024	Alan Dreven
2. KULTURNI DAN	Gledališka predstava Elvis Škorc, Genialni štor z ogledom mesta in muzeja (Maribor)	24. 1. 2025	Katja Vunderl
3. KULTURNI DAN	komemoracija, slovenski kulturni praznik dan upora proti okupatorju, glasbena ura, bralna značka	november februar april april maj	Karla Ramšak Milena Novak Karla Ramšak Katja Vunderl Karmen Rauter
1. NARAVOSLOVNI DAN	Dan za spremembe – Pozitivni jaz	9. 10. 2024	Martina Cvetko
2. NARAVOSLOVNI DAN	Zgradba atoma (3 ure) TSZ (2 uri)	oktober 15. 11. 2024	Jasna Lamprecht Nataša Pušenjak
3. NARAVOSLOVNI DAN	Sistematski pregled	Po dogovoru	Jasna Lamprecht
1. TEHNIŠKI DAN	V pričakovanju veselega decembra	november	Tadeja Brodnjak, Tadeja Žalar
2. TEHNIŠKI DAN	Pridih starega – obrt nekoč in danes	2. 12.-6. 12. 2024	Karmen Rauter

3. TEHNIŠKI DAN	Merjenje in obdelava podatkov, zbiranje papirja	april	Martina Cvetko
4. TEHNIŠKI DAN	Ustvarjanje	maj/junij	Tadeja Brodnjak

9. RAZRED			
Dejavnost	Vsebina	Čas	Vodja
1. ŠPORTNI DAN	POHOD/Pohorje, Ribniška koča	23. 9. 2024	Damijan Šumak
2. ŠPORTNI DAN	ORIENTACIJA	10. 10. 2024	Damijan Šumak
3. ŠPORTNI DAN	DRSANJE	februar	Damijan Šumak
4. ŠPORTNI DAN	ATLETIKA	april	Damijan Šumak
5. ŠPORTNI DAN	KOLESARJENJE	13. 6. 2024	Damijan Šumak
1. KULTURNI DAN	100-letnica odprtja železniške proge Ormož-Murska Sobota – Poklon graditeljem žerovinskega klanca in spomin na Rudolfa Maistra	22. 11. 2024	Alan Dreven
2. KULTURNI DAN	Gledališka predstava Elvis Škorc, Genialni štor z ogledom mesta in muzeja (Maribor)	24. 1. 2025	Katja Vunderl
3. KULTURNI DAN	komemoracija, slovenski kulturni praznik dan upora proti okupatorju, glasbena ura, bralna značka	november februar april april maj	Karla Ramšak Milena Novak Karla Ramšak Katja Vunderl Karmen Rauter
1. NARAVOSLOVNI DAN	Dan za spremembe – Pozitivni jaz	9. 10. 2024	Martina Cvetko
2. NARAVOSLOVNI DAN	TSZ (2 uri) Skrb za zdravje (zobozdravnik, predavanja – 3 ure)	november po dogovoru	Jasna Lampeht, Nataša Pušenjak Katja Nemeč
3. NARAVOSLOVNI DAN	Raziskujem (dedovanje)	februar	Jasna Lampeht
1. TEHNIŠKI DAN	Karierna orientacija (predstavitev podjetij, trga dela, ...)	17. 10. 2024	Martina Cvetko
2. TEHNIŠKI DAN	Pridih starega	december	Karmen Rauter
3. TEHNIŠKI DAN	V pričakovanju veselega decembra	28. 11. 2024	Tadeja Brodnjak, Tadeja Žalar
4. TEHNIŠKI DAN	Priprava na valetu	junij	Katja Nemeč

3.8. UČNA POMOČ UČENCEM

3.8.1. DOPOLNILNI IN DODATNI POUK

Pomemben element uspešnega pouka je usmerjenost učitelja na posameznega učenca. Nekateri učenci poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi ter pomoč učitelja pri svojem delu. Naučiti in utrditi morajo enostavne metode učenja in pomnjenja. Z drugačnimi metodami in pomočjo pri dopolnilnem pouku ti učenci lažje usvojijo temeljne cilje posameznega predmeta.

To je toliko pomembnejše v primerih, ko učenec potrebuje pomoč učitelja zato, da bi razumel določeno učno snov ali pa si želi napredovati hitreje. Zato na začetku šolskega leta v LDN

vključimo tudi urnik dopolnilnega in dodatnega pouka za učence in o tem seznanimo njihove starše.

Dodatni pouk je namenjen učencem z boljšim učnim uspehom pri posameznih predmetih. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela zagotavljamo doseganje višjih učnih ciljev. Metode, ki se pri tem uporabljajo in razvijajo, so metode samostojnega učenja, problemski pristop, projektne naloge, priprave na razna tekmovanja ipd.

Na razredni in predmetni stopnji ima vsak razred tedensko organiziran dopolnilni in dodatni pouk. Ure dopolnilnega in dodatnega pouka na razredni stopnji izvajajo razredne učiteljice, praviloma vsaka v svojem oddelku. Na predmetni stopnji pa učitelji ustrezne strokovnosti.

3.8.1.1. Razpored dopolnilnega (DOP) in dodatnega (DOD) pouka na razredni stopnji

Razred	DOP/DOD	Fond ur	Mentor
1.	DOP/DOD	1 (35)	Tadeja Žalar
2.	DOP/DOD	1 (35)	Manja Gospodarič
3.	DOP/DOD	1 (35)	Klavdija Sever
4.	DOP/DOD	1 (35)	Karla Ramšak
5.	DOP/DOD	1 (35)	Nataša Pušenjak

3.8.1.2. Razpored dopolnilnega (DOP) in dodatnega (DOD) pouka na predmetni stopnji

Pomembno je, da je dopolnilni pouk dobro organiziran; učenci naj pridejo k dopolnilnem pouku z vprašanji o tem, kaj jim pri snovi ni bilo jasno oziroma z nalogo, ki je niso znali v celoti rešiti. Pri dodatnem pouku naj bo učitelj predvsem mentor; učenci rešujejo probleme samostojno in delajo samostojno tudi doma. Učenci, ki so vključeni v dodatni pouk, naj bi praviloma tekmovali v znanju na področjih, ki jih izberejo prostovoljno ali na predlog mentorja.

Razpored dopolnilnega in dodatnega pouka na predmetni stopnji:

RAZRED	PREDMET	URA	MENTOR
6. – 9.	DOD/DOP SLJ	sreda 7. ura oz. po dogovoru	Karmen Rauter
4. – 9.	DOD/DOP TJN	sreda 7. ura oz. po dogovoru	Daniela Žibrat
6. – 9.	DOP/DOD MAT	sreda, 6. ura (8. r) četrtek, 6. ura (6. in 7. r) in 7. ura (9. r)	Marija Majcen
8. – 9.	DOD FIZ	po dogovoru	Marija Majcen

3.8.2. DODATNA STROKOVNA POMOČ

Kvalitetno izvajanje dodatne strokovne pomoči zahteva sprotno sodelovanje med učitelji, izvajalci dodatne strokovne pomoči, svetovalno službo in s starši otroka.

Ob začetku šolskega leta 2024/2025 obiskuje našo šolo 23 učencev s posebnimi potrebami, ki potrebujejo dodatno strokovno pomoč. Skupno bomo učencem nudili 99 ur dodatne strokovne pomoči tedensko, od tega 54 za premagovanje primanjkljajev ovir oz. motenj, 22 ur učne pomoči, ki jo bodo izvajali učitelji in svetovalna delavka ter 23 ur svetovalnih storitev.

V postopku pridobitve dodatne strokovne pomoči so še trije učenci.

Dodatne strokovne pomoči za premagovanje primanjkljajev, ovir oz. motenj je skupaj 54 ur na teden. Te ure pomoči bodo izvajale specialni pedagoginji Alenka Tancoš in Sara Ferlin Pal in Nelica Petek, inkluzivna pedagoginja Nina Rihtarič, pedagoginja Martina Cvetko, profesorica pedagogike in matematike Tadeja Mernik in socialna pedagoginja Teja Brumen.

Pomoč se praviloma izvaja v času, ko imajo učenci pouk določenega predmeta pri katerem je ugotovljeno, da je pomoč potrebna. Pri večini učencev oz. urah je pomoč izven oddelka.

Dodatno strokovno pomoč - učno pomoč, izvajajo učitelji, ki poučujejo na šoli.

3.8.3. INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ

Individualna in skupinska pomoč je namenjena učencem, pri katerih se pojavljajo splošne ali specifične učne težave. Praviloma jo potrebujejo učenci z zmernimi učnimi težavami. Pri neposrednem delu z učenci pedagoginja oceni učenčeve primanjkljaje in močna področja. Prav tako odkriva vzroke učnih težav, ustrezne načine pomoči, učne situacije in ustrezne prilagoditve, ki učencem omogočajo doseganje učne uspešnosti. Sodeluje s strokovnimi delavci šole, s katerimi izmenjuje izkušnje in znanja, kar pomeni ozaveščanje in spreminjanje učnega okolja za dvig učne uspešnosti. Prav tako sodeluje s starši, ki skupaj z otrokom soustvarjajo potek učenja in potek pomoči. Tudi učenec s težavami je soudeležen pri opredeljevanju težav in iskanju primernih rešitev. Za učence z učnimi težavami oblikujemo izvirne delovne projekte pomoči, v katerih vsi udeleženi v procesu učenja opredelimo učne težave in postopke pomoči, ki jih učenec potrebuje.

Individualno in skupinsko pomoč namenjamo učencem razredne in predmetne stopnje. Predvidene je 0,5 ure individualne in skupinske pomoči na oddelek, 4,5 ure tedensko, od tega 2 uri za individualno in skupinsko pomoč učno manj uspešnim učencem ter 1,5 ure za delo z nadarjenimi, ki vključuje tudi morebitno mentorstvo pri raziskovalnih nalogah. Eno uro individualne in skupinske pomoči nudimo učencem kot dopolnilni pouk.

Učence, ki potrebujejo individualno in skupinsko pomoč, sproti med šolskim letom, glede na potrebe, predlagajo učitelji.

3.9. IZBIRNI PREDMETI V ŠOLSLEM LETU 2024/2025

3.9.1. OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Način izbire izbirnih predmetov

Učenec izbere 2 uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi 3 ure, če s tem soglašajo starši. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.

Izbirni predmeti v šolskem letu 2024/2025:

1.	Angleščina I
2.	Angleščina II
3.	Angleščina III
4.	Likovno snovanje I
5.	Likovno snovanje II
6.	Likovno snovanje III
7.	Obdelava gradiv: LES
8.	Obdelava gradiv: KOVINE
9.	Šport za zdravje

3.9.2. NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Način izbire neobveznih izbirnih predmetov

Izbira neobveznega izbirnega predmeta ni obvezna in ga učenec izbere, če želi.

Učenec 4., 5. ali 6. razreda - največ dve uri predmeta na teden.

Učenec 7., 8. in 9. razreda - največ dve uri predmeta na teden.

Neobvezni izbirni predmeti v 2. triadi v šolskem letu 2024/2025:

1.	Drugi tuji jezik - angleščina
2.	Šport

3.9.3. OBLIKOVANJE SKUPIN

Glede na število učencev v razredu (17 ali več) se učenci delijo v manjše učne skupine:

- V 4. in 6. razredu se oblikujejo manjše učne skupine pri predmetih slovenščina, matematika in tuji jezik nemščina, največ eno četrtno letnih ur.
- V 9. razredu se oblikujejo manjše učne skupine pri predmetih slovenščina, matematika in tuji jezik nemščina, vse ure v letu.

Pri nekaterih izbirnih predmetih so učne skupine oblikovane iz več razredov.

3.10. JUTRANJE VARSTVO

Jutranje varstvo bo organizirano za učence 1. razreda, med 6.00 in 7.30 uro, v učilnici 1. razreda.

Učenca pripeljejo starši ali druga pooblaščen oseba in ga izroči učitelju/-ici.

Dan	Učitelj
Ponedeljek	Daniela Žibrat
Torek	Milena Novak
Sreda	Milena Novak
Četrtek	Milena Novak
Petek	Mitja Vunderl

3.11. PODALJŠANO BIVANJE

Glede na predhodne prijave staršev ter v skladu z normativi bomo v šol. letu 2024/2025 oblikovali tri oddelke podaljšanega bivanja (v nadaljevanju: OPB).

V OPB 1 so vključeni učenci 1. in 2. razreda. Vodja oddelka je Milena Novak.

V OPB 2 so vključeni učenci 3. in 5. razreda. Vodja oddelka je Daniela Žibrat.

V OPB 3 pa so vključeni učenci 4. razreda. Vodja oddelka je Tadeja Brodnjak.

3.12. ORGANIZACIJA IN IZVEDBA ŠOLE V NARAVI

3.12.1. UVOD

Šola v naravi se realizira v sklopu razširjenega programa šole. Razredniki starše na roditeljskem sestanku seznanijo z organizacijo in časovno izvedbo šole v naravi.

Učence bodo v šolo v naravi praviloma spremljali učitelji razredniki in spremljevalci, ki bodo skrbeli za izvedbo športnega dela šole v naravi. Vsaka šola v naravi ima svojega pedagoškega vodjo, ki skrbi za koordinacijo programov.

3.12.2. ŠOLA V NARAVI V ŠOLSKEM LETU 2024/2025

Letna šola v naravi letos ni planirana.

Zimska šola v naravi

Zimska šola v naravi bo potekala od 27. do 31. januarja 2025 v domu Planinka na Pohorju.

Namenjena je učencem od 5. do 7. razreda.

Spremljevalci: razredniki oziroma učitelji, ki jih določi ravnateljica.

3.13. PLAVALNO OPISMENJEVANJE

Plavalno opismenjevanje v šolskem letu 2024/2025:

Razred	Kraj	Termin	Vsebina	Pedagoški vodja
1.	Bioterme Mala Nedelja	24. 9.-27. 9. 2024	15 ur	Tadeja Žalar
2.	Bioterme Mala Nedelja	24. 9.-27. 9. 2024	15 ur	Manja Gospodarič
3.	Bioterme Mala Nedelja	14. 4.-18. 4. 2025	20 ur - obvezno	Klavdija Sever

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport prispeva sredstva za subvencioniranje in sofinanciranje plavalnega opismenjevanja v 3. razredu. Plavalne tečaje bomo izvedli s pomočjo plavalne šole Delfin.

3.14. INTERESNE DEJAVNOSTI

Da bi šola lahko razvila različne interese učencev, organizira interesne dejavnosti (v nadaljevanju: ID). Z organiziranjem ID želimo učencem ponuditi čim širše možnosti, da si najdejo ustrezno dejavnost, ki jo bodo lahko razvili na osnovi lastnih želja. Učenci pri ID razvijajo interese na osnovi želja, pa tudi sposobnosti. ID bodo vodili učitelji naše šole in zunanji sodelavci po pouku.

3.14.1. INTERESNE DEJAVNOSTI NA RAZREDNI STOPNJI

Dejavnost	Mentor/ica	Razred
Angleški krožek	Karla Ramšak	2., 3.
Nemški krožek	Nataša Pušenjak	1.
Evropski krožek	Daniela Žibrat	1. - 5.
Folklor	Nataša Pušenjak, Milena Novak	1. - 5.
Otroški pevski zbor	Katja Vunderl	1. - 5.
Plesni krožek	Daniela Žibrat	1.-5.
Pravljični krožek	Tadeja Žalar	1. - 3.
Prostovoljstvo	Jasna Lampreht, Martina Cvetko	1. - 5.
Računalniški krožek	Mitja Vunderl	2. - 9.
Šah	Alan Dreven	3. - 9.
Športni krožek	Damijan Šumak	1. - 5.
Varno na kolesu	Klavdija Sever	4. - 5.
Vesela šola	Karmen Rauter	4. - 5.
Ustvarjalni krožek	Tadeja Žalar	1.- 5.

3.14.2. INTERESNE DEJAVNOSTI NA PREDMETNI STOPNJI

Dejavnost	Mentor/ica	Razred
Dramsko-recitacijski krožek	Karmen Rauter	6. - 9.
Evropski krožek	Daniela Žibrat	6. - 9.
Mladinski pevski zbor	Katja Vunderl	6. - 9.
Plesni krožek	Daniela Žibrat	6. - 9.
Prostovoljstvo	Jasna Lampreht, Martina Cvetko	6. - 9.
Prva pomoč	Jasna Lampreht	6. - 9.
Računalniški krožek	Mitja Vunderl	2. - 9.
Šah	Alan Dreven	3. - 9.
Športni krožek	Damijan Šumak	6. - 9.
Vesela šola	Karmen Rauter	6. - 9.
Folklor	Nataša Pušenjak, Katja Vunderl	6. - 9.

3.15. PRIREDITVE

Št.	Prireditev	Čas izvedbe	Komu je namenjena?	Vodja/koordinator
1.	Komemoracija	oktober 2024	javnosti	Karla Ramšak Katja Vunderl
2.	V pričakovanju veselega decembra	29. 11. 2024	javnosti	Katja Vunderl
3.	Kulturni dan	februar 2025	učencem in zaposlenim	Milena Novak, Tadeja Žalar
4.	Spominska prireditev ob grobu talcev	april 2025	javnosti	Karla Ramšak Katja Vunderl
5.	Zaključek bralne značke	maj 2025	učencem in zaposlenim	Karmen Rauter, Klavdija Sever
6.	Valeta	junij 2025	javnosti	Katja Nemeč
7.	Obeležitev dneva državnosti	junij 2025	učencem in zaposlenim	Alan Dreven

Sodelovali bomo na tradicionalnih krajevnih prireditvah - srečanja upokojencev, krajevni prazniki, Bučarija ter se na povabilo priključili obletnicam in odprtjem v lokalni skupnosti.

27. September – odprtje Knjigobežnice v KS Stara Cesta

3.15.1. SPOMINSKI DNEVI

Poleg rednega programa pri posameznih urah pouka namenjamo del vsebine tudi spominskim dnevom, ki so širšega pomena za našo družbo. Včasih temu dnevnu namenimo tudi razredno uro, pripravimo oddajo po šolskem radiu ali pa priložnostno razstavo. Upoštevamo tudi priporočila Ministrstva za šolstvo in šport ter Zavoda za šolstvo.

Št.	Datum	Dan	Način izvedbe	Koordinator
1.	16. 9. - 22. 9.	Evropski teden mobilnosti	Razstava, dejavnosti med poukom, dan dejavnosti	Nataša Pušenjak
2.	23. 9. - 30. 9.	Evropski teden športa	Razstava, dejavnosti med poukom, dan dejavnosti	Nataša Pušenjak
3.	23. 9.	Dan slovenskega športa	Dan dejavnosti, mednarodni projekt	Damijan Šumak
4.	26. 9.	Evropski dan jezikov	Razstava, delavnice	Katja Nemeč, Daniela Žibrat
5.	29.9.	Mednarodni dan ozaveščanja o izgubah hrane in odpadni hrani	Pogovor z učenci Dan praznih krožnikov (pojem, kar vzamem)	Jasna Lampreht
6.	3. 10.	Svetovni dan otroka - v okviru Tedna otroka	Delavnice in druge dejavnosti v tednu otroka.	Martina Cvetko
7.	4. 10.	Svetovni dan živali	Pripoveduj mi o prebrani knjigi ali članku o živali (ekobralna značka)	Jasna Lampreht
8.	24.10.	Dan OZN	Razstava	Alan Dreven
9.	31. 10.	Dan reformacije	Radijska oddaja	Alan Dreven
10.	16.11.	Mednarodni dan strpnosti	Pogovor, projekt	Manja Gospdarič
11.	15. 11.	Dan slovenske hrane in Tradicionalni slovenski zajtrk	Zajtrk, tematske delavnice po razredih	Jasna Lampreht
12.	20. 11.	Mednarodni dan otrokovih pravic	Pogovor z učenci	Martina Cvetko

13.	5. 12.	Mednarodni dan prostovoljstva	Izdelava in pisanje voščilnic za starejše	Jasna Lampreht, Martina Cvetko
14.	10. 12.	Dan človekovih pravic	Delavnice z učenci	Martina Cvetko
15.	25. 12.	Božič - razgovor o družini	Pogovor	razredniki
16.	26. 12.	Dan samostojnosti in enotnosti	Radijska oddaja	Alan Dreven, razredniki
17.	7. 2.	Svetovni dan varne uporabe interneta	Akcijski načrt varne rabe – razredne ure	razredniki
18.	8. 2.	Slovenski kulturni praznik	Prireditvev, razstava	Milena Novak, Tadeja Žalar
19.	8. 3.	Dan žena	Pokloni za mame	Tadeja Brodnjak
20.	14. 3.	Mednarodni dan matematike	Tekmovanje v recitiranju števila pi, natečaj, razstava	Marija Majcen
21.	22. 3.	Mednarodni dan voda	Fotografska razstava	Jasna Lampreht
22.	25. 3.	Materinski dan	Pokloni za mame	Daniela Žibrat
23.	2. 4.	Mednarodni dan knjige za otroke	Branje (učitelj bere učencem)	Klavdija Sever
24.	6.4.	Dan za spremembe	Spodbujanje prostovoljskih dejavnosti	Martina Cvetko
25.	7. 4.	Svetovni dan zdravja	Pogovor ali dejavnosti v obliki razstave	Nataša Pušenjak
26.	22. 4.	Svetovni dan Zemlje	Čiščenje šolske okolice, akcija zbiranja papirja	Jasna Lampreht, Martina Cvetko
27.	8. 5.	Mednarodni dan rdečega križa	Pomagam prvi – predstavitev šolske ekipe PP	Jasna Lampreht
28.	15. 5.	Dan družine	Pogovor	razredniki
29.	20. 5.	Dan čebel	Projektni mesec Medena tržnica	Nataša Pušenjak
30.	21. 5.	Slovesni dan prostovoljstva	Potrditvev naziva Junaki našega časa	Jasna Lampreht, Martina Cvetko
31.	4. 6.	Mednarodni dan otrok, žrtev nasilja	Pogovor	Martina Cvetko
32.	5. 6.	Svetovni dan okolja	Razstava semen	Jasna Lampreht
33.	24. 6.	Dan državnosti	Radijska oddaja	Alan Dreven

3.16. DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

3.16.1. ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Za šolsko svetovalno službo imamo sistemizirano 0,60 delovnega mesta pedagoga za šolo in od letošnjega šolskega leta tudi 0,25 delovnega mesta za vrtec. To delo opravlja Martina Cvetko.

Šolska svetovalna služba si prizadeva za doseganje ciljev s tremi med seboj povezanimi in prepletenimi vrstami dejavnosti, in sicer z razvojnimi in preventivnimi dejavnostmi ter dejavnostmi pomoči.

3.16.2. PODROČJA SVETOVALNEGA DELA V OSNOVNI ŠOLI:

- Varno, spodbudno in vključujoče okolje
- Celostni razvoj in dobrobit/blagostanje učencev
- Učenje in poučevanje
- Vzgojno-izobraževalni prehodi
- Razvoj vzgojno-izobraževalnega zavoda in profesionalni razvoj

Šolska svetovalna služba ima podroben letni delovni načrt, ki poleg naštetih vključuje še administrativna dela in druge aktualne naloge. Šolsko svetovalno službo zastopa pedagoginja Martina Cvetko.

3.16.3. DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE V VRTCU

- svetovanje in sodelovanje z vzgojitelji,
- sodelovanje z vodstvom vrtca,
- spremljanje razvoja in učenja vseh otrok,
- delo s posameznimi otroki,
- svetovalno delo s starši,
- sodelovanje v Komisiji za odložitve šolanja,
- skrb za strokovno izpopolnjevanje kolektiva,
- organizacija predavanj za starše,
- koordinacija pridobitve dodatne strokovne pomoči in spremljanje izvajanja pomoči,
- sodelovanje s strokovnjaki iz drugih ustanov ...

3.17. RAZPOREDITEV ŠOLSKEGA PROSTORA

3.17.1. UČILNICE

Pouk v šolskem letu 2024/2025 izvajamo v eni izmeni.

V šolskem letu 2024/2025 bomo pouk v vseh devetih razredih izvajali v prostorih šole.

V šoli imamo:

- 5 učilnic za razredni pouk,
- 4 učilnice za predmetni pouk,
- 1 učilnica za učne skupine
- manjšo računalniško učilnico,
- knjižnico, čitalnico
- majhen kabinet za praktični pouk gospodinjstva,
- telovadnico,
- 1 učilnica za izvajanje dodatne strokovne pomoči.

Učilnice razredne in predmetne stopnje so opremljene s primerno opremo. Vse učilnice imajo po en računalnik, povezan z računalniško mrežo v svetovni splet. Sedem učilnic ima interaktivno tablo s projektorjem (1. razred, 2. razred, 3. razred, 4. razred in 5. razred, učilnica naravoslovja, učilnica matematike), projektor je nameščen še v učilnici slovenščine, učilnici tehnike oz. likovne umetnosti ter računalniški učilnici. AV- sredstva uporabljajo učitelji po potrebi. V računalniški učilnici je nameščenih šestnajst računalnikov.

3.17.2. ŠPORTNO-REKREATIVNE POVRŠINE

Za šport in rekreacijo bomo, poleg šolske telovadnice, uporabljali zunanje športno igrišče in igrišče nad šolo.

3.18. DELOVNA OBVEZNOST PEDAGOŠKIH DELAVCEV

3.18.1 RAZPOREDITEV DELOVNE OBVEZNOSTI V OŠ JANKA RIBIČA CEZANJEVCI

Podrobna razporeditev delovne obveznosti v OŠ Janka Ribiča Cezanjevci je v arhivu šole.

3.18.2 KOLEKTIVNI DOPUST PEDAGOŠKIH DELAVCEV V ŠOLI

Pedagoški delavci koristijo dopust v času od 14. julija do 17. avgusta 2025.

3.19. NAČRTOVANJE POUKA V ŠOLI

Dejavnost šole bomo usmerili predvsem na dve ravni:

- na raven šole – program, izobraževalna tehnologija, organizacija in skrb za razvoj kadra,
- na raven posameznih predmetnih področij – ciljni učni načrti in letne priprave učiteljev, didaktična izvedba, izobraževanje, didaktični pripomočki, izbirni predmeti.

Učitelji bodo v svoje letne priprave vključili cilje iz različnih področij, raznolikost dejavnosti, upoštevali bodo raznolikost učencev, medpredmetne povezave in delo v strokovnih aktivih, oblike in metode dela ter novo kulturo preverjanja in ocenjevanja znanja.

Kvaliteten pouk je odvisen od dobre priprave na pouk in spremljanja novosti ter strokovne literature. Na šoli imamo dobre izobraževalne načrte, veliko strokovne literature, veliko časa porabimo za strokovno sodelovanje na pedagoških konferencah in strokovnih aktivih – zato pričakujemo, da bomo izvajali kvaliteten pouk ter skrbeli za čim boljšo motivacijo in uspeh.

3.19.1. DELO STROKOVNIH AKTIVOV

Strokovni aktivni obravnavajo problematiko predmeta oz. predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo strokovnemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega oz. študijskega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom (uskladitev vsebin in organizacija dni dejavnosti). Glede na manjše število strokovnih delavcev imamo strokovne aktivne po triletjih in delovne skupine za posamezna področja. Člani so praviloma strokovni delavci, ki sodelujejo v učno-vzgojnem procesu posameznega triletja.

Posamezne strokovne aktivne sestavljajo pedagoški delavci po posameznih predmetnih področjih in učiteljice razredne stopnje. Poseben poudarek bomo tudi v tem šolskem letu namenili vlogi in pomenu strokovnih aktivov na vertikalnem nivoju.

3.19.1.1. Strokovni aktivni

Aktiv 1. triletja

1. Manja Gospodarič - vodja
2. Tadeja Žalar
3. Klavdija Sever
4. Mitja Vunderl

Aktiv 2. triletja

1. Karla Ramšak - vodja
2. Nataša Pušenjak
3. Tadeja Brodnjak
4. Milena Novak

Učitelji, kateri poučujejo v 2. triletju, se po potrebi vključijo v aktiv 2. triletja.

Aktiv 3. triletja

1. Katja Nemec - vodja
2. Katja Vunderl
3. Alan Dreven
4. Daniela Žibrat
5. Jasna Lampreht
6. Mira Petek
7. Karmen Rauter
8. Marija Majcen
9. Damijan Šumak
10. Andreja Šumak
11. Bernardka Marinič
12. Tadeja Brodnjak

Aktiv dodatne pomoči

1. Martina Cvetko – vodja
2. vsi razredniki
3. izvajalci DSP – UP
4. izvajalke ur DSP za premagovanje primanjkljajev ovir oz. motenj: Tadeja Mernik, Sara Ferlin Pal, Alenka Tancoš, Nina Rihtarič, Teja Brumen, Nelica Petek

Aktiv podaljšanega bivanja

1. Tadeja Brodnjak - vodja
2. Milena Novak
3. Daniela Žibrat
4. Klavdija Sever
5. Damijan Šumak
6. Tadeja Žalar
7. Karla Ramšak
8. Andreja Šumak
9. Manja Gospodarič
10. Alan Dreven

Aktiv jutranjega varstva

1. Milena Novak- vodja
2. Daniela Žibrat
3. Mitja Vunderl

Šolska svetovalna delavka Martina Cvetko, univ. dipl. ped., se vključuje v delo različnih aktivov glede na potrebe. Po potrebi sodeluje tudi Sara Ferlin Pal, specialna pedagoginja, ki določenim učencem nudi dodatno strokovno pomoč.

3.19.2. DELOVNE SKUPINE ZA IZVEDBO POSAMEZNIH NALOG

Za načrtovanje in izvedbo določenih nalog so imenovane delovne skupine, ki jih sestavljajo člani različnih strokovnih aktivov.

Prva delovna skupina:

1. Karmen Rauter – vodja
2. Klavdija Sever
3. Katja Vunderl
4. Damijan Šumak
5. Nataša Pušenjak
6. Tadeja Žalar
7. Jasna Lampreht

Področje dela: Dnevi dejavnosti (naravoslovni, kulturni, tehnični, športni dnevi, delovne akcije), šola v naravi, proslave in prireditve...

Druga delovna skupina:

1. Martina Cvetko - vodja
2. Milena Novak
3. Karla Ramšak
4. Tadeja Brodnjak
5. Daniela Žibrat
6. Andreja Šumak

Področje dela: Interesne dejavnosti, dopolnilni in dodatni pouk, individualna in skupinska pomoč učencem, dodatna strokovna pomoč, oblike varstva (jutranje varstvo, varstvo vozačev, podaljšano bivanje, počitniško varstvo)...

Tretja delovna skupina:

1. Marija Majcen - vodja
2. Manja Gospodarič
3. Karmen Rauter
4. Martina Cvetko
5. Nataša Pušenjak
6. Milena Novak

Področje dela: Prehrana, zdravstveno varstvo, hišni red, skupnost učencev šole, šolski parlament, šolska knjižnica ...

Po potrebi se imenujejo še posebne delovne skupine za posamezne naloge.

Šolski razvojni tim ter komisija za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti:

1. Jasna Špindler (vrtec) - vodja
2. Brigita Hojnik (ravnateljica)
3. Marija Majcen - namestnica
4. Martina Cvetko (šolska svetovalna delavka)
5. Nataša Pušenjak
6. Tadeja Žalar

Komisija za prehrano:

1. Jasna Špindler (vrtec) - vodja
2. Jožef Močnik (kuhar)
3. Milena Novak
4. Brigita Hojnik (ravnateljica)
5. Renata Pleh (predstavnica staršev)

Področje dela: Komisija skrbi, da so obroki kakovostno in količinsko ustrezni starosti in fiziološkim potrebam otrok ter bedi nad higienskim razdeljevanjem obrokov.

Sestaja se po potrebi, a najmanj dvakrat letno.

Jedilnike sestavlja in izobeša na vidno mesto vodja prehrane.

V šolski kuhinji se pripravljajo obroki za otroke v vrtcu in učence šole ter zaposlene:

- dopoldanska malica
- kosilo
- druga malica (za šolo)
- popoldanska malica (za vrtec).

Tim zdrava šola:

1. Nataša Pušenjak - vodja
2. Brigita Hojnik
3. Damijan Šumak
4. Jasna Lampreht
5. Klavdija Sever
6. Sašo Ferenček /PP Ljutomer
7. Mihaela Senčar/ ZD Ljutomer

Operativna skupina (ožji tim) za izvajanje vzgojnega načrta:

1. Marija Majcen – vodja (3. triletje)
2. Martina Cvetko - namestnica (šolska svetovalna delavka)
3. Tadeja Žalar (1. triletje)
4. Nataša Pušenjak (2. triletje)
5. Brigita Hojnik (ravnateljica)

Tim eTwinning, Erasmus+: (projekt je zaključen, ostaja oblikovani tim)

1. Daniela Žibrat - vodja
2. Katja Nemeč
3. Brigita Hojnik (ravnateljica)

Tim razvijanje digitalnih kompetenc:

1. Mitja Vunderl - vodja
2. Jasna Špindler (vrtec)
3. Nataša Pušenjak
4. Alan Dreven
5. Brigita Hojnik (ravnateljica)

3.19.3. ŠOLSKI SKLAD

Svet zavoda je sprejel sklep o ustanovitvi Šolskega sklada OŠ Janka Ribiča Cezanjevci, Svet staršev pa je imenoval predstavnike staršev za člane upravnega odbora Šolskega sklada.

Upravni odbor Šolskega sklada:

1. Tadeja Žalar - predsednica,
2. Klavdija Sever,
3. Karla Ramšak,
4. Renata Pleh,
5. Aleš Lipovec,
6. Tamara Jureš,
7. Maja Senčar.

3.19.4. PRITOŽBENA KOMISIJA

Po spremenjeni zakonodaji se o določenih zadevah (subvencioniranje šole v naravi ...) odloča po upravnem postopku. Na sklepe se je možno pritožiti. Izmed članov pritožbene komisije za vsako zadevo predsednik Sveta zavoda sestavi 5 člansko komisijo, ki odloča o pritožbi.

Sestav komisije je naslednji:

- **Strokovni delavci šole:**
 1. Manja Gospodarič - vodja
 2. Brigita Hojnik
 3. Jasna Špindler
 4. Milena Novak
 5. Damijan Šumak
 6. Marija Majcen
 7. Martina Cvetko
 8. Karmen Rauter
- **Starši:**
 9. Klavdija Šalamun
 10. Natalija Šparakl
- **Strokovni delavci iz OŠ Mala Nedelja:**
 11. Klavdija Zadravec

3.20. VARNA POT V ŠOLO, ŠOLSKI PREVOZI, VARSTVO VOZAČEV

3.20.1. ŠOLSKI OKOLIŠ

Šola je ustanovljena za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja kot javne službe za šolski okoliš, ki obsega naslednja naselja: Cezanjevci, Branoslavci, Desnjak, Mekotnjak, Radomerščak od hišne številke 46 do zadnje hišne številke (razen številke 62), Stara Cesta, Spodnji Kamenščak od hišne številke 45 do zadnje hišne številke, Vogričevci, Vidanovci in Zgornji Kamenščak.

3.20.2 VARNA POT V ŠOLO

Izdelan je varnostni načrt šolskih poti, ki je v arhivu šole.

3.20.3. ŠOLSKI PREVOZI

Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
12.20	12.20	12.20	12.20	12.20
14.00	14.00	14.00	14.00	14.00
Kombi Lukavci 14.15	Kombi Lukavci 14.15	Kombi Lukavci 14.15	Kombi Lukavci 14.15	Kombi Lukavci 14.15

3.20.4. VARSTVO VOZAČEV

Za učence je od konca pouka do njihovega prvega avtobusa organizirano varstvo vozačev. Razpored dežurnih strokovnih delavcev je izobešen na stopnišču šole. Učenci razredne stopnje, ki končajo s poukom prej, kot je organizirani prevoz, se do takrat vključujejo v OPB 1, OPB 2 oz. OPB 3.

Po koncu pouka se vozači ravna po navodilih dežurnega učitelja. Navadno čakajo pred šolo, v primeru slabega vremena pa na hodniku oz. po dogovoru. Učenci do vključno 4. razreda ne smejo zapuščati šolskega dvorišča. Ostali lahko odidejo, vendar na lastno odgovornost oz. odgovornost staršev, vendar morajo svoj odhod in prihod javiti dežurnemu učitelju.

Dežurstvo v času malice pa je prerazporejeno v ostalo delo, s katerim strokovni delavci dopolnjujejo 40 urni delovnik ter kompenzirajo čas počitnic.

3.20.5. RAZPORED DEŽURSTVA IN VARSTVA VOZAČEV

- priloga

3.20.6. SPREMSTVA

Pri vsaki vzgojno-izobraževalni dejavnosti, ki se organizira zunaj običajnih prostorov šole in obstaja verjetnost nesreče, poškodb in drugih nevarnosti, se zagotovi ustrezno število spremljevalcev.

Osnovni kriterij za spremstvo je 15 učencev (ekskurzija, dnevi dejavnosti, šola v naravi). Pri pouku plavanja tvori skupino 8 neplavalcev oz. 12 plavalcev, pri pouku smučanja pa 10 smučarjev začetnikov ali 12 smučarjev.

3.21. UČENEC PRI POUKU

3.21.1. ŠTEVILO UČENCEV IN ODDELKOV

Razred	Število učencev		
	M	Ž	Skupaj
1.	6	6	12
2.	8	1	9
3.	8	2	10
4.	12	9	21
5.	6	5	11
Skupaj 1. - 5.	40	23	63
6.	7	10	17
7.	4	4	8
8.	10	6	16
9.	8	10	18
Skupaj 6. - 9.	29	30	59
SKUPAJ	69	53	122

3.21.2. RAZREDNIKI IN SORAZREDNIKI

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z veljavno zakonodajo.

Razred	Razrednik	Sorazrednik
1.	Tadeja Žalar	/
2.	Manja Gospodarič	/
3.	Klavdija Sever	/
4.	Karla Ramšak	/
5.	Nataša Pušenjak	/
6.	Tadeja Brodnjak	Damijan Šumak
7.	Alan Dreven	Daniela Žibrat
8.	Jasna Lampreht	Karmen Rauter
9.	Katja Nemec	Martina Cvetko

3.21.3. UČENEC IN UČITELJ

3.21.3.1. Svetovanje učencem

Svetovalne ure za učence, ki jih učenci že kar precej uporabljajo, smo imeli že pred zakonsko obvezo. Pobudnik pogovora s posameznim učiteljem naj bi bil predvsem učenec (v tem primeru se je potrebno najaviti vsaj en dan prej). Pogovor je lahko tudi na željo učitelja, razrednika, staršev, svetovalne delavke ...

Teme pogovora so predvsem: učni uspeh, načini učenja, izpolnjevanje obveznosti (domače naloge, seminarske naloge, plakati...), neopravičeno izostajanje od pouka, upoštevanje hišnega reda, vzgojni ukrepi, odnosi med učiteljem in učencem, položaj učenca v razredu, odnosi med sošolci, problemi odraščanja, zdravje, prilagoditev pri delu ...

V primeru, da pri določenem predmetu ni organiziran dopolnilni pouk, lahko učenci izjemoma v tem času dobijo tudi kakšne napotke in po potrebi tudi dodatno razlago v zvezi z učno snovjo, če so prej izčrpali druge možnosti (pomoč sošolca, učenje iz zapiskov, delovnih zvezkov in učbenikov, uporaba spletne učilnice).

Učenci pa lahko dobijo tudi dodatno razlago v smislu razširjanja znanja, predvsem, če ni organiziranega dodatnega pouka.

Pedagoginja je za sprotne zadeve dosegljiva v okviru svojega delovnega časa (učenci morajo koristiti predvsem odmore, proste ure, čas pred začetkom pouka in po pouku).

Z določenimi problemi se lahko učenci obrnejo tudi na ravnateljico.

Strokovni delavci vodijo zapis o svetovalni uri.

Vsak pedagoški delavec ima določeno uro v tednu (izven pouka učencev), ko je na razpolago učencem. Ker so te ure večinoma pred poukom (predvsem na predmetni stopnji), smo se dogovorili, da se učenci najavijo vsaj en dan prej, da učitelj ne čaka zastonj.

Strokovni delavci izvajajo svetovalne ure po dogovoru in potrebi učencev.

3.21.4. SKUPNOST UČENCEV ŠOLE, ŠOLSKI PARLAMENT

3.21.4.1. Skupnost učencev šole

Za uveljavljanje svojih interesov se oddelčne skupnosti povezujejo v šolsko skupnost. Mentorica je svetovalna delavka Martina Cvetko. Skupnost učencev sestavljajo vsi učenci šole. Volijo odbor, ki ga sestavljajo predstavniki vseh oddelčnih skupnosti.

Na šoli vsako šolsko leto izmed predstavnikov razredov izvolimo predsednika in namestnika Skupnosti učencev šole Janka Ribiča Cezanjevci. Skupnost ima tudi svojega mentorja. V šolskem letu 2024/2025 je to pedagoginja Martina Cvetko. S predstavniki razredov se srečujemo na sestankih enkrat mesečno.

Vsebina dela šolske skupnosti:

- pogovarjamo se o življenju in delu razrednih skupnosti,
- spodbujamo učence za vključevanje v interesne dejavnosti,
- raziskujemo obremenjenost učencev v šoli in izven nje,
- razvijamo odgovornost do šole in do zdravega življenja,
- udeležujemo se različnih tekmovanj in humanitarnih akcij,
- pogovarjamo se o medsebojnih odnosih,
- skrbimo za urejenost okolice šole,
- razvijamo pravilen odnos do razstavljenih izdelkov in obvestil,
- cenimo vljudnost do obiskovalcev šole.

3.21.4.2. Šolski parlament

Izvršilni organ šolske skupnosti je šolski parlament. Tema letošnjega 34. šolskega parlamenta je Šolski sistem.

Mentor: Alan Dreven

3.22. PROJEKTI, STALNE NALOGE

3.22.1. DELO Z NADARJENIMI

Šola nadarjenim učencem prilagaja metode in oblike dela ter jim omogoči vključitev v dodatni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči.

Aktivnosti vodi šolska svetovalna služba v sodelovanju z učenci, starši, razredniki, učitelji ter psihologom.

Nosilka projekta: Martina Cvetko

3.22.2. RAZVIJANJE KOMUNIKACIJE MED UČENCI

Mladinske delavnice so praviloma namenjene učencem in učenkam zadnje triade. Izvajajo se enkrat na dva tedna. Delavnice se prilagajajo aktualnim temam v družbi nasploh ter učencem na naši šoli (spletno nasilje, droge, učenje učenja ...). Cilj delavnic pa je, da učenci razmišljajo o teh temah in da se o njih pogovarjajo. Poudarek je torej na preventivi kot tudi na reševanju problematike.

V šolskem letu 2024/2025 bo šolska svetovalna delavka v 6. razredu skupaj z učiteljico Katjo Nemeč izvajala delavnice, ki so nastale v okviru projekta Lions Quest in so se izkazale kot zelo učinkovite.

V 7. razredu bo šolska svetovalna delavka izvedla 15 ur delavnic v okviru enoletnega projekta z naslovom Aktivnosti za ustvarjanje sodelovalnega, varnega in spodbudnega šolskega okolja.

V osmem in devetem razredu pa bomo obravnavali naslednje teme:

- Varno na spletu
- Načrtovanje prihodnosti, karierna orientacija
- Učenje učenja
- Razumevanje drugačnosti, strpnost do drugačnih
- Zdrav življenjski slog (prehrana, gibanje)
- Medsebojni odnosi in reševanje konfliktov (pogovor, poslušanje)
- Drugo

Nosilka projekta: Martina Cvetko

3.22.3. KARIERNA ORIENTACIJA

Karierna orientacija je namenjena odkrivanju poklicnih ciljev in možnosti nadaljnega šolanja. Glavni namen svetovanja je čim boljše spoznanje samega sebe in se odločiti za ustrezen poklic, si pridobiti informacije o poklicih, srednjih šolah, možnostih vpisa, štipendijah, o novostih in stanju prijav v srednjih šolah.

Karierna orientacija na šoli se izvaja že od prvih razredov. Bolj sistematično pa se začnemo s vprašanjem poklicne odločitve ukvarjati v zadnji triadi šolanja in sicer enkrat na 14 dni v 7., 8. in predvsem v 9. razredu. Ure karierne orientacije izvaja šolska svetovalna delavka. Poleg tega imajo učenci in starši skozi celo šolsko leto možnost individualnega in skupinskega svetovanja pri šolski svetovalni delavki. V 9. razredu vsako leto za starše in učence organiziramo dva roditeljska sestanka in sicer v novembru in v začetku februarja pred informativnimi dnevi. Za učence in starše otrok 9. razreda svetovalne delavke v mesecu novembru organiziramo Tržnico srednjih šol. Zavod RS za zaposlovanje bo 17. 10. 2024, za učence zaključnih razredov organiziral Karierno zaposlitveni sejem, ki bo potekal v Murski Soboti. Učenci zadnje triade si bodo lahko ogledali sejma Megra.

Nosilka projekta: Martina Cvetko

3.22.4. KOLESARSKI IZPIT

Učenci 5. razreda bodo opravljali kolesarski izpit. Kolesarski izpit se bo predvidoma opravljal v mesecu oktobru. Učenci bodo v mesecu septembru opravili pregled koles ter kolesarski poligon na igrišču. Priprava na praktični del bo potekala v manjših skupinah (5 učencev).

Nosilki projekta: Karla Ramšak, Klavdija Sever

3.22.5. PROSTOVOLJSTVO

V sklopu organizacije Slovenska filantropije šola že četrto leto sodeluje v prostovoljskih aktivnostih za naziv Junaki našega časa.

Nosilki: Jasna Lampreht, Martina Cvetko

3.22.6. FESTIVAL IZUM

Festival IZUM je dogodek Zveze za tehnično kulturo RC M. Sobota. Na festivalu, ki poteka v novembru, se bomo udeležili ene ali več dejavnosti: delavnice, razstava in Slavnostna akademija. Festival poteka v centru Maksimus v Murski Soboti.

Nosilka: Karmen Rauter

3.22.7. DAN SLOVENSKEGA ŠPORTA

Redna telesna dejavnost je izjemnega pomena za zdravje, ki je skupaj z duševnim zdravjem najpomembnejša sestavina zdravega življenjskega sloga. Šport je v naši naravi in to je prepoznala tudi država, ki je 18. junija 2020 na pobudo OKS-ZSZ razglasila **23. september** za Dan slovenskega športa. Dan bomo obeležili s športnim dnevom. Tako bomo vstopili v Evropski teden športa v tednu od 23. do 30. septembra in spodbujali k redni telesni dejavnosti in ozaveščali o pomenu aktivnega načina življenja.

Nacionalni koordinator projekta v Sloveniji je Olimpijski komite Slovenije-Združenje športnih zvez.

Nosilca: Damijan Šumak, Nataša Pušenjak

3.22.8. ŠOLSKO GLASILO

Načrtujemo izdajo šolskega glasila Studenček. Na razredni stopnji prispevke zberejo učiteljice razredne stopnje, na predmetni stopnji Karmen Rauter in Bernardka Marinič, likovni del na predmetni stopnji zbere Mira Petek, dokončno podobo glasila oblikuje računalnikar Mitja Vunderl.

3.22.9. PLAVANJE

Za učence 3. razreda je obvezni 20 urni tečaj plavanja. Izvedli ga bomo v Biotermah Mala Nedelja pod okriljem plavalne šole Delfin v mesecu aprilu. Stroške delno subvencionira ministrstvo, preostanek pa plačajo starši.

Za učence 1. razreda in 2. razreda se bo ponudila izvedba 15 urnega plavalnega tečaja. Glede na odločitev staršev se bo plavalni tečaj izvedel kot nadstandardna dejavnost, v Biotermah Mala Nedelja, v septembru. Plavalni tečaj bo izvajala Plavalna šola Delfin.

Koordinatorji: Klavdija Sever, Tadeja Žalar, Manja Gospodarič

3.22.10. MEDIACIJA

Na Osnovi šoli Janka Ribiča Cezanjevci bomo v šolskem letu 2024/2025 izvedli usposabljanje za vrstniške mediatorje.

Koordinatorji: Karmen Rauter, Alan Dreven, Martina Cvetko

3.22.11. BRALNA PISMENOST

Bralna pismenost je ena najpomembnejših veščin, ki jih učenke in učenci pridobijo v prvih letih šolanja. Pomeni temelj za nadaljnje učenje vseh predmetov v šoli, pa tudi učenje izven nje, omogoča osebno rast v vseh obdobjih življenja.

Za izboljšanje bralne učinkovitosti bodo skrbeli vsi učitelji v vseh razredih.

Nosilki projekta: Milena Novak in Karmen Rauter

3.22.12. RAZVIJANJE MATEMATIČNIH VEŠČIN

Cilji:

- pri učencih povečati notranjo motivacijo za učenje matematike,
- izboljšati znanje matematike, razvijati matematično in bralno pismenost,
- povezati matematiko z vsakdanjim življenjem, učenci naj začutijo uporabnost matematike,
- izboljšati dosežke učencev pri NPZ na ravni šole in v primerjavi z državnim povprečjem,
- rezultat na NPZ povečati vsaj za 1% vsako leto,
- stremimo k temu, da učenci avtomatizirajo nekatera matematična znanja – osnovne računske operacije, številske predstave, geometrijske predstave,
- vertikalna povezava in nadgrajevanje matematičnih vsebin
- vertikalna povezava, sodelovanje učiteljic razrednega pouka in učiteljice matematike,
- izmenjava dobrih praks

Nosilka, koordinatorica: Marija Majcen

3.22.13. OKOLJSKO OSVEŠČANJE

Okoljske teme vključujemo v redni pouk, v dneve dejavnosti ter v vsakdanje življenje. Obeležujemo mednarodne dneve vode, zemlje, živali, okolja ... z zbiralnimi akcijami, fotografskimi razstavami, letos tudi z zbiranjem semen ter nastankom šolske semenske banke. Z Eko-bralno značko spodbujamo branje okoljske literature in člankov o aktualnih dogodkih. Naš poudarek je na pravilnem in doslednem ločevanju odpadkov v šoli in posredno preko učencev tudi doma ter na ekoloških otokih, da bodo uporabni za reciklažo, uničenje ali neškodljivo odlaganje na urejenih smetiščih ter na varčevanju z vodo in energijo. Skozi vso leto zbiramo papir v zabojniku, ki je dostopen vsem, tudi krajanom. Organiziramo zbiralno akcijo papirja in čiščenje šolske okolice ter tako prispevamo svoj delček k varovanju narave. V šolskem letu 2024/2025 podrobneje spoznavamo problematiko našega vpliva na lokalno okolje.

Okoljsko delujemo vsi učenci in zaposleni, delo koordinira Jasna Lampreht.

3.22.13.1. Zbiranje papirja

Akcijo zbiranja papirja organizira šolska skupnost pod vodstvom mentorice Martine Cvetko.

3.22.14. ZDRAVA ŠOLA

V tem šolskem letu je rdeča nit preprečevanje medvrstniškega nasilja z geslom **Za varno in vključujoče šolsko okolje**.

Poleg rdeče niti smo razvijali tudi stalne naloge, razdeljene na področja:

- Varnost
- Trajnostna vzgoja
- Gibanje
- Jaz in skupnost

Podrobna realizacija programa z dejavnostmi se evalvira v spletnem obrazcu NIJZ.

Sodelujemo v projektih in akcijah nacionalnega programa kot so: Varno s soncem, To sem jaz. Obeležujemo svetovne dneve, povezane z zdravjem in trajnostno vzgojo. V mesecu februarju

obeležujemo Mesec varne rabe spleta. V mesecu maju se posvečamo čebelarstvu v projektnem tednu Medena tržnica.

Vsebine realiziramo znotraj rednega pouka, razrednih ur, OPB ali v dnevih dejavnosti (pomoč v nesreči, dan za spremembe) v različnih oblikah (projektni tedni, pouk, razstave, oddaje, prireditve).

Pri uresničevanju ciljev Zdrave šole se bomo povezovali z zunanjimi organizacijami in posamezniki.

Nosilka projekta: Nataša Pušenjak

3.22.15. KORAK K SONČKU

Projekt, ki spodbuja k sprejemanju in zavedanju drugačnosti. Vsi mi smo drugačni. Glavni cilj projekta je sprejemanje in razumevanje vsakršne drugačnosti. Cilji, ki še jih skušamo uresničiti z izvedbo projekta pa so še oblikovanje strpne družbene in socialne klime, ki bo otrokom, mladostnikom in odraslim s posebnimi potrebami omogočila enake možnosti kot jih imajo sovrstniki ter medsebojno druženje in preprečevanje diskriminacije.

Vsi moramo biti sprejeti in imeti možnost vključenosti v družbo. Ob vstopu v šolo je izjemno pomembno, da se učenci naučijo biti strpni, da sprejemajo vsako mnenje, čeprav je drugačno od njihovega. Učenci se navajajo na delo v skupnosti in medsebojno sodelujejo. Projekt se izvaja v okviru razrednih ur, pogosto se vsebine projekta navezujejo tudi na ure rednega pouka, na delo v OPB-ju, vsebine se pa realizirajo tudi s sodelovanjem z zunanjimi institucijami (npr. socialno-varstveni zavod Dom Lukavci; Društvo KDR – združenje asistenca ...) V projekt so vključeni učenci 1. triade.

Nosilka projekta: Tadeja Žalar

3.22.16. PROJEKT PASAVČEK

Projekt Pasavček vodi in koordinira Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu pri Javni agenciji Republike Slovenije za varnost prometa.

Cilji projekta:

- ozaveščanje otrok in odraslih (staršev učencev) o pomenu uporabe varnostnega pasu in otroških varnostnih sedežev pri vožnji z avtomobilom;
- pravilna in dosledna uporaba varnostnih pasov v avtomobilih in tudi na avtobusu;
- pravilna in dosledna uporaba otroških varnostnih sedežev;
- pravila varne hoje in vedenja na cesti kot udeleženci v prometu.

Osnovna tema projekta : VARNA VOŽNJA OTROK V AVTOMOBILU IN UPORABA OTROŠKIH VARNOSTNIH SEDEŽEV IN VARNOSTNIH PASOV (pri odraslih in otrocih).

Varnost otrok je glavni cilj in odgovornost nas vseh, zaposlenih v šolah. Zavedati se moramo nevarnosti v prometu ter učence učiti kako ustrezno in varno ravnati v prometu. Prav zaradi tega smo se na naši osnovni šoli odločili za ponovno sodelovanje v projektu. Naša šola je manjša šola, leži v središču vasi, tik ob zelo prometni cesti. Na določenih delih ni pločnika, okolica šole je nevarna, vozniki v okolici vozijo hitro. Šolsko športno igrišče, ki se ga pogosto poslužujemo pri urah športa, ni v neposredni bližini šole. Do igrišča moramo prečkati dva prehoda za pešce, pot do njega je ob zelo prometni cesti, pločnik je ozek in na nekaterih mestih se še dodatno zoži in s tem predstavlja še večjo nevarnost za otroke, sploh če so pri hoji navihani in se ne zavedajo nevarnosti. V projekt so vključeni učenci 1. triade. Aktivnosti se izvajajo v sklopu pouka, razrednih ur in v OPB-ja.

Nosilka projekta: Tadeja Žalar

3.22.17. TEDNI VSEŽIVLJENSKEGA UČENJA (TVU)

Glavni cilj projekta je promovirati pomen, vlogo ter možnosti učenja in izobraževanja v vseh življenjskih obdobjih in za vse vloge, ki jih človek prevzema – kot posameznik, član družine, delovnega kolektiva in drugih skupnosti. Tedni vseživljenjskega učenja (TVU) so najvidnejša promocijska manifestacija na področju izobraževanja in učenja v Sloveniji. Projekt usklajujejo na ACS in ga prirejajo v sodelovanju z različnimi ustanovami (vrtci, osnovne in srednje šole, ljudske univerze in izobraževalni centri, občine ...) V projektu je že več let vključena tudi naša osnovna šola, ki v TVU aktivno sodeluje z izvedbo različnih dejavnosti namenjenih našim učencem, njihovim staršem, starim staršem, zaposlenim in ljudem okoliških krajev.

Nosilka projekta: Tadeja Žalar

3.22.18. PROJEKT VARNO NA KOLESU

Postajam kolesar- aktivnosti, ki so namenjene učencem 4. in 5. razreda, ki se pripravljajo na kolesarski izpit. Učenci sodelujejo v različnih sklopih oziroma nalogah, ki jih izbere mentor. Vsaka naloga, ki jo učenci opravijo se oceni s točkami. Šola tako z izvedbo 2 obveznih in 1 izbirne naloge osvoji največ 30 točk, v sklopu Postajam kolesar. V okviru športnega dne se izvedejo aktivnosti s pomočjo uporabe skirojev, rolerjev, koles na neprometnih površinah.

Nosilka projekta: Karla Ramšak

3.22.19. PROJEKT FLL

Prvič bomo pristopili k mednarodnem programu **FIRST®** (For Inspiration and Recognition of Science and Technology) **LEGO® League** s področja **STEAM** (Science, Tecnology, Engineering, Art and Math), s katerim omogočamo celostni razvoj otrok in mladine.

Vsako leto nov izziv - projekt, ki opremlja otroke in mlade z znanji in kompetencami 21. stol., seznanja jih z znanostjo in uporabo tehnologij v koristne namene, spodbuja samoiniciativnost, podjetnost, ustvarjalnost, timsko delo ... in se zaključi s festivali (za mlajše) in večstopenjskimi tekmovanji/turnirji za starejše.

V programu uporabljamo tehnologije in edukativne robotske sete programa LEGO Education, ki so raziskano in preverjeno zelo učinkovita in motivacijska učila in orodja.

Osnova programa sta raziskovanje in izobraževalna robotika, posebnost vrednote (odkrivanje, inovativnost, vpliv, vključevanje/inkluzija, skupinsko delo in zabava).

Skupina strokovnjakov vsako leto izbere novo temo izziva, in sicer je to eden od aktualnih svetovnih problemov, letošnja tema je SUPMERGE (v neformalnem prevodu Raziskovanje morja). Šolska ekipa se bo udeležila tudi regionalnega tekmovanja.

Koordinatorica: Nataša Pušenjak, mentorica: Tadeja Brodnjak

3.22.20. PROJEKT AKTIVNOSTI ZA USTVARJANJE SODELOVALNEGA, VARNEGA IN SPODBUDNEGA OKOLJA

V sklopu aktivnosti za ustvarjanje sodelovalnega, varnega in spodbudnega šolskega okolja se bodo izvajale aktivnosti v enoletnih dokumentiranih, načrtno in sistematično izvajanih dejavnostih v obsegu najmanj 15 ur, ki so usmerjene h krepitvi varnega in spodbudnega učnega okolja in z enkratno predstavitvijo rezultatov na pedagoški konferenci ali v strokovnih aktivih ali skupinah.

Sodelujoči: Manja Gospodarič, Martina Cvetko

3.22.21. PROJEKT STRPNOST JE KUL

Projekt naslavlja problem nestrpnosti ter s tem povezanega sovražnega govora, obrekovanja in medsebojnega izključevanja med učenci v prvi in drugi triadi. Učenci v projektu spoznajo temeljne vrednote Evropske unije in se poglobljajo v temo strpnosti in prijateljstva. Koordinator: Manja Gospodarič

3.22.22. MEDNARODNI DAN STRPNOSTI – DAN ZA STRPNOST IN PRIJATELJSTVO

Namen je promocija mednarodnega dneva strpnosti 16. 11. ter ozaveščanje otrok in mladih o različnih oblikah nestrpnosti ter hkrati spodbujanje strpnosti, medsebojnega spoštovanja, prijateljstva in sodelovanja.

Nosilke: razredničarke 1. triade (v sklopu projekta Korak k Sončku)

3.22.23. POLICIST LEON SVETUJE

Nosilec projekta je Uprava uniformirane policije, izvajalci pa so policijske uprave oziroma policijske postaje v sodelovanju z osnovnimi šolami. Sodelovali bodo učenci 5. razreda.

S projektom želimo otroke seznaniti z nevarnostmi, s katerimi se lahko srečajo v vsakdanjem življenju, in jih poučiti o primernem samozaščitnem oziroma preventivnem ravnanju ter spoštovanju pravil na različnih področjih. Poleg tega želimo povečati prepoznavnost vodij policijskih okolišev in okrepiti partnersko sodelovanje med otroki, učitelji, starši in policijo.

Koordinatorica: Nataša Pušenjak

3.22.24. ZBOROVSKI BUM

V letošnjem šolskem letu se bo mladinski pevski zbor na urah petja pripravljala na največji pevsko-plesni spektakel, ZBOROVSKI BUM. Dogodek se bo odvijal v Celju (točna lokacija se sporoči naknadno), v soboto, 5. 4. 2025. Zbralo se bo množično petje mladih pevcev iz osnovnih šol po vsej Sloveniji. Pripravlja se obširni program pesmi, dvo- in triglasne, za kar bo potrebno veliko vaje.

Koordinatorica: Katja Vunderl

3.22.25. ERASMUS+

V preteklih šolskih letih smo sodelovali v treh Erasmus+ projektih, kjer smo sodelovali s partnerji iz različnih držav. Stik s partnerji smo ohranili in v tekočem šolskem letu načrtujemo pripraviti dokumentacijo za prijavo novega projekta.

Koordinatorica: Katja Nemec

3.23. STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV

Strokovni delavci se stalno izobražujejo na svojem strokovnem področju v okviru študijskih skupin, ki jih pripravlja in izvaja Zavod za šolstvo.

Strokovni delavci se odločijo tudi tekom leta za izobraževanja, glede na ponudbe in potrebe šole s soglasjem ravnateljice.

Predvidena izobraževanja za vse zaposlene šole:

- Preverjanje in ocenjevanje znanja
- Razvoj grafomotorike – disgrafija in dispraksija (vrtec, I. in II. triada)
- Reševanje konfliktov in medsebojna komunikacija
- Temeljni postopki oživljanja z uporabo defibrilatorja
- Strokovna ekskurzija s poudarkom na spoznavanju metod in oblik dela v drugih javnih zavodih ter uporaba didaktičnih pripomočkov

Strokovni delavci izvajajo in dokumentirajo timsko sodelovanje pri načrtovanju, izvajanju in evalvaciji medpredmetno, medpodročno ali interdisciplinarno zasnovanega vzgojno-izobraževalnega procesa v obsegu najmanj 15 ur neposrednega dela z udeleženci izobraževanja in z enkratno predstavitevijo rezultatov na pedagoški konferenci ali v strokovnih aktivih ali skupinah z najmanj desetimi strokovnimi delavci;

ali dokumentirajo izvedbo vzgojno-izobraževalnega procesa po načelih in elementih formativnega spremljanja v obsegu najmanj 15 ur neposrednega dela z udeleženci izobraževanja in z enkratno predstavitevijo rezultatov na pedagoški konferenci ali v strokovnih aktivih ali skupinah z najmanj desetimi strokovnimi delavci ali najmanj enoletna dokumentirana izvedba vzgojno-izobraževalnega procesa z inovativno uporabo sodobnih tehnologij v učnem procesu za usmerjanje učenja, spremljanja napredka in razvoja sodelovalnega učenja med udeleženci izobraževanja in z enkratno predstavitevijo rezultatov na pedagoški konferenci ali v strokovnih aktivih ali skupinah z najmanj desetimi strokovnimi delavci;

ali dokumentirajo najmanj enoletno načrtno in sistematično izvajanje dejavnosti v obsegu najmanj 15 ur, ki so usmerjene h krepitvi varnega in spodbudnega učnega okolja in z enkratno predstavitevijo rezultatov na pedagoški konferenci ali v strokovnih aktivih ali skupinah z najmanj desetimi strokovnimi delavci;

ali izvedejo dokumentirano načrtovanje in izvedbo petih kolegialnih hospitacij za skupine z najmanj tremi strokovnimi delavci s poudarkom na refleksiji vzgojno-izobraževalnega procesa.

V proces poučevanja se bo v okviru hospitacij vključevala tudi ravnateljica in jih spremljala pri pouku. S podrobnim načrtom in navodili bodo strokovni delavci obveščeni.

4. POTRDITEV LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Letni delovni načrt je bil predstavljen:

- staršem na roditeljskem sestanku, 10. 09. 2024
- na sestanku Sveta staršev, 24. 9. 2024

Letni delovni načrt je bil obravnavan in potrjen na sestanku Sveta zavoda, dne 24. 9. 2024.

Ravnateljica:
Brigita Hojnik

Predsednica Sveta zavoda:
Nataša Pušenjak